



PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

12.

Tisztelt Képviselőtestület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja.

A magyar nemzeti értékek és hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése alapján Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 95/2013. (VI.14.) határozatával döntött a települési értéktár létrehozásáról.

Pápa Város Önkormányzatának Települési Értéktár Bizottsága (a továbbiakban: TÉB) Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a Rendelet 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 75/2014. (V.9.) határozatával hagyta jóvá.

A Kormány a fenti Rendeletet hatályon kívül helyezte és új rendeletet alkotott a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról, ezért szükségessé vált a TÉB SZMSZ-ének felülvizsgálata.

Az SZMSZ-ben a javasolt módosításokat és kiegészítéseket dőlt betűvel jelöltük.

Összeállította: Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető

Pápa, 2021. január 25.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §-ának (4) bekezdése szerint – hatáskörében eljáró Pápa Város Önkormányzatának Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozza:

Pápa Város Önkormányzatának Polgármestere a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével Pápa Város Önkormányzatának Települési Értéktár Bizottsága Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

Ezzel egyidejűleg Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének 75/2014. (V.9.) határozatával jóváhagyott és a 127/2017. (X.26.) határozatával módosított Szervezeti és Működési Szabályzatot hatályon kívül helyezi.

A Polgármester utasítja a Jegyzőt, hogy Pápa Város Önkormányzata Települési Értéktár Bizottságának tagjait tájékoztassa a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyásáról, illetve gondoskodjon annak közzétételéről a Pápai Települési Értéktár honlapján.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Nagy Krisztina jegyző

Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető

Dr. Hermann István a Települési Értéktár Bizottság elnöke

PÁPA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA TELEPÜLÉSI ÉRTÉKTÁR BIZOTTSÁGÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a *magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról* szóló 324/2020. (VII.1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 4. § (1) bekezdése alapján a Pápa Város Önkormányzata Település Értéktár Bizottságának Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a következők szerint állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság hivatalos megnevezése:
Pápa Város Önkormányzatának
Települési Értéktár Bizottsága
2. A bizottság rövidített neve: TÉB
3. A bizottság székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.
4. A bizottság létszáma: Legalább 6 fő
5. A bizottság tagjainak névsorát az 1. függelék tartalmazza, amelynek vezetéséről a jegyző gondoskodik.
6. A bizottság pecsétje: kör alakú pecsét, melynek közepén Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (IV.14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott címer látható, körben Pápa Város Önkormányzatának Települési Értéktár Bizottsága felirattal.

II. A BIZOTTSÁG FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

A bizottság feladat- és hatáskörét a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Törvény), valamint a Korm. rendelet határozza meg.

A Magyar Nemzeti Értékek Piramisát az 1. melléklet, a magyar nemzeti értékek azonosításának és rendszerezésének folyamatábráját a 2. melléklet tartalmazza.

III. A BIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A bizottság tagjait a polgármester kéri fel határozatlan időre.

2. A bizottság elnökét a tagok maguk közül választják meg.
3. A tag megbízatása megszűnik:
 - a) visszahívással
 - b) lemondással
 - c) ha a bizottsági tag annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a bizottság ülésén,
 - d) a bizottsági tag halálával.
4. A bizottság tagja az elnökhöz címzett és eljuttatott írásbeli nyilatkozattal tisztségéről lemondhat. A bizottsági tag megbízatása az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. Ebben az esetben a lemondástól számított 60 napon belül a polgármester új tagot kér fel.
5. A bizottsági tagok kötelesek a bizottság munkájában legjobb tudásuk, szakértelmük alapján aktívan részt venni. A bizottság üléséről való távolmaradást előre be kell jelenteni.
6. A bizottság tagjai tiszteletdíjban nem részesülnek, de a feladatuk ellátásával összefüggő költségek megtérítésére jogosultak.

