



PÁPA VÁROS JEGYZŐJE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/313-989

E-mail: jegyzo@papa.hu

159.

**BESZÁMOLÓ
A PÁPAI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2021. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Pápa, 2021. december 10.

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a jegyző a hivatal tevékenységéről évente beszámol a Képviselőtestületnek. A Pápai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolója 2021. november 30-i adatokkal készült.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltalt vagy közös önkormányzati hivaltalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 67. § (1) bekezdése szerint a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivaltalt, melyet a 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezet.

2021. évben továbbra is meghatározó szerepe volt a koronavírus járványnak a Hivatal működésében, az ellátott feladatokban és a mindennapi ügyintézésben.

A rendkívüli jogrend a teljes 2021-es évet érinti, hiszen a Magyarország egész területére kiírdetett veszélyhelyzetet a mai napig érvényben van.

A Hivatalban az idei évben május 25. napjáig tartottak a személyes ügyfélfogadást érintő korlátozások, azonban a járványügyi korlátozások betartására/betartatására folyamatosan nagy hangsúlyt fektetünk.

A veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján 2021. július 3. napjáig, majd 2021. november 17. napjától ismételten kötelező az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségekben az ügyfeleknek és a kollégáknak is a maszkviselés.

A kötelező közszolgáltatások fenntartása és a város szolgálatában dolgozó munkatársak egészségének védelme érdekében, valamint mindazon állampolgárok megóvásáért, akik ezeket a közszolgáltatásokat igénybe veszik, 2021. november 11. napján a polgármester a SARS-CoV-2 koronavírus elleni védőoltás egyes önkormányzati intézményekben történő kötelező felvételéről döntött, így a Hivatalban dolgozók esetében is. A polgármesteri utasítás végrehajtásaként meghatároztam, hogy az ügyfelekkel rendszeresen találkozó kollégák 2021. december 31. napjáig, az ügyfelekkel rendszeresen nem találkozó kollégák 2022. január 31. napjáig kötelesek felvenni az oltást.

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A Hivatalt a jegyző vezeti, aki szakmailag felelős annak működéséért, a törvényes, szakszerű és pártatlan ügyintézésért. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

A **Hivatal létszámkeretét 2021. évre 85 álláshelyben** határozta meg a Képviselőtestület. A betöltött álláshelyek száma:

2021. január 1-jén	78 fő
2021. november 30-án	74,5 fő

Ebben az évben 9 fő volt távol gyermekgondozás céljából, gyermekváráshoz kapcsolódóan, illetve szülési szabadság, végül gyermekgondozási díj igénybevétele miatt fizetés nélküli szabadságon, további 1 fő házastársa külszolgálatának időtartamára az idei évben is fizetés nélküli szabadságon van, 1 fő köztisztviselő az év első felében (július 16-ig), 1 fő munkavállaló pedig az év második felétől folyamatosan táppénzes állományban volt.

1 fő köztisztviselőnek negyven év jogosultsági idő elérésével, 1 fő köztisztviselőnek az öregségi nyugdíjkorhatár betöltése miatt, 4 fő köztisztviselőnek közös megegyezéssel, 1 fő köztisztviselőnek a próbaidő alatt azonnali hatállyal, 1 fő köztisztviselőnek végleges áthelyezéssel szűnt meg a határozatlan idejű közszolgálati jogviszonya, 2 esetben a köztisztviselőnek a határozott idő lejártával szűnt meg a közszolgálati jogviszonya.

2021. szeptember 3. napjától a Városfejlesztési Osztály Beruházási Csoportjának létrehozásával 1 fő köztisztviselő csoportvezetői kinevezést kapott.

A Gondnokságon 1 fő munkaviszonya közös megegyezéssel megszűnt, 2 fővel munkaszerződést kötöttünk.

Az év folyamán 8 fő kapott köztisztviselői kinevezést. Az újonnan kinevezett köztisztviselők között van olyan, aki Pápa Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) intézményéből, gazdasági társaságából érkezett, vagy másik közigazgatási szervnél szerzett már gyakorlatot, de van pályakezdő is.

A hivatali adminisztrációs feladatokat közfoglalkoztatási jogviszonyban álló dolgozók segítik. A Hivatal az előző évekhez hasonlóan hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban vesz részt, ennek keretében 2021. január 1. és 2021. február 28. között 5 főt alkalmaztunk a Városházán, 3 fő esetében 80%-os, 2 fő esetében 100 %-os mértékű támogatást kaptunk a bér- és járulékköltségekhez.

A következő közfoglalkoztatási program 2021. március 17-től 2022. február 28-ig tart, 2021. április 1. napjáig 4 fő, azt követően 5 fő áll közfoglalkoztatási jogviszonyban, ebben az időszakban valamennyiük esetében 100 %-os mértékű támogatást kaptunk a bér- és járulékköltségekhez.

II. KAMARAI JOGTANÁCSOSI TEVÉKENYSÉG

A Veszprém Megyei Ügyvédi Kamarába bejegyzett kamarai jogtanácsosként dr. Nagy Krisztina jegyző, dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző és dr. Bertha Szilvia szociális és hatósági csoportvezető jogosult a Hivatal és az Önkormányzat tekintetében ügyvédi tevékenységre. Ez jelenti a jogi képviselet ellátását, jogi tanácsadást, okiratszerkesztést, okirat ellenjegyzését, a tevékenységgel összefüggésben a szerkesztett okiratok és mellékleteik elektronikus okirati formába alakítását.

Kamarai jogtanácsosként 35 szerződés szerkesztését és ellenjegyzését végeztük el, 11 bírósági peres, 2 nemperes, 20 végrehajtási eljárásban, továbbá 3 büntetőeljárásban láttunk el jogi képviseletet.

A kamarai jogtanácsosként ellátott jogi képviseletről a peres, nemperes, valamint végrehajtási eljárásokról a beszámoló 2. melléklete ad tájékoztatást.

A jegyző és aljegyző – igény esetén - jogi-szakmai segítséget nyújt az önkormányzati intézmények és gazdasági társaságok vezetői részére.

III. ELLENŐRZÉSEK

Pápa Város Önkormányzatának Polgármestere a 2021. évi belső ellenőrzési munkatervet a 203/2020. (XII.15.) határozatával hagyta jóvá, melyben utasította a jegyzőt, hogy az ellenőrzések végrehajtásáról külső szakértő megbízása útján gondoskodjon. A felügyeleti ellenőrzést Borsodiné Kisfaludy Katalin egyéni vállalkozó végzi, a belső ellenőri feladatok ellátására Kiss Lilla egyéni vállalkozóval kötöttünk szerződést.

A belső ellenőr által készített jelentésekben tett észrevételeket és javaslatokat az érintett vezetők megismerték, és a jegyző utasításának megfelelően a szükséges intézkedések megtételére – egyes esetekben intézkedési terv készítése mellett – került sor. Az idei év belső ellenőrzése az alábbi területekre terjedt ki:

- Feladatelosztás és ellátás hatékonyságának ellenőrzése a Pápai Polgármesteri Hivatalban (Önkormányzati és Szervezési Osztály, Gazdasági Osztály Költségvetési Csoport),
- Pápa Város Önkormányzata által fenntartott intézmények 2020. évi maradvány elszámolásának felülvizsgálata,
- Adóbehajtás és végrehajtás hatékonyságának ellenőrzése Gazdasági Osztály Adóbehajtási Csoportjában,
- Pápa Város Önkormányzata befektetett eszközök nyilvántartásának ellenőrzése,
- Pápai Sport Nonprofit Kft. működésének és gazdálkodásának jogszabályi előírásoknak történő megfeleltetése,
- A Pápai Platan Városmarketing és Turisztikai Nonprofit Kft. 2021. évi gazdálkodásának szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzése.

A felügyeleti ellenőrzés során a 2020. évi költségvetési beszámolók valódiságának, megbízhatóságának és teljeskörűségének vizsgálata lezárult. A költségvetési szervek megszűnéséhez kapcsolódó vagyonátadás – vagyonátvétel ellenőrzése folyamatban van.

A belső ellenőrzés és a felügyeleti ellenőrzés tapasztalatairól összefoglaló ellenőrzési jelentésben tájékoztatjuk a Képviselőtestületet a 2021. évi zárszámadással egyidejűleg.

Állami Számvevőszék

Az Állami Számvevőszék 2021. évben a legfontosabb feladatai közé sorolta az állami és önkormányzati intézmények integritása ellenőrzését, melynek keretében azt vizsgálták, hogy a közszféra intézményei kialakították-e a törvény által megkövetelt szervezeti integritás alapvető kereteit, eszközeit. Az integritás kialakítása azért fontos, mert ezáltal átlátható és elszámoltatható egy szervezet működése, amely elősegíti a korrupció és egyéb visszaélések megelőzését. A szervezeti integritásnak alapvető feltétele a szabályozottság, azaz a jogszabályokban előírt belső szabályzatok és nyilvántartások megléte, azok – aktuális jogszabályoknak való folyamatos – megfelelő tartalma és gyakorlati alkalmazhatósága. A számvevőszéki ellenőrzés célja nem a hibakeresés, hanem az, hogy az esetleges hiányosságok feltárásával minél hamarabb elinduljanak ezen a téren is a pozitív változások.

Az ellenőrzés keretében az ÁSZ által megküldött dokumentum-jegyzékben szereplő és a szervezeti integritást alapvetően meghatározó dokumentumokat kellett – teljességi és hitelességi nyilatkozattal együtt - feltölteni az Elektronikus Adatszolgáltatási Rendszerbe az Önkormányzati intézmények vonatkozásában. Az Önkormányzati intézmények tekintetében összesen 11 dokumentum (5 szervezeti és működési szabályzat, 5 határozat a szervezeti és működési szabályzatok jóváhagyásáról, és a képviselőtestület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet) feltöltésére került sor az ÁSZ által megadott határidőre.

Az ÁSZ ellenőrzése folyamatban van.

Az ÁSZ 2020 évben kiemelten vizsgálta a helyi önkormányzatok és polgármesteri hivatalok integritását, vagyis korrupció elleni védetségét. Erről szóló monitoring értékelését 2021. február 1-jén küldte meg, mely szerint az Önkormányzat és a Hivatal az integritás szempontjából a legeredményesebb, alacsony kockázatú kategóriába tartozik, a vizsgálaton 5-ös értékelést ért el.

Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése

A Hivatal hatósági jogalkalmazási gyakorlatának vizsgálatára a jegyző által meghatározott témákban és szempontok szerint az Önkormányzati és Szervezési Osztály végzett törvényességi ellenőrzést a Gazdasági Osztályon és a Városfejlesztési Osztályon. Ennek keretében vizsgálta a kommunális adóval, a telekadóval kapcsolatban, illetve a településképi bejelentéssel, véleményezéssel, kötelezéssel kapcsolatban indított hatósági eljárásokat.

A törvényességi ellenőrzés célja elsődlegesen nem az esetleges hibák miatti felelősségre vonás, hanem a feltárt hibák, hiányosságok, nem megfelelő joggyakorlat jövőbeni kiküszöbölése, megszüntetése, és az egységes hatósági jogalkalmazás megteremtése.

IV. KÉPZÉSEK

Köztisztviselők kötelező továbbképzése, alap- és szakvizsga kötelezettség

2021. március 15. napjáig összeállítottuk a Hivatal intézményi továbbképzési tervét, mely a köztisztviselők egyéni éves továbbképzési terveinek összessége. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége a közigazgatási alapvizsga teljesítésének – mentesség esetén a próbaidő lejártának - napjával kezdődik. A köztisztviselők továbbképzési időszakonként legalább egy-egy, a korrupció megelőzés témakörét érintő, és az Alaptörvény értékeit bemutató közszolgálati továbbképzést kötelesek teljesíteni, melynek valamennyien eleget tettek.

A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által működtetett Pro Bono továbbképzési rendszerben e-learning oktatási formában teljesítik.

Ezen a képzési területen jóváírhatók a Magyar Államkincstár által szervezett belső képzések, mint a költségvetési, adóügyi ügyintézők ASP szakrendszeri továbbképzése, valamint a Veszprém Megyei Kormányhivatal által szervezett belső képzések.