IV. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

1. A bizottság a tevékenységét *a Törvényben és Korm. rendeletben*, valamint az *SZMSZ-ben* foglaltak szerint végzi.
2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja.
3. A bizottság ülése nyilvános.
4. A bizottság ülését az elnök hívja össze. A bizottság ülésére az írásbeli meghívót és az előterjesztéseket úgy kell megküldeni, hogy azokat a bizottság tagjai és az ülésre meghívottak az ülés napját megelőző harmadik napon megkaphassák. Indokolt esetben a bizottság telefonon is összehívható.
5. A bizottság ülésének időpontjáról, napirendjéről a bizottság elnöke a település lakosságát Pápa Város Önkormányzata honlapján tájékoztatja.
6. A napirendi témák előterjesztésének általános formája az írásbeli előterjesztés, de a napirend kivételes esetben szóban is előterjeszthető.
7. A bizottság ülésén döntési jogosultsággal a bizottság tagjai, tanácskozási jogosultsággal a nemzeti érték települési értéktárba való felvétele iránti kezdeményezést benyújtó személyek vehetnek részt.
8. A bizottság elnökét akadályoztatása esetén a bizottság valamelyik, az elnök által felkért tagja helyettesíti.

9. A bizottság éves munkatervben határozza meg főbb feladatait, melyet Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hagy jóvá. A munkaterv beterjesztésének határideje és elfogadásának időpontja az adott évet megelőző év utolsó képviselőtestületi ülése.
10. A bizottság *évente*, legkésőbb a *tárgyév*et követő hónap utolsó napjáig (január 31.) beszámol tevékenységéről Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének.

V. AZ ÜLÉS VEZETÉSE

1. A bizottság határozatképességéhez a felkért bizottsági tagok több, mint felének a jelenléte szükséges. A határozatképességet a jelenléti ív alapján a bizottság elnöke állapítja meg.
2. Az ülés megnyitása, a határozatképesség megállapítása után az elnök javaslatot tesz a napirendre, melyet a bizottság határozattal fogad el.
3. A bizottság elnöke napirendi pontonként megnyitja, vezeti, összefoglalja és lezárja vitát.
4. A bizottság elnöke napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.
5. A tanácskozás rendjének fenntartása érdekében a bizottság elnöke figyelmeztetheti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától. Eredménytelen figyelmeztetés esetén megvonja tőle a szót, valamint rendre utasíthatja a bizottsági ülésnek azt a résztvevőjét, aki a bizottsághoz méltatlan, a *bizottság* munkáját zavaró magatartást tanúsít.

VI. A DÖNTÉSHOZATAL

1. A bizottság döntéseit, állásfoglalásait, javaslatait, véleményét és észrevételeit határozat formájában hozza.
2. A bizottság tagja döntéshozatalkor igennel vagy nemmel szavazhat, illetve tartózkodhat a szavazástól.
3. A bizottság a határozatait nyílt szavazással (kézfelemeléssel), egyszerű többséggel hozza.
4. A határozatokat külön-külön, a naptári év elejétől kezdődő folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni feltüntetve a döntéshozatal hónapját, napját és a TÉB betűjelzést.

VII. JEGYZŐKÖNYVRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - az ülés időpontját és helyét,

- a jelenlévők nevét,
 - a tárgyalt napirendi pontokat,
 - a tanácskozás lényegét,
 - a szavazás számszerű eredményét
 - a hozott határozatokat,
 - a bizottság elnökének és a jegyzőkönyv vezetőjének aláírását.
2. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
- a tárgyalt írásbeli előterjesztés,
 - az írásban benyújtott kiegészítés,
 - a jelenléti ív
3. A jegyzőkönyvet Pápa Város Önkormányzatának honlapján közzé kell tenni.

VIII. A BIZOTTSÁG MUNKASZERVEZETE

1. A Bizottság tevékenységével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív teendőket a Pápai Polgármesteri Hivatal látja el. A bizottsági titkár az *Önkormányzati és Szervezési Osztály* munkatársa, aki:
- a) közreműködik az ülések összehívásában,
 - b) biztosítja az előterjesztések bizottsági tagokhoz történő időbeni eljuttatását,
 - c) segíti az elnököt az ülések levezetésében,
 - d) ellátja a jegyzőkönyvvezetői feladatokat,
 - e) nyilvántartja a bizottsági döntéseket,
 - f) a beérkezett javaslatokat összegyűjti,
 - g) gondoskodik az esetleges hiánypótlásról.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ez az SZMSZ Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének jóváhagyása napján lép hatályba.

Pápa, 2021. január 25.