2021. évben a Hivatal állományából 6 fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő közigazgatási szakvizsgát, 6 fő pedig közigazgatási alapvizsgát tett.

Kamarai jogtanácsosok kötelező képzése

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017.évi LXXVIII. törvény 1. § (4) bekezdése értelmében az ügyvédi tevékenység gyakorlója szakmai tudását önképzés és kötelező továbbképzés útján fejleszti. A továbbképzésre kötelezettek köre: ügyvédek, alkalmazott ügyvédek, kamarai jogtanácsosok, az ügyvédi tevékenységet Magyarországon állandó jelleggel folytató európai közösségi jogászok és alkalmazott európai közösségi jogászok.

A továbbképzési kötelezettségét az teljesíti, aki a továbbképzési időszak 5 éve alatt 80 kreditpontot és ezen belül évente legalább 16 kreditpontot összegyűjt. 2021 tavaszán a Magyar Ügyvédi Kamara elnökség meghatározta azt a három kötelező képzési eseményt is, amelyet valamennyi továbbképzésre kötelezettnek el kell végezni az öt éves továbbképzési időszak alatt.

A kamarai jogtanácsosi feladatokat ellátó jegyző, aljegyző, valamint szociális és hatósági csoportvezető a továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Költségvetési szerv vezetőjének, gazdasági vezetőjének kötelező képzése

A költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt vezető állású személy, továbbá a költségvetési szerv gazdasági vezetője kétfévente köteles a belső kontrollrendszer témakörben az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

A jegyző a továbbképzési kötelezettségét 2020-ban, a gazdasági osztályvezető 2021-ben teljesítette.

V. A SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI

Az egységes Hivatal belső szervezeti egységekre, osztályokra és csoportokra tagozódik. Az osztályok élén az osztályvezető, a csoportok élén a csoportvezető áll. A belső szervezeti egységek által ellátott feladatokat a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A Hivatal szervezeti felépítését a beszámoló 1. melléklete mutatja be.

1. Önkormányzati és Szervezési Osztály

Az Önkormányzati és Szervezési Osztályon 2021. november 30-án 1 fő osztályvezető, 10 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő, a Gondnokságon (csoport szintű szervezeti egység, ahol valamennyien a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók) 1 fő csoportvezető és 7 fő gondnoksági dolgozó végezte munkáját, akik közül 1 fő az év második felétől táppénzes állományban van.

Az osztály által ellátott főbb feladatok:

- a Képviselőtestület és a bizottságok, a nemzetiségi önkormányzatok, valamint a városrészi tanácsadó testületek tevékenységével kapcsolatos feladatok,
- a polgármester, az alpolgármester, a jegyző és az aljegyző munkájához kötődő szervezési és adminisztrációs tevékenység,
- a köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával, az egyéb munkavállalók munkaviszonyával, az intézményvezetők és 3 fő gazdasági vezető közalkalmazotti jogviszonyával, a kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói intézkedések előkészítése, adminisztrációja, nyilvántartások vezetése,
- a köznevelési feladatok,
- a Hivatal hatósági munkáját érintő törvényességi vizsgálatok lefolytatása,
- az osztály feladatköréhez kötődő pályázatok koordinációja, előkészítése, benyújtása, megvalósítása,
- a Hivatal informatikai hátterének működtetése,
- 2022. évi országgyűlési választások előkészítése.

A beszámolóval érintett időszak nagy részében kapcsolattartási, szervezési és adminisztratív feladatokat látott el az osztály az önkormányzati intézményekkel, társszervekkel.

a) A Képviselőtestület, a bizottságok működésével kapcsolatos tevékenység

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 2021. november 30. napjáig 6 alkalommal ülésezett.

A Képviselőtestület az év során 149 határozatot hozott, 17 rendeletet alkotott, melyből 5 új önkormányzati rendelet, 11 hatályos önkormányzati rendelet módosítása, 1 pedig hatályon kívül helyező önkormányzati rendelet.

A Képviselőtestület ülésein a képviselők részvételi aránya 92 %-os volt.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése értelmében veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselőtestületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja. Ez a rendelkezés vonatkozik a képviselőtestület által szerveire átruházott hatáskörök gyakorlására is.

A veszélyhelyzet ideje alatt 2021. június 15-ig a polgármester 77 határozatot hozott és 14 rendeletet alkotott, melyből 5 új önkormányzati rendelet, 8 hatályos önkormányzati rendelet módosítása, továbbá 1 hatályon kívül helyező rendelet.

A képviselőtestület bizottságainak ülései 2021. november 30-ig:

Név	Ülések száma	Meghozott határozatok száma
Humán erőforrás Bizottság	5	83
Gazdasági Bizottság	5	54
Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság	4	29

b) Nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos tevékenység

A nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítésével, lebonyolításával, az ülések törvényességének biztosításával, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítésével és meghozott döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az osztály látja el.

A **Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: PVCNÖ) 2021. november 30. napjáig 6 ülést tartott, amelyen 20 határozatot hozott. A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti - hatáskörében eljárva az elnök 2021. évben 10 döntést hozott.

A PVCNÖ 2021. évre 1.040.000 Ft működési támogatást, valamint 1.045.440 Ft feladatalapú támogatást kapott, és ez évre vonatkozóan három sikeres pályázatot nyújtott be a Belügyminisztérium Társadalmi Felzárkózásért Felelős Helyettes Államtitkársága által kiírt pályázati felhívásokra: a „Vissza a múltunkba” cigány gyermekek hagyományörző tábora” című program megvalósítására 900 000 Ft, az „Együtt lenni jó! - Nemzetiségi nap” című program megvalósítására 340 000 Ft, az „Állj színpadra” című kulturális rendezvény/vetélkedő megvalósítására 300 000 Ft támogatást nyert.

A Belügyminisztérium Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósága által - a 2022. évi programok támogatására - kiírt pályázat keretében a PVCNÖ 2 pályázatot nyújtott be.

A PVCNÖ elnöke Kozák János, helyettese Németh Richárd, tagja Kozák Jánosné.

A **Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: PNNÖ) 2021. november 30-ig 4 ülést tartott, amelyen 20 határozatot hozott. A veszélyhelyzet ideje alatt az elnök 12 döntést hozott.

A PNNÖ 2021. évre 1 040 000 Ft működési és 1 115 132 Ft feladatalapú támogatásban részesült.

A tavalyi évben benyújtott pályázatok közül kettő, a 2021. évi nemzetiségi nap megrendezésére, valamint a téli egyházi ünnepekhez kapcsolódó német nemzetiségi programokra benyújtott pályázatok eredményesek voltak, Magyarország Kormánya a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-n keresztül mindkét rendezvényt 200-200 ezer forinttal támogatta.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által 2022. évi programok támogatására kiírt pályázat keretében a PNNÖ 4 pályázatot nyújtott be.

A PNNÖ elnöke Pillerné Földi Ilona, helyettese Bakos Adél, tagja Drabant András.

A Képviselőtestület, a bizottságok és a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek összehívása és lebonyolítása, a jegyzőkönyvek elkészítése, valamint a Veszprém Megyei Kormányhivatalnak történő megküldése a jogszabályoknak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt. Ezen szervek működése, döntései felett törvényességi felügyeletet gyakorló Veszprém Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívást nem bocsátott ki.

c) Személyzeti ügyek, humánerőforrással kapcsolatos feladatok

Az osztály ellátja a Hivatalban közszolgálati jogviszony, munkajogviszony, közfoglalkoztatás és diákmunka keretében alkalmazott dolgozók jogviszonyának keletkezésével, módosításával, megszűnésével, megszüntetésével, a béren kívüli juttatásokkal, a dolgozók tájékoztatásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések elkészítését, a dolgozók szabadságának folyamatos nyilvántartását, a köztisztviselők teljesítményértékelésével, minősítésével, a továbbképzésekkel kapcsolatos feladatokat. Ennek során folyamatosan kapcsolatot tart a Veszprém Megyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával és a Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Igazgatóságával.

A képviselők, a nem képviselő bizottsági tagok, a nemzetiségi önkormányzati képviselők, a köztisztviselők, az intézményvezetők és a közszolgálatban nem álló, vagyonynyilatkozat-tételre kötelezett személyek, az önkormányzati gazdasági társaságokban és közalapítványokban tevékenykedő tisztségviselők vagyonynyilatkozat-tételével kapcsolatos szervezési, adminisztratív és nyilvántartási feladatok keretében 84 vagyonynyilatkozat kezelését látta el az osztály.

Országos Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program keretében a Jókai Mór Városi Könyvtárban 2 fő foglalkoztatása valósult meg. Közülük 1 fő nyár elejétől gyermekváráshoz kapcsolódóan, illetve szülési szabadság miatt távol van. A Gróf Esterházy Károly Múzeumban 1 fő foglalkoztatására volt lehetőség, de az év során az állás betöltetlen maradt. A résztvevők tevékenységüket a szakmai vezetők irányításával végzik. A közfoglalkoztatási programban az Önkormányzat koordinátorként vesz részt, a projekttel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatokat az osztály látja el.

A Hivatal az előző évekhez hasonlóan az idén is részt vett a nyári diákmunka programban. Ennek keretében a Veszprém Megyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának 100 %-os bértámogatásával 2021. július 1-től július 31-ig 4 fő (2 fő középiskolás és 2 fő felsőfokú képzésben résztvevő hallgató), 2021. augusztus 1-től augusztus 31-ig 4 fő (3 fő középiskolás és 1 fő felsőfokú képzésben résztvevő hallgató) dolgozott a Hivatalban, akik adminisztrációs, postázási, intézmények közötti kézbesítői, valamint a nyári táborhoz kötődő gyermekfelügyeleti feladatokat láttak el, napi 6 órás munkaidőben.

2021. június 21. és július 16. közötti időszakban a Pápai SZC Jókai Mór Közgazdasági Technikum és Kollégiumának 2 fő 10. osztályos tanulója háromoldalú megállapodás alapján teljesítette a 140 órás összefüggő gyakorlati képzését a Hivatal Gazdasági, illetve a Városfejlesztési Osztályán.

d) Nyári tábor szervezése

Az idei esztendőben is szerveztünk nyári gyermekfelügyeletet a Hivatalban, az önkormányzati intézményekben és a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságoknál dolgozó kollégák gyermekei számára. A tábor 6 hetes időtartama alatt a 3 fő táborvezető (két aktívan dolgozó óvodapedagógus és két nyugdíjas pedagógus) és 2 fő nyári diákmunkaprogramban résztvevő diák segítségével igyekeztünk a gyermekek számára tartalmas - elsősorban ingyenes, vagy csak kisebb költséggel járó - programokat összeállítani. Mindösszesen 57 kisgyermek táboroztatását biztosítottuk.

e) Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok

A Magyar Államkincstár a helyi önkormányzatokról, az önkormányzati intézményekről és a nemzeti önkormányzatokról közhiteles törzskönyvi nyilvántartást vezet. Az alapító okiratok, azok módosítása és a megszűntető okiratok előkészítését és törzskönyvi bejelentésüket, a közhiteles nyilvántartásban szereplő adatok megváltozásának bejelentését az osztály végzi.

Ebben az évben a Képviselőtestület a törzskönyvi nyilvántartást érintően az alábbi döntéseket hozta:

- a Hivatal és a többi önkormányzati intézmény alapító okiratának módosítása (Pápa Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézménye és a Pápai Városi Óvodák alapító okiratát több alkalommal),
- Pápa Város Önkormányzata Köznevelési és Közművelődési Intézmények Gazdasági Ellátó Szervezete jogutód nélküli megszűntetése,
- döntés intézményvezetői megbízásról.

f) Köznevelési ügyek, közművelődési feladatok

A köznevelési feladatok körében elsősorban a Pápai Városi Óvodák szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat látja el az osztály.

A Képviselőtestület döntésének értelmében a Gróf Esterházy Károly Múzeum, a Jókai Mór Művelődési és Szabadidő Központ, valamint a Jókai Mór Városi Könyvtár feladatait 2021. január 1. napjától a Pápai Platán Nonprofit Kft. látja el.

Fentiekre tekintettel a közművelődési feladatok köréből a már korábban pályázaton elnyert támogatási összegek (muzeális intézmények szakmai támogatása - Kubinyi Ágoston Program) felhasználásáról szóló elszámolás benyújtása volt az osztály feladata.

g) Civil szervezetek és sportegyesületek támogatása

Az osztály látja el fenti szervezetek pályázatainak kezelését, döntésre történő előkészítésüket és a támogatási szerződések előkészítését, továbbá a pályázati elszámolások vizsgálatát.

2021. évben az Önkormányzat a Hagyományok Hegye Egyesület, a Pápai Nyugdíjasok Érdekvédelmi-Érdekképviselői Egyesülete és az Egyensúly Mentálhigiénés Egyesület számára tette közzé meghívásos pályázatát működésük és kiemelt rendezvényeik támogatására. A rendelkezésre álló 12 millió forint keretösszegeből 3.377. 000 Ft támogatásban részesültek.

A pápai székhelyű sportegyesületek közül 2021 márciusában 27 egyesület pályázott. A veszélyhelyzetben a Humánerőforrás Bizottság hatáskörében eljáró polgármester mind a 27 pályázót támogatta, így 84.220.000 Ft támogatási összeg került a sportegyesületekhez.

h) Tanulmányi Támogatási Rendszer és Pápa Plusz Önkormányzati Ösztönző Rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok

Az osztály fenti Támogatási és Ösztönző Rendszerek keretében beérkező pályázatok kezelését, koordinációját végzi, nyilvántartja és feldolgozza a pályázatokat, vizsgálja a kiírásnak történő megfelelésségüket, előkészíti döntésre azokat és a döntések eredményének megfelelő adatokat feltölti az elektronikus pályázati rendszerbe, előkészíti a támogatási szerződéseket.

Pápa Város Önkormányzatának Tanulmányi Támogatási Rendszere keretében közzétett felhívásra beérkezett pályázatokat a Humánerőforrás Bizottság bírálja el, a pályázó és családja jövedelmi és vagyoni helyzetének figyelembevételével.

	benyújtott pályázatok száma	támogatott pályázatok száma
lakhatási támogatás	11	9
utazási támogatás	8	6
Bursa Hungarica „A”	26	19
Bursa Hungarica „B”	1	1
Pápa Plusz	5	3

i) Informatikai feladatok

A Hivatal informatikai rendszerének működtetését 2 fő köztisztviselő és 1 fő rendszergazda vállalkozási szerződés keretében látja el.

Az informatikusok végzik:

- a belső informatikai rendszer folyamatos és biztonságos működtetését,
- a munkaállomások karbantartását,
- személyi változások esetén a munkaállomások kialakítását, áthelyezését, megszüntetését,
- az informatikai problémák kezelését, megoldását,
- a használt szoftverek üzemeltetését,
- a munkavégzéshez szükséges hardverek és szoftverek beszerzését,
- pályázatok benyújtásához, adatszolgáltatások teljesítéséhez, bírósági eljárásokhoz, fizetési meghagyásos eljárásokhoz, elektronikus ügyintézéshez szükséges informatikai háttér biztosítását,
- az informatikai rendszerek tekintetében az egyes hozzáférési jogosultságok beállítását, törlését.

Az informatikusok biztosították ez év tavaszán a veszélyhelyzet miatt távmunkában dolgozó köztisztviselők otthoni munkavégzésének informatikai hátterét, valamint az egyre inkább előtérbe kerülő, személyes tárgyalásokat felváltó online videokonferenciák informatikai hátterét is.

2021. október 1-től megújult a város honlapja. Az új honlapot a SMAPP Támogató és Szolgáltató Kft. készítette, az informatikusok a vállalkozóval napi szintű kapcsolatot tartottak a honlap szerkezetének kialakítása, valamint a tesztidőszakban az adattartalmak feltöltése és az esetleges hibák kijavítása érdekében.

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény értelmében kiemelten fontos a nemzeti vagyon részét képező nemzeti elektronikus adatvagyon, valamint az ezt kezelő információs rendszerek, illetve a létfontosságú információs rendszerek és rendszerelemek biztonsága. Az ehhez kapcsolódó feladatokat az informatikusok végzik, együttműködve a Hivatal elektronikus információs rendszereinek biztonságáért felelős személlyel. Az információbiztonsági felelősi feladatokat 2021. október 1. napjától a SeaCon Europe Kft. látja el, tekintettel arra, hogy a korábbi információbiztonsági felelőssel megkötött szerződést felmondtuk.

A feladatkör átvételével egy időben elkezdődött a Hivatal informatikai helyzetének felülvizsgálata a vonatkozó cselekvési tervben foglalt követelmények áttekintésével, mely kiterjed az informatikai infrastruktúra és a vonatkozó szabályzatok, utasítások megfelelőségének, a dolgozók felkészültségének, a vezetett nyilvántartások és naplók naprakészségének vizsgálatára is.

j) 2022. évi országgyűlési képviselőválasztás előkészítése

Az Országgyűlési Egyéni Választókerületi Választási Iroda (továbbiakban: OEVI) vezetői és helyettesei részére Egerben tartották meg a 2022. évi választásokra történő felkészítést. Ezt követően országos főpróba volt a Nemzeti Választási Rendszer Körzetkezelés Rendszerrészben, illetve a Választási Kommunikációs és Információs Rendszerben aktualizálni kellett az irodadatok és a választási információs szolgálatok adatait. Az előkészületek részeként megtörtént a körzetadatok felülvizsgálata, valamint a műanyag szavazóurnák mennyiségi és minőségi felmérése. A jegyző, mint OEVI vezető választásszakmai értekezletet tartott a Veszprém Megyei 3. sz Országgyűlési Egyéni Választókerülethez tartozó Helyi Választási Iroda vezetői részére.

Gondnokság

- biztosította a Hivatal működéséhez szükséges technikai feltételeket, eszközöket, a hivatali épületek – Pápa, Fő u. 5. és 12. – üzemeltetését, karbantartását,
- elvégezte a Városházán tartott rendezvényekhez kötődő technikai feladatokat,
- beszerezte a járványhelyzet miatt szükséges védőfelszereléseket,
- ellátta a Bükfürdő, Muskátli sor 3. sz alatti Pápa Panzió karbantartásával kapcsolatos feladatokat.

A Hivatalnak helyt adó Fő u. 5. és 12. sz. alatti épületek biztonságos üzemeltetése érdekében szakszerűen megtörtént a hőellátást biztosító kazánházi és fűtési berendezések, a légkezelő, folyadékhűtő, klíma kültéri és beltéri egységek átfogó felülvizsgálata.

2.

Gazdasági Osztály

A Gazdasági Osztályon 2021. november 30-án 1 fő osztályvezető, 4 fő csoportvezető, 19 fő ügyintéző, 2 fő ügykezelő, 3 fő közfoglalkoztatott végezte munkáját.

Adóügyi Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 5 fő ügyintéző, 1 fő közfoglalkoztatott.

Az Adóügyi Csoport a helyi adók és az átengedett központi adók tekintetében ellátta:

- az adókimutatással, beszédessel, nyilvántartással, könyveléssel kapcsolatos feladatokat,
- méltányossági kérelmek elbírálását,
- adóigazolások, hatósági bizonyítványok kiállítását,
- adó- és értékbecslőbizonyítványok kiállítását.

A fenti feladatok a következő adónemekre terjednek ki: magánszemély kommunális adója, telekadó, építményadó, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó, gépjárműadó, talajterhelési díj, termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, jövedéki adó.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság látja el a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat. A 2021. előtti időszakra vonatkozóan megállapított gépjárműadó kötelezettség esetében még az önkormányzati adóhatóság köteles eljárni.

Az adónemek vonatkozásában a bejelentkezések, adatbejelentések, adóbevallások alapján történik az adókimutatás, a határozatok meghozatala, a változások átvezetése, a számítógépes feldolgozás.

a) Magánszemély kommunális adója:

Az adókimutatásról, megszűnésről, adatváltozásról, adómentesség megállapításáról 2 665 db határozat készült, mely 881-el több, mint az előző beszámolási időszakban hozott határozatok száma. Az emelkedés elsősorban a kiküldött felszólításokra beérkezett bevallások feldolgozásából adódik, mely jelentős többletfeladatot jelentett. Ennek hatására az adózók és az adótárgyak számában is megfigyelhető a növekedés:

Jelenleg 10 775 fő adózó 12 094 db adótárgyának kimutatását tartjuk nyilván. A 2021. évi adókimutatás 175 467 665 forint, mely 20 297 865 forinttal haladja meg az előző évit.

Mindösszesen 679 fő részére állapítottunk meg mentességet, ezáltal 10 145 000 forint megfizetése alól mentesültek az adózók:

- 54 fő települési lakhatási támogatásban részesülő,
- 278 fő egyedül élő (akinek jövedelme nem haladja meg a 114 000 forintot),
- 8 fő ápolási díjban részesülő,

- 333 fő fogyatékosági támogatásban vagy magasabb összegű családi pótlékban részesülő, valamint
- 6 fő szükséglakásban lakó volt jogosult mentességre.

Az adóhatóság a természetes személy kérelme alapján az őt terhelő adótartozást, valamint a bírság vagy pótléktartozást mérsékelheti vagy elengedheti, ha azok megfizetése az adózó és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti.
Ez alapján 64 adózó 1 662 500 forint adótartozását töröltük egyedi méltányossági kérelem alapján.

b) Telekadó:

550 fő adózót tartunk nyilván, az adótárgyak száma 921 db.
Mezőgazdasági művelés miatti mentesség: 35 db telekre 72 297 m².
Építési engedély miatti mentesség: 19 db telekre 17 058,92 m².
0 forint adómérték alá tartozó telekről 319 db bevallás érkezett.
A 2021. évi adókimutatás 77 969 205 forint.
Az adókimutatásról, megszűnésről, adatváltozásról, adómentesség megállapításáról 175 db határozat készült.

c) Építményadó:

Jelenleg 4 695 fő adózó 6 299 db adótárgyának adókimutatását tartjuk nyilván, melyből a gépjárműtárolók száma 4 631 db, az összes adóköteles alapterület 538 248,45 m², melyből a gépjárműtárolók alapterülete 86 069,34 m².
A 2021. évi adókimutatás 577 124 007 forint.
Az adókimutatásról, megszűnésről, adatváltozásról, adómentesség megállapításáról 590 db határozat készült.

d) Helyi iparűzési adó:

A helyi iparűzési adó önadózással teljesítendő, mely azt jelenti, hogy az adót az adózó köteles megállapítani, bevallani és megfizetni.
Az adózók – az elektronikus ügyintézésre nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő, lakásszövetkezet, valamint az adószámmal nem rendelkező egyesület, alapítvány kivételével - 2021. január 1-jétől kizárólag az állami adóhatósághoz nyújthatják be elektronikus úton helyi iparűzési adóbevallásukat. A bevallásokat a NAV továbbítja az önkormányzati adóhatóság részére.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII.22.) Korm. rendelet alapján a mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülő vállalkozóknak a 2021. évben, az adott előlegfizetési időpontban esedékes adóelőleg 50 %-át kellett megfizetniük, ha erre nyilatkozatot tettek. A nyilatkozatot szintén a NAV-on keresztül elektronikus úton kellett benyújtani. A nyilatkozat alapján a vállalkozók iparűzési adóelőleg-kötelezettségét hivatalból, határozathozatal nélkül csökkentettük. 2 065 vállalkozó nyilatkozatát dolgoztuk fel, mely alapján 215 498 308 forint 2021. évi adóelőleget töröltünk.

A feldolgozott bevallások száma 2 500 db.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján 2020. január 1-jétől az állami adó- és vámhatóság naponta, elektronikus úton megküldi az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. melléklet 1. pontja szerinti, az állami adó- és vámhatósághoz érkezett adatokat az adózó székhelye, valamint telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére.

Ez az adatszolgáltatás az adózók bejelentkezési, változás-bejelentési kötelezettségéhez szükséges adatokat tartalmazza, ezáltal az adózó bejelentkezési, változás-bejelentési kötelezettségét az önkormányzati adóhatóságnál teljesítettnek kell tekinteni.

661 db bejelentkezést, illetve változás-bejelentést dolgoztunk fel.

e) Idegenforgalmi adó:

A Kormány döntése értelmében 2021. január 1-jétől 2021. július 1-jéig terjedő időszakban eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kellett beszednie, befizetnie. A megállapított, de be nem szedett adót azonban be kellett vallania az adóhatósághoz.