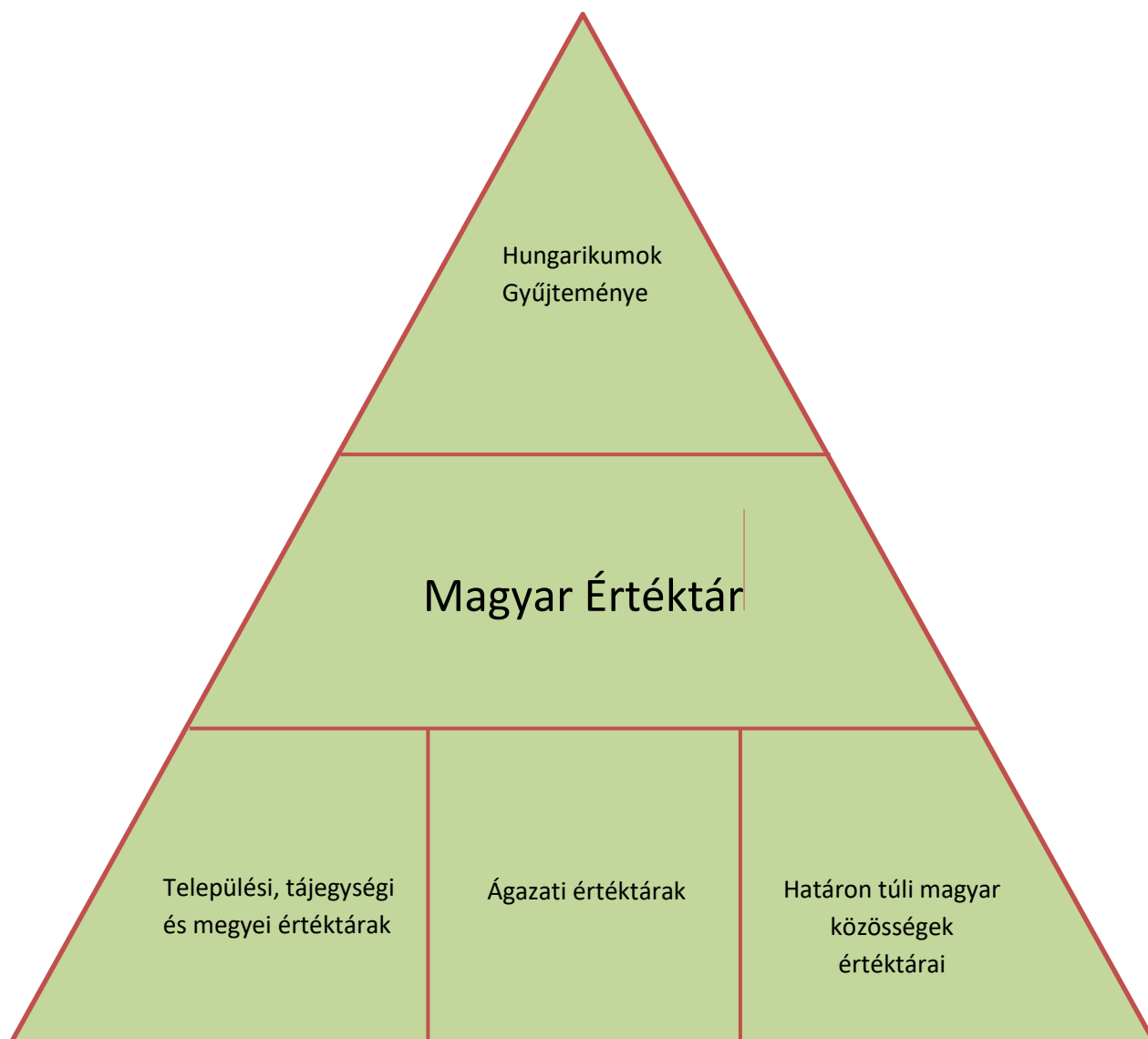
Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Záradék:

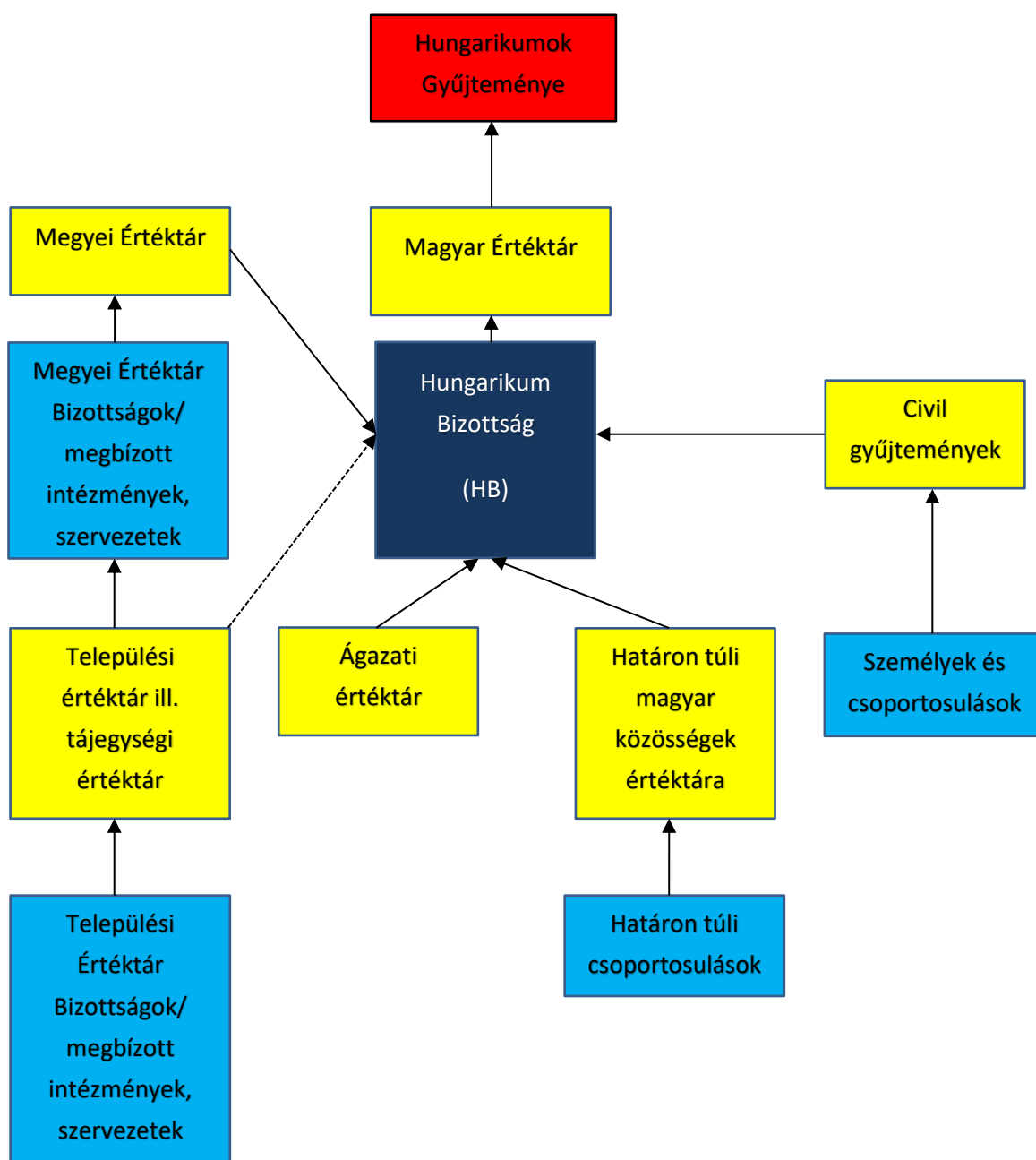
Pápa Város Önkormányzatának Települési Értéktár Bizottsága Szervezeti és Működési Szabályzatát Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének *hatáskörében eljáró Polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a/2021. (.....) határozatával hagyta jóvá.*

Dr. Nagy Krisztina
jegyző

Magyar Nemzeti Értékek Piramisa



A magyar nemzeti értékek azonosításának és rendszerezésének folyamatábrája



Pápa Város Önkormányzatának Települési Értéktár Bizottsága tagjai

Tag	Tisztsége
Dr. Hermann István elnök	Jókai Mór Városi Könyvtár <i>nyugalmazott igazgatója</i>
Dr. Nagy- L. István	Gróf Esterházy Károly Múzeum <i>szakmai vezetője</i>
Somfai Balázs	nyugalmazott levéltáros
Tóth Kálmán	Hagyományok Hegye Egyesület elnöke
Dr. Baloghné Uracs Marianna	Nemzeti Művelődési Intézet Veszprém Megyei Irodájának központvezetője
Péterváry Tamás	Gróf Esterházy Károly Múzeum régésze