50 fő adóalanyuk minden hó 15. napjáig kellett bevallási kötelezettségét teljesíteni a vendégéjszakák alapján beszedett idegenforgalmi adóról. A bevallások feldolgozása határidőben megtörtént. 2021. november 30-ig bevallott összes vendégéjszaka száma 50 937, melyből adómentes 14 134 vendégéjszaka. 2021. július 1-jét követően a számlánkra megfizetett idegenforgalmi adó 12 386 074 forint.

f) Talajterhelési díj:

2021. évben - a 2020. évi fogyasztás alapján - 275 db volt a kötelezett fogyasztási hely száma, melyből 139 helyen „0” m³ volt a felhasználás, itt fizetési kötelezettség nem keletkezett. Határidőben 74 db bevallás érkezett.

Az önkormányzati rendelet alapján 44 fő mentesült a díjfizetés alól, mert éves vízfogyasztása nem érte el a 20 m³-t. 3 fő részére állapítottunk meg díjmentességet a jövedelme alapján.

A 2021. évi ellenőrzési ütemterv részét képezte a talajterhelési díjfizetési kötelezettség ellenőrzése, melyet a magánszemély kommunális adójával kapcsolatos feladat nagyságrendje miatt 2022. évben fogunk elvégezni.

g) Jövedéki adó:

A magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzését, az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

2021. évben iktatott ügyiratok száma 4 db.

h) Adóigazolások, adó- és értékbizonyítványok:

A beszámolási időszakban az adózók kérelmére kiállított adóigazolások száma 330 db, az adó- és értékbizonyítványok száma 722 db.

i) Adókönyvelés:

Az adóhatóság a hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, kezelését és elszámolását 1 fő látja el. Feladatai közé tartozik az adóbevételek könyvelése, kérelemre a túlfizetések visszautalása, rendezése, a késedelmi pótlékkal, bírságokkal kapcsolatos ügyintézés, az ügyfelek tájékoztatása. A bevételek könyvelése 37 939 db tételt jelentett, az utalások száma 1 233 db volt.

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet szerint szeptember 10-ig kell megküldeni az adózók részére az adószámlák adónemenkénti egyenlegéről az értesítőket. Az idei évben két alkalommal, március és szeptember hónapban is egyenleg értesítővel tájékoztattuk az adózókat a fizetési kötelezettségről, az aktuális számlaegyenlegről. Az EPDB Nyomtatási Központ Zrt-vel kötött szerződés alapján kézbesítettük a postai küldeményeket. Márciusban 11 351 db, szeptemberben 8 618 db értesítőt küldtünk postai úton. Az elektronikusan kézbesített egyenlegértesítők száma: márciusban 3 131 db, szeptemberben 2 994 db.

A Magyar Államkincstár felé az ÖNEGM és EADAT központi rendszereken keresztül folyamatos volt a kapcsolattartás és az adatszolgáltatások teljesítése is határidőben megtörtént.

j) Méltányossági kérelmek:

2021. évben 224 adózó nyújtott be méltányossági kérelmet, egy adózó egyidejűleg több adónemben is kérheti méltányosság gyakorlását, így összesen 289 db kérelmet bíráltunk el, melyek esetében az alábbi döntések születtek:

- 146 fő adózó részére 213 esetben engedélyeztünk részletfizetést, mindösszesen 39 520 133 forint adótartozás megfizetésére;
- 2 fő adózó részére fizetési halasztást engedélyeztünk, mindösszesen 31 052 400 forint adótartozás megfizetésére;
- 50 fő adózó adótartozását töröltük, illetve mérsékeljük, melyből kommunális adótörlesztés 662 500 forint, építményadó 27 000 forint, talajterhelési díj 752 400 forint, telekadó 32 310 forint;
- 15 esetben az eljárást megszüntettük, melynek oka a hiánypótlás teljesítésének elmulasztása, vagy az volt, hogy a kérelem benyújtását követően a tartozást megfizették;
- 11 adózó esetében utasítottuk el a benyújtott méltányossági kérelmet arra hivatkozással, hogy a megélhetés súlyos veszélyeztetettsége nem áll fenn.

k) Jogorvoslatok:

Az Adóügyi Csoport köztisztviselői által hozott döntésekkel szemben 4 adózó nyújtott be fellebbezést. A fellebbezéseket felterjesztettük a Veszprém Megyei Kormányhivatalhoz. Ebből 1 adózóra vonatkozóan született döntés, a Veszprém Megyei Kormányhivatal helybenhagyta a határozatot. 3 adózó fellebbezésének elbírálása folyamatban van.

Adóbehajtási Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 3 fő ügyintéző, 1 fő közfoglalkoztatott.

A csoport ellátta:

- az adóhátralékok, adók módjára behajtandó köztartozások behajtását a végrehajtás eszközeivel
- kommunális adó ellenőrzést.

2021. november 30-ig megindított végrehajtási cselekmények száma:

Jövedelem letiltás	9
Gépjármű foglalás	4
Fizetési felhívás	15
Inkasszó	218
Kötelező ügyátadás önálló bírósági végrehajtónak	9
Forgalomból kivonás (gépjármű)	4
Jelzálogjog bejegyzés ingatlanra	13
Cégadatokba végrehajtás bejegyzése	36
Végrehajtási jog bejegyzése ingatlanra	5
Munkahely keresés	79
Banki adatkérés	128

Végrehajtási cselekmények hatására befolyt összegek:

Adónem	Összeg (Ft)
Építményadó	3 201 465
Helyi iparüzési adó	10 626 410
Gépjárműadó	2 585 651
Késedelmi pótlék	2 373 991
Bírság (végrehajtási költség)	1 568 756
Talajterhelési díj	448 479
Idegenforgalmi adó	3 150
Telekadó	801 479
Kommunális adó	961 710
Összesen:	22 571 091

Ezen felül adók módjára behajtandó köztartozások:

Adónem	Összeg (Ft)
Egyéb (Nálunk marad)	20 015
Idegen (Végrehajtást kérőnek utaljuk)	437 659
Összesen:	457 674

Adóvisszatartási jog gyakorlása:

Minden hónapban elküldjük a NAV felé a hátralékosok listáját. Amennyiben a listában szereplő ügyfél adót igényel vissza, akkor az általunk bejelentett összeget a NAV visszatartja és elutalja az Önkormányzat számlájára. 2021. november 30-ig 182 esetben utalt a NAV mindösszesen 12 071 846 Ft-ot.

Az ügyfél nullás adóigazolást csak akkor kaphat a NAV-tól, ha az Önkormányzat felé sincs adótartozása. Amennyiben az ügyfél kiegyenlíti ezt a tartozást, jelentjük a NAV-nak. 2021. november 30-ig 107 adózó ügyében 13 966 390 Ft folyt be így.

Kommunális adó ellenőrzés folyamata, eredményei:

2021. márciusában kezdte meg az Adóbehajtási Csoport a lakóingatlannal rendelkező magánszemélyek kommunális adófizetési kötelezettségének ellenőrzését.

A kommunális adó ellenőrzés során a Veszprém Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3. (Pápa) által vezetett Földkönyv nyilvántartó program adatait egyeztetettük az adó szakrendszer adataival. A nyilvántartások összevetése 2593 ingatlanra mutatott eltérést. Ezen ingatlanokra a TAKARNET Földhivatali nyilvántartó rendszerből tulajdoni lapokat kértünk le.

Amely ingatlanra vonatkozóan a tulajdonos vagy haszonélvező nem nyújtotta be a bevallást - a tulajdoni lap alapján 2016-ig visszamenőleg felszólítást küldtünk annak megtételére. 2021. november 30-ig 1394 felhívást küldött ki a csoport az ügyfelek részére.

A felhívás kézbesítését követően 15 napjuk van az adózóknak "bevallani" a kommunális adót.

Amennyiben ez nem történik meg, a benyújtási határidőt követő 2 hét múlva 50 000 Ft mulasztási bírságot szabunk ki. A vizsgált időszakban 241 db bírság határozat készült. Az 50 000 Ft-os bírságot jegyzői hatáskörben töröljük, ha az adózó a határozat kézhezvételét követő 15 napon belül benyújtja az adatbejelentőt, mivel az ellenőrzés célja nem a bírságolás. Ha az adózó az 50 000 Ft-os bírság határozat átvétele után sem küldi az adatbejelentőt, az Adóügyi Csoport hivatalból írja elő a 200 000 Ft mulasztási bírság mellett a fizetendő kommunális adót adatbejelentés/bevallás nélkül. Ekkor már nincs lehetőség az 50 000 Ft-os és a 200 000 Ft-os bírság elengedésére/mérséklésére akkor sem, ha az érintett mégis benyújtja az adatbejelentőt.

A beszámolási időszakban a helyi adóhatósághoz a felszólítások eredményeként 999 adóbevallás érkezett.

22 esetben helyszíni ellenőrzést folytattunk le, melyen megállapítottuk, hogy az érintett ingatlanok nem minősülnek lakásnak.

A kommunális adóellenőrzés során három adózót építményadó bevallásra szólítottunk fel:

- 120 m²-t a 2016-2018-as időszakra (432 000 Ft)
- 175 m²-t 2019-től kezdődően (630 000 Ft)
- 88 m²-t a 2016-os évre (105 600 Ft)

Az építményadóról a bevallások megérkeztek.

Vagyongazdálkodási Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 5 fő ügyintéző.

A csoport az alábbi vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatokat látta el:

- termőföld kifüggesztések,
- közterülethasználat engedélyezési eljárás lefolytatása,
- vagyonhasznosítási feladatok (nem lakás célú helyiségek, egyéb ingatlanok bérbeadása),
- ingatlanok értékesítése (pályázatok elkészítése, pályázati tárgyalások lebonyolítása, szerződések előkészítése),
- nem lakás célú helyiségek üzemeltetése,
- vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések előkészítése.

a) Termőföld kifüggesztések:

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény hatályos rendelkezéseinek értelmében a termőföldekre kötött adásvételi és haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlése az elektronikus tájékoztatási rendszer keretében működő kormányzati honlapon történő közzététellel valósul meg. 2021. november 30. napjáig 167 kifüggesztés történt, melyből 98 adásvételi, 69 pedig haszonbérleti szerződés volt.

b) Közterület használata:

Az illetékekről szóló 1990. XCIII. törvény 2021. január 1. napján bekövetkezett változásával a közterületek használatára irányuló hatósági eljárás illetékmentessé vált, így a kérelmezők mentesülnek a 3 000 Ft összegű eljárási illeték megfizetése alól.

2021. január 1. és november 30. napja között 134 kérelem érkezett közterület használat engedélyezése iránt. A közterület használatához 108 esetben hozzájárultunk, 4 esetben a kérelmet elutasítottuk, 15 esetben pedig a közterület használatára ingyenes hatósági szerződést kötöttünk. 4 esetben a kérelmező a kérelmét a döntés meghozatala előtt visszavonta, 3 eljárás még folyamatban van. A 134 eljárás során 8 esetben tértünk át teljes (60 napon belül történő döntéshozatal) eljárásra, a többi esetben sommás eljárás keretében, 8 napon belül hoztunk döntést. A kérelmek számottevően a közterület reklám-, illetve kereskedelmi célú használatára, valamint építéshez szükséges anyagok, segédesszközök elhelyezésére vonatkoztak. A közterület más célú hasznosításának engedélyezéséből 2021. november 30. napjáig 9 345 070 Ft bevétel keletkezett. 2021. január 1. napjától a közterület használatáért fizetendő díj áfa mentes.

Az egyes veszélyhelyzeti intézkedésekről szóló 176/2021. (IV.15.) Korm.rendelet 2.§ (1) bekezdése értelmében a közterület e rendelet szerinti használatára a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet hatálybalépésének napjától 2021. december 31. napjáig a közterülethez közvetlenül csatlakozó vendéglátó üzletnek az üzemeltetője, bérlője vagy tulajdonosa (a továbbiakban együtt: használó) közterület-használati hozzájárulás megfizetése nélkül ingyenesen jogosult.

Fentiekre tekintettel a vendéglátó egységek üzemeltetőinek a közterületen lévő terasza után 2021. évben nem kellett fizetniük közterület használati díjat, ezáltal 2 636 840 Ft bevételkiesés jelentkezett.

c) Vagyonhasznosítás

➤ Nem lakás célú helyiségek:

A vagyonhasznosítási feladatok körében a csoport elkészíti a nem lakás célú helyiségek és egyéb ingatlanok bérbeadásához kapcsolódó pályázati felhívásokat, lebonyolítja a pályázati tárgyalásokat, előkészíti a bérleti szerződéseket.

A nem lakás célú helyiségek közül 110 db nem lakás célú ingatlant bérlet, 28 db helyiséget szívettség használat keretében hasznosítunk.

A bérletidő-fizetési mentességről szóló 52/2021. (II.9.) Korm. rendelet 2. §-a értelmében a helyi önkormányzat 2021. február, március, április, május és június hónapokra nem követelhetett bérleti díjat a 2.§ (2) bekezdésben meghatározott tevékenységet folytató bérlőktől. A rendelkezés alapján 7 bérlő mentesült 5 hónapon keresztül a bérleti díj megfizetése alól, amely 3 167 300 Ft bevételkiesést jelentett.

Az 52/2021. (II.9.) Korm. rendelet 2/A. §-a 2021. március-április hónapokra biztosított bérleti díj fizetési mentességet a 2/A. § (2) bekezdésében meghatározott tevékenységet végzők esetében. Ezen rendelkezés 24 bérlőt érintett, akik mindösszesen 3 513 021 Ft összegben mentesültek a bérleti díj megfizetése alól.

Az év során megkezdtek a nem lakás célú bérlemények ellenőrzését, melynek során felmérjük az ingatlanok jelenlegi állapotát, megvizsgálva a felújítások szükségességét.

➤ Termőföldek:

Az Önkormányzat tulajdonában 209 db termőföld ingatlan található, melyből 66 ingatlant bérbeadás útján hasznosítunk. A termőföldek közül 9 db a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt., valamint a MÉKI-R Kft. vagyonkezelésében van.

Tekintettel arra, hogy a haszonbérlet útján való hasznosítás gazdaságtalan, a vagyongazdálkodási terv célkitűzéseinek megfelelően megkezdtek a termőföld ingatlanok értékesítését. 2021. november 30. napjáig 4 db termőföld ingatlant értékesítettünk (1 db ingatlan esetében az adásvételi szerződés kifüggesztés alatt áll) 1 175 000 Ft értékben. A termőföldeket folyamatosan mérjük fel, megvizsgálva az adott területek értékesítési lehetőségét.

A termőföldek közül 3 db ingatlanon, továbbá egy beépítetlen területen (a pályázatnak megfelelő területrészein) 2022 tavaszáig megkezdődik a parkerdő telepítése, melyre a Vidékfejlesztési Program keretein belül meghirdetett VP5-8.1.1-16 „Erdősítés támogatása” című pályázaton nyertünk a tavalyi év folyamán 132 561 euró pályázati összeget. A munkaterület átadása a kivitelező részére 2021. novemberben megtörtént.

Az Önkormányzat az idei évben egységes területalapú támogatásra (SAPS) 5 db ingatlan esetében jogosult. 2021 évre ezidáig 510 152 Ft támogatási összeg érkezett.

A TOP-1.1.1.-16-VE1-2017-00003 számú, „Iparterületek fejlesztése a pápai Felsővárosban” című projekt keretében, a Szabó Dezső utca új nyomvonalának kiépítését, útszélesítését követően 7 db - telekalakítás/kisajátítási eljárás során kialakult - ingatlan útszakasznak megszűnik a termőföld funkciója.

➤ Ingatlan értékesítés:

A vagyongazdálkodás keretében ellátjuk Pápa Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló ingatlanok értékesítésével kapcsolatos feladatokat (pályázati hirdetmények, kiírása, pályázati tárgyalások lebonyolítása, adásvételi szerződések előkészítése és az értékesítéshez kapcsolódó egyéb feladatok).

2021. évben 2021. november 30. napjáig 20 ingatlant értékesítettünk összesen 425 836 250 Ft összegért, valamint 127 541 604 Ft összegért 9 ingatlant vásároltunk, 1 ingatlant az önkormányzat ajándékozás jogcímén szerzett meg 51 000 Ft érteken.

Vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések:

A csoport előkészíti a vagyonkezelési szerződéseket és folyamatosan intézi a már megkötött szerződésekkel kapcsolatban felmerült ügyeket, többek között a szerződések módosításait (idei évben 6 esetben), a beérkezett kérelmek vizsgálatát, ezek alapján tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiállítását.

Az idei évben ingyenes vagyonkezelési szerződést kötöttünk a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel a Kékfestő Múzeum vonatkozásában.

Vagyonkezelési szerződés jött létre a Pápai Evangélikus Egyházközséggel, mellyel az óvodai nevelési feladatok ellátásának biztosításához a Vajda Péter lakótelepi Óvoda épületét az Egyházközség ingyenes vagyonkezelésébe adtuk.

Az Önkormányzat a szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátás tárgyában ellátási szerződést kötött a Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval, amely feladat ellátásához a Pápa, Kisfaludy u. 16. szám alatti ingatlant vagyonkezelési szerződéssel ingyenesen biztosítjuk.

Az Önkormányzatnak hatályos vagyonkezelési szerződése van továbbá az alábbi intézményekkel:

1. A Pápai Tankerületi Központtal

- a Pápai Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola,
- a Pápai Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola,
- a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola,
- a Pápai Petőfi Sándor Gimnázium,
- a Tarczy Lajos Általános Iskola,
- a Türr István Gimnázium és Kollégium,
- a Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Előkészítő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és
- a Pápai Weöres Sándor Általános Iskola vonatkozásában.

2. A Pápai Szakképzési Centrummal és a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal a Pápa, Veszprémi út 45. és a Pápa, Erkel F. u. 39. szám alatti ingatlanokra vonatkozóan.
3. A Batthyány Lajos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégiummal 5 ingatlan vonatkozásában.
4. A Pápai Református Egyházközséggel a Pápa, Veszprémi út 9. szám alatti ingatlan vonatkozásában.

A tavalyi év folyamán Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete döntött az önkormányzati intézmények átszervezéséről, illetőleg arról, hogy a közfeladat ellátásához szükséges ingó- és ingatlanvagyonot ingyenesen bocsátja a feladatot ellátó önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére. A Vagyongazdálkodási Csoport előkészítette az átadáshoz szükséges üzemeltetési szerződéseket és a folyamatos változások, új beruházások miatt szükséges módosításokat.

Költségvetési csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 6 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott.

A Költségvetési Csoport az alábbi költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági feladatait látja el:

- Pápa Város Önkormányzata
- Pápai Polgármesteri Hivatal
- Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat.

A csoport fő feladatai:

- napi pénzgazdálkodási teendők elvégzése, banki és házi pénztári kifizetések teljesítése,
- fizetési bankszámla megnyitása a Magyar Államkincstárnál (2021. évben 3 db új számlát nyitottunk),
- a költségvetési intézmények tervező munkájának szervezése, irányítása, részvétel gazdálkodásuk, számviteli munkájuk irányításában, az intézmények pénzügyi feladatainak szervezésében, gazdálkodásuk tervszerűségének, a pénzügyi szabályok érvényesülésének figyelemmel kísérése, gondoskodás a pénzellátásukról,
- Magyar Államkincstárhoz adatszolgáltatások teljesítése: pénzforgalmi jelentés minden hó 20-ig, mérlegjelentés negyedévet követő hó 20-ig, egyéb évközi jelentések,
- állami hozzájárulások igénylése, elszámolása,
- az Önkormányzat költségvetésének tervezése, költségvetés módosítások előkészítése, évközi beszámolók, zárszámadások elkészítése,
- gazdasági események számviteli rögzítése, kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele, kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, számviteli zárás,
- az önkormányzati és a hivatali feladatellátás tekintetében a számlázási feladatok elvégzése,

- a tárgyi eszköz analitikus nyilvántartásának vezetése, az analitika egyeztetése a vagyonkataszteri nyilvántartással,
- az Önkormányzat pénzügyi befektetésének nyilvántartása,
- NAV felé történő adóbevallásokkal kapcsolatos teendők elvégzése,
- a bérgazdálkodás összefogása, a nem rendszeres személyi kifizetések számfejtése és lejelentése, illetményelőleg nyilvántartás, cafetéria juttatások nyilvántartása, szja elszámolásával kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- az Önkormányzat által megszüntetett költségvetési szervek vagyonának átvétele, az Önkormányzat feladatainak ellátásához szükséges vagyon üzemeltetésre átadása, a megszűnés időpontjában fennálló követelések beszedése és kötelezettségek teljesítése,
- a közfeladatot ellátó gazdasági társaságoknak a működési kiadások fedezetére az ellentételezés biztosítása, negyedéves elszámolásaik felülvizsgálata,
- a várakozási (parkolási) közfeladat ellátásában közreműködés, a parkolási díjak könyvelése, a parkoló automaták NAV felé történő jelentése.

A Képviselőtestület az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének fő összegét 13 754 316 000 forintban állapította meg. Az eredeti előirányzat módosítására a beszámolási időszakban öt alkalommal került sor, a Képviselőtestület 2021. november 26-i ülésén a költségvetés fő összegét 15 715 515 000 forintban állapította meg.

3.

Szociális és Közigazgatási Osztály

A Szociális és Közigazgatási Osztályon 2021. november 30-án 1 fő osztályvezető, 2 fő csoportvezető, 10 fő ügyintéző, 6 fő ügykezelő és 1 fő közfoglalkoztatott dolgozik. A feladatokat a Szociális és Hatósági Csoport, valamint az Igazgatási és Lakásügyi Csoport látja el.

Szociális és Hatósági Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 5 fő ügyintéző.

Feladatai:

- a) pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságra tekintettel nyújtható támogatások biztosítása,
- b) kereskedelmi igazgatás és szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok,
- c) fás szárú növények védelmével, közérdekű védekezéssel kapcsolatos és egyéb környezetvédelmi ügyek,
- d) telepengedélyezés,
- e) zenés-táncos rendezvények bejelentése, engedélyezése,
- f) hozzátartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatok.

A szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására 58.380.000 forint éves előirányzatot terveztünk, melyből a központi költségvetési támogatás 6.000.000 forint volt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására.

- a) **Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságára tekintettel nyújtható ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 4/2020. (II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások**

Rendkívüli települési támogatás:

A polgármester eseti jelleggel rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy az időszakosan, illetve tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek vagy családok részére, valamint a temetési költségek mérséklésére - a halálesetet követő 3 hónapon belül - annak a kérelmezőnek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott. 2021. november 30. napjáig temetési segélyben 41 fő, átmeneti segélyben 139 család (261 eset), rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban 126 család (253 eset) részesült.

Rendszeres települési támogatás

A polgármester

- települési lakhatási támogatást állapít meg a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások viseléséhez,
- települési gyógyszerátogatást állapít meg annak, akinek a rendszeresen szedett vényköteles gyógyszere havi költségének 100 forintra kerekített összege meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10 %-át és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500 forint), egyedül élő esetén 350 %-át (99.750 forint) feltéve, hogy közgyógyellátásra a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 50. § (1)-(2) bekezdése alapján nem jogosult.

2021. november 30-ig települési lakhatási támogatásban 159 család, települési gyógyszerátogatásban 210 fő részesült.

Települési gyermekétkeztetési kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, középfokú oktatási intézmény nappali rendszerű oktatásában résztvevő gyermek esetén az étkezésért fizetendő térítési díj 50 %-át az Önkormányzat átvállalja.

A 2021/2022. tanévben 7 tanuló részesül díjkedvezményben.

Temetési kölcsön

A polgármester kamatmentes temetési kölcsönt biztosíthat annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át (71.250 forint), emellett a kérelmező rendelkezik az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000 forint) meghaladó rendszeres jövedelemmel. A temetési kölcsön összege legfeljebb 60.000 forintig terjedhet, melyet legfeljebb 24 hónap alatt, havi egyenlő részletekben kell megfizetni.

2021. évben temetési kölcsön iránti igény nem volt.

b) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. évi törvény alapján megállapított ellátás

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, és a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2021. november 30-án 484 gyermek volt jogosult. A kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásban augusztus hónapban 452, november hónapban 467 gyermek részesült.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításával egyidejűleg a hátrányos helyzet megállapítását 34 gyermek, a halmozottan hátrányos helyzet megállapítását 50 gyermek törvényes képviselője kérelmezte.

A kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásban 2021 augusztusában 452 fő, 2021 novemberében 467 gyermek részesült, mindösszesen 5.594.500 forint összegben.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépéséről szóló 2021. évi CXV. törvény 1. §-a alapján további 18 gyermek részesült támogatásban, 210.000 forint összegben.

c) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján megállapított természetbeni ellátás

Köztemetés

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik. Az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhely szerinti települési önkormányzat a köztemetés költségét a köztemetést elrendelő önkormányzatnak megtéríti.

A Polgármester 2021. november 30-ig 24 fő közkölségen való eltemettetését rendelte el.

Pápán a köztemetést a MÉKI-R Kft. végzi. A köztemetés díja ebben az évben koporsós temetés esetén 119.200 forint, hamvasztás esetén pedig 109.200 forint.

d) Kereskedelmi hatósági feladatok

Működési engedély, bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény értelmében, aki Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, az erre irányuló szándékát köteles a kereskedelmi hatóságnak bejelenteni. A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezései alapján kereskedelmi hatóságként

- a kereskedő székhelye szerinti település jegyzője jár el mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, üzleten kívüli kereskedelem, csomagküldő kereskedelem, automatából történő értékesítés és közlekedési eszközön folytatott értékesítés esetén;
- a kereskedelmi tevékenység helye szerinti település jegyzője jár el az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, bevásárlóközpontban folytatott kereskedelmi tevékenység, vásáron vagy piacon folytatott kereskedelmi tevékenység, közterületi és közvetlen értékesítés esetében.

Ellenőrzés

A 2021. évben elvégzett hatósági ellenőrzések célja:

- a vendéglátó- és kereskedelmi tevékenységet végző üzletek működésének általános törvényességi vizsgálata,
- az üzletek működésének, a kereskedelmi tevékenységet érintő egyéb jogszabályokban foglaltak betartásának vizsgálata,
- az üzletek jogszerű üzemeltetésének, a működés személyi és tárgyi feltételei meglétének vizsgálata volt.

2021. évben 537 kereskedelmi, 147 vendéglátó üzletben végeztünk kereskedelmi hatósági ellenőrzést (ebből 49 helyszíni ellenőrzés volt, a többi esetben adategyeztetés). Emellett 29 vendéglátó üzletben vizsgáltuk a nyitvatartási idő betartását, helyszíni ellenőrzéssel.

Az előzetes értesítés nélkül végzett hatósági ellenőrzések azt mutatják, hogy a tapasztalt kisebb hiányosságok (pl. vásárlók könyvének nem megfelelő helyen és módon történő elhelyezése) mellett az üzletek a jogszabályi előírásoknak megfelelően működnek.

e) Szálláshely-szolgáltatás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshelyek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására, valamint a szálláshely szolgáltatások felügyeletére a települések jegyzőjét jelöli ki. A jegyző 6 évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi a szálláshelyeket.

2021-ben - az ellenőrzési ütemtervben meghatározottak szerint - 5 szálláshelyen volt helyszíni ellenőrzés, amelyek során hiányosságot nem tártunk fel.

Az ASP rendszeren keresztül elvégzett hatósági ellenőrzés során valamennyi szálláshely tekintetében kiemelten vizsgáltuk, hogy a szálláshely-szolgáltató a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ felé a regisztrációs kötelezettségének és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett-e, illetve a szálláshely megfelelt-e a jogszabályban foglalt feltételeknek. A szolgáltatók a kötelezettségeiknek eleget tettek.

f) Zenés, táncos rendezvények

Rendezvénytartási engedély birtokában tarthatók azok az alkalmi vagy rendszeres zenés, táncos rendezvények, amelyeket

- a) 300 személynél nagyobb befogadóképességű helyiségben, vagy olyan építményben, építményen tartanak, amelyben 300 főnél nagyobb befogadóképességű helyiség van, illetőleg amelyen (pl. híd, kilátó) bármikor egyidejűleg 300 főnél több személy tartózkodása várható.

- b) az a) pontban foglaltak kivételével a szabadban tartanak és a rendezvény időtartama alatt várhatóan lesz olyan időpont, amelyen a résztvevők létszáma az 1000 főt meghaladja.

Az alkalmi rendezvényt a hatóság szükség szerint ellenőrzi. A hatósági ellenőrzések koordinálását a jegyző végzi. 2021. évben a koronavírus-járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel zenés, táncos rendezvényt november 30. napjáig 3 alkalommal tartottak.

2021. november 15. napján éjszaka elvégzett hatósági ellenőrzésen a kereskedelmi hatóság mellett a Pápai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, a Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Pápai Rendőrkapitányság vett részt, amelyen hiányosságot nem tártak fel.

g) Környezetvédelemmel, telepengedélyezéssel kapcsolatos tevékenységek

A jegyző hatáskörébe tartoznak a zajvédelemmel, a fás szárú növények védelmével, a gyom- és parlagfű-mentesítéssel kapcsolatos feladatok, valamint a bejelentés köteles és a telepengedély köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vétele, ellenőrzése, engedélyezése.

- Továbbra is kiemelt feladat a hulladékgazdálkodás ügye, amelyekben 2021. március 16. napjától a Veszprém Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya jár el.

Az illegális hulladéklerakások felderítése érdekében a Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága és Közterület-felügyelete (a továbbiakban: Városgondnokság) a hulladékgazdálkodási hatósággal együttműködve rendszeresen ellenőrzi a város közterületeit az elhagyott és jogellenesen elhelyezett hulladék és a hulladékot jogellenesen elhagyók felderítése érdekében. Amennyiben a hulladékot jogellenesen elhagyó nem felderíthető, úgy a hulladékot a Városgondnokság elszállítja, vagy arra engedéllyel rendelkező szolgáltatóval elszállíttatja. Az Önkormányzat a jogellenes magatartások megelőzése érdekében közterületi térfigyelő rendszert működtet.

- Gyom- és parlagfű fertőzöttség miatt 26 esetben írásban felszólítottuk az érintett ingatlan tulajdonosokat, akik ezt követően a kötelezettségeiknek eleget tettek.
- A közterületeken lévő fás szárú növények kivágása iránti kérelem elbírálása érdekében megkerestük a Városgondnokságot, mint kertészeti szakértelemmel rendelkező szervet. A közterület kezelő véleményének figyelembevételével a fás szárú növény kivágását 11 alkalommal engedélyeztük.
- Korm. rendelet alapján vendéglátó üzletben a vendégek szórakoztatására zeneszolgáltatás nyújtható, melynek megkezdése előtt az üzemeltetőnek zaj- és rezgésvédelmi szakértői vizsgálatot kell kezdeményeznie és zajvédelmi szakértő által elkészített zajvizsgálati jelentést kell benyújtania. Nem kell környezeti zajkibocsátási határérték megállapítását kérni, ha a tervezett környezeti zajforrás hatásterületén nincs védendő terület, épület vagy helyiség, vagy a tervezett környezeti zajforrás hatásterületének határvonala a számítások, illetve mérések alapján a környezeti zajforrást magába foglaló telekingatlan határvonalán belülre esik és a telekingatlant a zajforrás üzemeltetőjén kívül más személy nem használja.

A jegyző fenti hatáskörében 2 db zajkibocsátási határértéket megállapító határozatot hoztunk.

- A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a bejelentés-köteles, illetve a telepengedély-köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására a települések jegyzőjét jelöli ki.

A jegyző fenti hatáskörében 8 telephelyet vettünk nyilvántartásba.

Felülvizsgáltuk továbbá az idei évben a telephelyekkel kapcsolatos nyilvántartást, 1110 telephely átfogó adategyeztetése valósult meg, többségében nyilvántartásból adategyeztetéssel.

Igazgatási és Lakásügyi Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 5 fő ügyintéző, 3 fő ügykezelő és 1 fő közfoglalkoztatott.

Feladatai:

- birtokvédelmi ügyek,
- közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek,
- hagyatéki ügyek,
- anyakönyvvezetéssel kapcsolatos feladatok,
- honvédelmi-, polgári védelmi és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok,
- állampolgársági ügyek,
- állategészségügyi és állatvédelmi feladatok,
- lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése, és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása,
- társasház működésének, szerveinek törvényességi felügyelete,
- központi irattár,
- ügyfélszolgálati iroda,
- talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok,
- hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatok,
- hatósági bizonyítvány, igazolások kiállítása.

a) Anyakönyvi igazgatás

A Hivatal anyakönyvvezetőinek feladata az anyakönyvi eljárások lefolytatása (a házasságkötési vagy bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándék bejelentésére irányuló eljárás, a házasságkötés, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése, a névváltoztatási eljárás, a házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás és az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése).

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján az anyakönyv a születéssel, a házassággal, a bejegyzett élettársi kapcsolattal és a halálessel kapcsolatos adatokat, valamint az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza.

Pápán 241 házasságot kötöttek, 470 gyermek született, 571 fő hunyt el, állampolgársági esküt 8 személy tett.

b) Hagyatéki eljárások

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a hagyatéki eljárás egyes cselekményeire a jegyző rendelkezik hatáskörrel (hagyatéki eljárás megindítása, hagyatéki leltár felvétele, biztosítási intézkedés, póthagyatéki eljárás).

A törvény 2020. február 1-jétől hatályos módosítása miatt jelentősen megnőtt a hagyatékek leltározásával kapcsolatos feladat. A földhivatalok megkezdték továbbá az osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanok esetén az ingatlan-nyilvántartás adatok felülvizsgálatát, emiatt számos póthagyatéki eljárás megindítását kéri.

2021. évben november 30-ig 1029 hagyatéki és 48 póthagyatéki eljárás indult.

c) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 33/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) határozza meg azoknak a magatartásoknak a körét, amelyek elkövetése esetén közigazgatási szankció alkalmazásának van helye.

Az Ör-ben meghatározott tényállásba ütköző cselekmény elkövetése miatt indult eljárásokban 79 elkövetővel szemben mindösszesen 1.060.000 forint közigazgatási bírságot szabtunk ki, amelyből 250.000 forintot befizettek, vagy a behajtás már eredményes volt. Végrehajtási eljárás 14 ügyben van folyamatban, az eljárást a Nemzeti Adó- és Vámhivatal folytatja le.

d) Birtokvédelmi ügyek

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 5:8. § (1) bekezdése alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. A beszámolási időszakban 8 birtokvédelmi eljárás indult.

e) Állategészségügyi és állatvédelmi feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírja, hogy

- az állattartó köteles a jó gazda gondosságával eljárni, az állat fájának, fajtájának és élettani szükségleteinek megfelelő életfeltételekről gondoskodni,
- az állat életfeltételeinek kialakításánál tekintettel kell lenni korára, nemére és élettani állapotára, biztosítani kell az egymásra veszélyt jelentő, egymást nyugtalanító állatok elkülönített tartását,
- az állattartónak gondoskodnia kell az állat igényeinek megfelelő rendszeres, de legalább napi egyszeri ellenőrzéséről, az állat megfelelő és biztonságos elhelyezéséről, szakszerű gondozásáról, szökésének megakadályozásáról.

A földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet – az ebek kivételével – a törvényben foglaltak megsértése esetén, annak jellegétől függően a jegyzőnek is biztosít hatáskört.

A beszámolási időszakban állategészségügyi és állatvédelmi ügyben hatósági eljárás nem indult.

f) Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 28/2013. (XI.14.) önkormányzati rendelete alapján a jegyző látja el az önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával, kezelésével kapcsolatos feladatokat.

A hasznosított önkormányzati bérlakások száma 310, melyből érvényes bérleti szerződéssel 282 bérlő rendelkezik, 28 lakást az ott élők jogcím nélkül használnak.

A nyilvántartott szociálisan rászoruló lakásigénylők száma: 9 fő.

2021. évi bérbeadások

A jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel a veszélyhelyzet ideje alatt lejáró, az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakásra kötött lakásbérleti szerződés a bérlő egyoldalú, a veszélyhelyzet ideje alatt - de legkésőbb a szerződés lejártának utolsó napján - megtett írásbeli nyilatkozata alapján a veszélyhelyzet megszűnéséig meghosszabbodik.

Nyilvános pályázat útján piaci alapú lakbér fizetésével 9 lakást adtunk bérbe, a Pápai Tankerületi Központ részére - közérdekű bérbeadás keretében - 2 lakásra kötöttünk bérleti szerződést.

A beszámolási időszakban lakbértartozás miatt 2 bérlő szerződését mondtuk fel, a bíróságra 1 keresetet nyújtottunk be lakás kiürítése és lakbér- lakáshasználati díj hátralék megfizetése iránt; 1 keresetet nyújtottunk be lakbérhátralék és kártérítés megfizetése iránt, lejárt követelések (lakbértartozás) behajtása érdekében 1 fizetési meghagyásos, lakás kiürítése és lakbér-, lakáshasználati díj hátralék megfizetése 16 végrehajtási eljárást kezdeményeztünk.

2021. november 30. napjáig 86 helyszíni bérleményellenőrzés volt.

g) Társasházak feletti törvényességi felügyelet

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. § (1) bekezdés alapján a törvényességi felügyeletet gyakorló jegyző hivatalból ellenőrzi, hogy a társasház

- a) alapító okirata, szervezeti-működési szabályzata és azok módosítása megfelel-e a jogszabályoknak,
- b) működése, közgyűlési határozata megfelel-e a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és szervezeti-működési szabályzatnak, és
- c) működése megfelel-e a közgyűlési határozatokban foglaltaknak.

A jegyző köteles az eljárást hivatalból megindítani, ha az eljárásra okot adó körülményről hivatalból vagy bejelentés alapján tudomást szerez. 2021. november 30. napjáig 2 esetben indult törvényességi felügyeleti eljárás, melyekben törvényességi felhívást kellett kibocsátani.

h) Központi irattár

2020. szeptember 1-jétől a Központi irattár - az Iratkezelési Szabályzat alapján –érkezteti, bontja az iratokat, elvégzi a postázási, irattározási és selejtezési feladatokat, emellett közreműködik az ügyiratok levéltárnak történő átadásában.

Ügyiratforgalmi statisztika

Szervezeti egység megnevezése	Főszám	Alszám	Összesen
Önkormányzati és Szervezési Osztály	545	5 349	5 894
Szociális és Közigazgatási Osztály	5 895	26 928	32 823
Városfejlesztési Osztály	704	2 777	3 481
Gazdasági Osztály	33 185	48 105	81 290
ÖSSZESEN:	40 329	83 159	123 488

i) Ügyfélszolgálati iroda

Biztosítja az ügyfelek tájékoztatását a Hivatal feladatkörébe tartozó ügyekben, kiadja a szükséges formanyomtatványokat. Emellett kezeli a beléptetéshez kapcsolódó elektronikus biztonsági rendszerhez tartozó vendégkártyák kiadását.

A termőföld kifüggesztések kivételével, ellátja a jogszabályi kötelezettségen alapuló hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatokat.

j) Talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok

A Ptk. állapít meg rendelkezéseket a találásra, mely szerint, ha valaki feltehetően más tulajdonában álló, elveszett dolgot talál és azt birtokba veszi, megszerzi annak tulajdonjogát, ha arra igényt tart feltéve, hogy megtett mindent annak érdekében, hogy a dolgot a tulajdonos visszakaphassa; és a dolog tulajdonosa vagy az átvételre jogosult más személy a találástól számított egy éven belül, élő állat esetén három hónapon belül a dologért nem jelentkezik.

A találó köteles a talált dolgot a találástól számított nyolc napon belül a dolog elvesztőjének, tulajdonosának, a dolog átvételre jogosult más személynek vagy a találás helye szerint illetékes jegyzőnek átadni. A jegyzőnek való átadáskor a találó nyilatkozni köteles arra nézve, hogy igényt tart-e a dolog tulajdonjogára. A találó igénybejelentéséről a jegyző igazolást ad.

2021. november 30. napjáig 38 db talált tárgyat átadása történt meg az ügyfelek részéről.

k) Hatósági bizonyítvány kiadása

A jegyző a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére – a felhasználás céljának feltüntetésével – adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Ha az ügyfél valótlan vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, akkor a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja.

2021. november 30. napjáig 53 hatósági bizonyítványt állítottunk ki.

4.

Városfejlesztési Osztály

A Városfejlesztési Osztályon 2021. november 30-án 1 fő osztályvezető, 1 fő beruházási csoportvezető, 6 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott dolgozik.

a) Építésügyi igazgatási tevékenység

2021. november 30-ig az építésügyi igazgatási tevékenységgel összefüggésben 203 db főszámon iktatott ügyirat keletkezett.

Az építésügyi igazgatási feladatokat 1 fő településfejlesztési ügyintéző látja el, az alábbiak szerint:

- építési hatóság megkeresésére adatszolgáltatás a korábbi, elektronikus ügyintézés megelőző időszakban keletkezett építési ügyekben,
- Pápa város településrendezési eszközeit érintő, magánszemélyektől és gazdasági társaságoktól érkező változtatási igények, kezdeményezések ügyintézése,
- a városi főépítész munkájának segítése a településképi véleményezési, bejelentési eljárásokban és a konzultációk szervezésében, illetve az ügyfelekkel való kapcsolattartásban,
- közreműködés az Önkormányzat számára szükséges magasépítési, kulturális örökségvédelmi, környezetvédelmi, vízügyi, közlekedési hatósági engedélyek beszerzésében,
- a jegyző hatáskörében a településrendezési eszközökkel kapcsolatos szakhatósági véleményezési eljárásokban állásfoglalások adása az ingatlanügyi-, útügyi-, vízügyi-, műszaki biztonsági hatóságok részére,
- a polgármester hatáskörében a 2013. után épült, építési engedélyhez és bejelentéshez nem kötött épületek ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezhető épületfeltüntető eljárásokban hatósági bizonyítvány kiadása,
- a polgármester hatáskörében az építmények rendeltetés változása tekintetében a településrendezési eszközöknek és az általános építésügyi jogszabályoknak való megfelelés vizsgálatával hatósági bizonyítványok kiadása az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezhető művelési ág változás bejegyzés elősegítése érdekében,
- vélemény kiadása a hasznosítandó önkormányzati ingatlanok terület-felhasználási lehetőségeiről, telkek beépíthetőségére, bejelentés köteles ipari tevékenységnek a településrendezési eszközökkel való összhangja tekintetében,
- a Magyar Államkincstár és a Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya megkeresése esetén, jogerős használatbavételi engedélyek kiadása a lakáscélú állami támogatás miatt bejegyzett jelzálog törlése érdekében,
- Központi címregiszter (KCR rendszer) vezetése.

b) Környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenység

2021. szeptemberétől az osztály ellátja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, valamint a kutak üzemeltetésével és létesítési engedélyezésével kapcsolatos feladatokat.

c) Beruházásokkal kapcsolatos tevékenység

A beruházással kapcsolatos tevékenységeket az osztályon 2021. szeptember 3. napjától 1 fő csoportvezető és 4 fő ügyintéző látja el.

A Beruházási Csoport feladata:

- önkormányzati beruházások előkészítése, szervezése, műszaki ellenőrzése, üzembe helyezés,
- önkormányzati intézmények beruházásainak koordinálása és ellenőrzése,
- pályázatok figyelése, előkészítése és benyújtása, végrehajtása,
- pályázatokhoz kötődő projektmenedzsmenti feladatok ellátása,
- közművekkel kapcsolatos egyeztetési, véleményezési feladatok ellátása,
- közbeszerzések, versenyeztetések lebonyolítása.

Pályázatokból megvalósuló fejlesztések, beruházások:

- A TOP-os pályázatok körében
 - 2021. évben sikeresen lezárult a Zöld város I., a Barnamező, a Közlekedés I., az Ipari Park II. és a Közlekedésfejlesztés II. pályázatok, valamint a Községi csomópont kialakítása a Pedagógus Művelődési Ház helyiségeinek felújítása pályázat keretében az érintett intézmény felújítása;
 - 2022-ben fejeződik be a Zöldváros II., a Vajda lakótelepi bölcsőde felújítása, a Tapolca sétány csapadékvíz csatorna építése, valamint a Petőfi utcai Petőfi Ház felújítása.
- Külső-Várkertben kerékpáros pumpapálya építése a Magyar Kerékpáros Turisztikai Szövetség támogatásával;
- az energiatudatosság jegyében a Jedlik Ányos terv támogatását igénybe véve elkészültek az elektromos töltőállomások a várkert parkolóban;
- Önkormányzati Feladatellátást Szolgáltató fejlesztések támogatása pályázatból ez év végéig megvalósul a Veszprémi és külső-Veszprémi úti járda felújítása, 2022. I. negyedévében pedig megkezdődik a Celli úti járda felújítása;
- Ovi-Sport program keretében a Szivárvány Tagóvodában a multifunkciós sportpálya építése 2022-ben kezdődik.

2021-ben megvalósult egyéb beruházások:

- Gróf út útburkolatának felújítása;
- Szent Anna templom akadálymentesítése;
- Képfestő Múzeumon átvezető Tapolca-Ady sétány összekötésének kivitelezése;
- Mozi belső nyílászáróinak biztonsági cseréje;
- Acsády Szakképző Iskola kistornatermének fűtés korszerűsítése.

Előkészített beruházások:

- városi kamerarendszer kiépítésére eredményes közbeszerzési eljárást folytattunk le, a kamerarendszer 2022. július végéig készül el;
- a várkert parkoló bővítés kiviteli tervei alapján eredményes közbeszerzési eljárást folytattunk le a parkoló megépítésére, valamint a már meglévő parkolókkal történő összekötésére, a munkák 2022. I. negyedévében kezdődnek;
- Bakonyér híd építéséhez a kiviteli tervek rendelkezésre állnak;
- Gróf úti kerékpárút felújítására és támfal kialakítására vonatkozó kiviteli tervek tervtanácsai véleményezés alatt állnak;

- a Győri úton parkolók létesítésére, valamint a nyílt csapadékvíz-elvezető árok felülvizsgálatára tervezői megbízást adtunk, ennek keretében az engedélyes és kiviteli tervek 2021. december 31-ig készülnek el;
- Szent István út közterület rendezésére a kiviteli tervek szállításának határideje 2021. év vége;
- MIG-23 emlékmű kiviteli terve elkészült, jogerős építési engedéllyel rendelkezik; az Útügyi Bizottság jóváhagyása után a kivitelezői árajánlatkérést követően megkezdődik a beruházás;
- Csáky László utca fejlesztése ütemterveinek kidolgozása a Türr István Gimnázium és Kollégium tervezői közbeszerzésének lezárultával elindult.

2021. szeptemberében megkezdődött a Kossuth Lajos utca I. ütem csapadékvíz-elvezetésének, valamint a szennyvízhálózatának rekonstrukciója, mely 2021. december 15-ig készül. Ezzel egyidőben közbeszerzési kiírás jelent meg az I. ütem burkolásának kivitelezésére. A pályázatok beérkezésének időpontja 2021. december 15. Amennyiben sikeres lesz a közbeszerzési eljárás, úgy 2022. I. negyedévében a Kossuth Lajos utca I. ütemének felújítási munkálatai befejeződnek.

Az osztály munkatársai több nem önkormányzati fejlesztés egyeztetésén vettek részt, többek között a 83. számú főút fejlesztésével kapcsolatos, valamint a Türr István Gimnázium és Kollégium épület korszerűsítésével kapcsolatos egyeztetéseken.

Megkezdjük továbbá a következő európai uniós ciklus TOP-os pályázatainak előkészítését, a Hivatal osztályvezetőinek bevonásával.

Az év folyamán 59 terület igénybevételt szabályozó megállapodást kötöttünk a város közterületeit érintő közművek terveivel kapcsolatban. A beérkező műszaki tervek alapján értébecslővel együttműködésben készülnek a megállapodások.

VI.

Szakértelmet igénylő feladatok ellátására az alábbi szerződéseink vannak:

- A Hivatal **munkavédelmi és tűzvédelmi feladatait** vállalkozási szerződés keretében Grünwald Béla egyéni vállalkozó látja el 2012. január 2-től. A szakértő elkészítette és folyamatosan aktualizálja a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályzatot, továbbá megtartja a szükséges oktatásokat a Hivatalban dolgozók számára.
- A Hivatal dolgozói a jogszabályokban foglaltak szerint részt vesznek a **foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokon**. A szolgáltatást a Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelőben vesszük igénybe.
- A Hivatal teljesíti az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében megfogalmazott általános adatvédelmi elvárásokat (GDPR). A rendelet szerint a Hivatalnak rendelkeznie kell **adatvédelmi tisztviselővel** (DPO). Ezt a feladatot vállalkozási jogviszony keretében 2020. január 1-től a Dobos-Kőhidi Ügyvédi Társulás látja el, akik átfogó felülvizsgálatot készítettek a Hivatalra nézve. Közös célunk, hogy a Hivatal egyre professzionálisabban működjön a személyes adatok kezelése és védelme területén is.

- Az **információbiztonsági felelősi feladatok ellátására** a SeaCon Europe Kft-vel kötöttünk vállalalkozási szerződést.
- Az **önkormányzati vagyonkataszter vezetésére** Horváth Sándor egyéni vállalkozóval van megbízási szerződésünk.

VII.

A teljesség igénye nélkül, az alábbi kiemelt feladatok állnak előttünk, melyekkel kapcsolatban a Hivatal már az idei évben előkészítő munkát végzett:

- az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének megtervezése;
- a 2022. évi országgyűlési képviselőválasztás előkészítése és lebonyolítása;
- 2021. évben a járványhelyzet miatt elhalasztott országos népszámlálás előkészítése és lebonyolítása a KSH-val együttműködésben;
- a folyamatban lévő TOP-os pályázatok határidőben történő befejezése;
- a következő európai uniós TOP+ pályázatok előkészítése és benyújtása, valamint a megalapozó Fenntartható Városfejlesztési Stratégia elkészítése.

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2021-es esztendőben a koronavírus világjárvány továbbra is meghatározta a Hivatal mindennapi életét, működésünket és az ügyintézés. A veszélyhelyzet ideje alatt érvényben lévő különleges jogrendben folyamatosan változnak a jogszabályok, a szakmai iránymutatások, melyek mentén végeztük feladatainkat, és biztosítottuk a feladatok végrehajtását és zavartalan ügyintézés. Mindezt ezúton is megköszönöm valamennyi munkatársamnak.

Köszönöm továbbá Polgármester Úrnak és a Képviselőtestületnek, hogy a Hivatal működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket teljes körűen biztosítják számunkra.

A beszámoló összeállításában részt vett:

- dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző,
- dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető, Benecz Rita szociális és közigazgatási osztályvezető, Szalai Krisztina gazdasági osztályvezető és Rádi Róbert városfejlesztési osztályvezető,
- Borisz Terézia költségvetési csoportvezető, Szekeresné Markolt Zita adóügyi csoportvezető, dr. Orovics Orsika Barbara vagyongazdálkodási csoportvezető, Sándor Zoltán adóbehajtási csoportvezető, dr. Bertha Szilvia szociális és hatósági csoportvezető és Bakalár Attila igazgatási és lakásügyi csoportvezető.

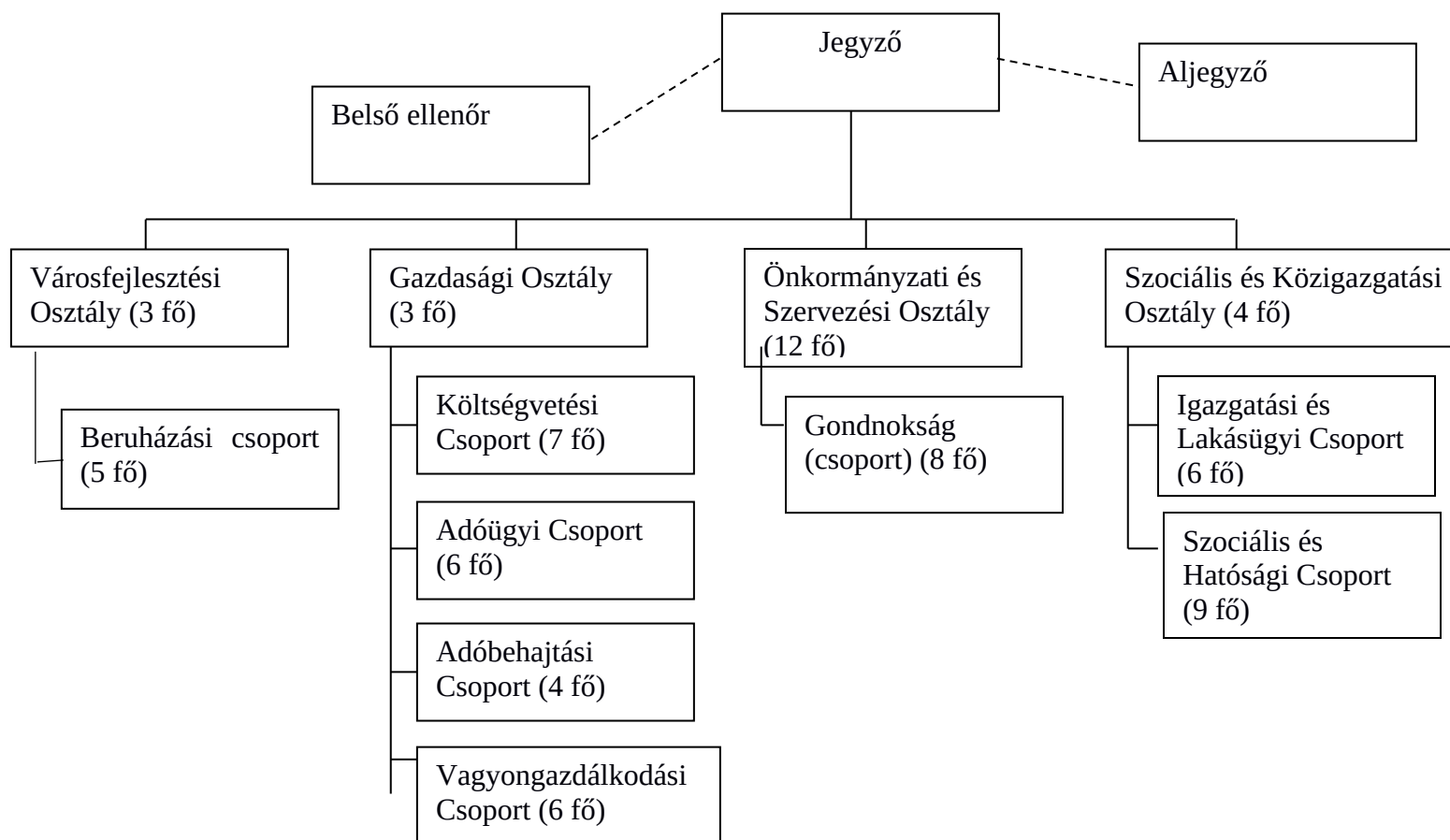
Pápa, 2021. december 10.

Dr. Nagy Krisztina
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Pápa város jegyzőjének a Pápai Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

A PÁPAI POLGÁRMETERI HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



Peres, nemperes eljárások			
	Eljáró hatóság/bíróság	Ügy tárgya	Ügy jelenlegi állása
Polgári peres eljárások			
1.	Pápai Járásbíróság Veszprémi Törvényszék Kúria	Lakás kiürítése és birtokba adása	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult. Alperes fellebbezést terjesztett elő. Törvényszéken az eljárás az Önkormányzat (felperes) jogerős pervesztességével zárult. Kúria előtti felülvizsgálati eljárás folyamatban van (az Önkormányzat kérelme alapján).
2.	Pápai Járásbíróság Veszprémi Törvényszék	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (65.572,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult. Alperes fellebbezést terjesztett elő. Törvényszéken az eljárás az Önkormányzat (felperes) jogerős pernyertességével zárult.
3.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása	Járásbíróságon az eljárás folyamatban van. Az Önkormányzat a felperes.
4.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj és fűtési díj követelés (6.605,- Ft és járulékai, 206.450,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult. Alperes fellebbezést terjesztett elő. Törvényszéken az alperes a kérésének megfelelő méltányosságban részesült (részletfizetési kedvezmény, kiköltözési haladék), egyebekben az elsőfokú ítéletet a Törvényszék hatályában fenntartotta.

5.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (258.650,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás folyamatban van. Az Önkormányzat a felperes.
6.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (22.486,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) jogerős pernyertességével zárult.
7.	Pápai Járásbíróság	Támogatás visszakövetelése (6.000.000,- Ft és járulékai)	Járásbíróság előtt a peres felek megegyeztek, mely egyezséget a Járásbíróság jogerős ítéletével jóváhagyott.
8.	Pápai Járásbíróság	Használati díj követelés (1.062.412,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) jogerős pernyertességével zárult.
9.	Pápai Járásbíróság	Lakbérhátralék és kártérítés követelés (2.692,- Ft + 7.426.434,- Ft és járulékai)	Járásbíróságon az eljárás folyamatban van. Az Önkormányzat a felperes.
10.	Veszprémi Törvényszék	Közigazgatási döntés hatályon kívül helyezése (50.000,- Ft bírság és járulékai)	Törvényszéken a felperes a Képviselőtestület (alperes) határozatát támadta meg. A per az alperes jogerős pernyertességével zárult.

11.	Pápai Járásbíróság	Vállalkozói díjkövetelés (14.135.100,- Ft és járulécai)	Járásbíróságon az eljárás folyamatban van. Az Önkormányzat az alperes.
-----	--------------------	---	--

Büntető eljárások

1.	Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság (nyomozó hatóság), NAV Közép-dunántúli Bünygyi Igazgatóság (nyomozó hatóság), Veszprémi Járási Ügyészség, Veszprémi Járásbíróság	Nagyobb értékre folytatólagosan, üzletszerűen elkövetett sikkasztás büntette, jelentős értékre folytatólagosan, üzletszerűen elkövetett sikkasztás büntette, valamint költségvetési csalás büntette	A nyomozás lezárult. Az ügyészség tájékoztatta a Polgármesteri Hivatala a vádemelésről. A Járásbíróság jogerősen megállapította a vádlott bűnösségét.
2.	Pápai Rendőrkapitányság (nyomozó hatóság), Pápai Járásbíróság	Rágalmazás vétsége	A nyomozás lezárult. A Járásbíróság jogerősen megállapította a vádlott bűnösségét.
3.	Pápai Rendőrkapitányság (nyomozó hatóság) Veszprémi Járásbíróság	Közveszély okozás büntette	A nyomozás lezárult. A Járásbíróság jogerősen megállapította a vádlott bűnösségét.

Fizetési meghagyásos eljárások

1.	Bognárné dr. Gálfi Ildikó közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj és lakáshasználati díj követelés (64.346,- Ft + 325.066,- Ft és járulécai)	A közjegyző helyt adott az Önkormányzat követelésének. A fizetési meghagyás még nem jogerős.
2.	dr. Tóth Mária közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Vállalkozói díjkövetelés (14.135.100,- Ft és járulécai)	Az Önkormányzat ellen a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyásos eljárás az Önkormányzat ellentmondása folytán perré alakult.

Végrehajtási eljárások

1.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Perköltség követelés (31.750,- Ft és járulécai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, az Önkormányzat követelése megtérült.
2.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
3.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.

4.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (1.062.412,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, az Önkormányzat követelése megtérült.
5.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
6.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (12.585,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
7.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
8.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Perköltség követelés (35.000,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
9.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (11.646,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
10.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (11.646,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
11.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
12.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Perköltség követelés (40.000,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
13.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
14.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Perköltség követelés (40.000,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
15.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
16.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (622.934,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
17.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása, lakáshasználati díj követelés (327.996,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.

18.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és fogatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása, lakáshasználati díj követelés (242.575,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
19.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és fogatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása, lakáshasználati díj követelés (210.912,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
20.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és fogatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása, lakáshasználati díj követelés (210.912,- Ft és járulékai)	A Pápai Járásbíróság elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.