



PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

7.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselőtestület 2013. február 28-i ülésére

Tárgy: I. Pápa Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Előadó: Dr. Áldozó Tamás polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző

II. Pápa Város Polgármesteri Hivatala alapító okiratának módosítása

Előadó: Dr. Áldozó Tamás polgármester



PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/324-585

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

Tisztelt Képviselőtestület!

I.

Pápa Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) a Képviselőtestület a 100/2011. (IV.14.) határozatával hagyta jóvá.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (5) bekezdés a pontjában foglaltak szerint „**A polgármesteri hivatal és a közös önkormányzati hivatal hivatalos megnevezése:**

a) települési polgármesteri hivatal esetén: (település neve)-i Polgármesteri Hivatal;”

A fenti törvényi rendelkezés alapján szükséges a Hivatal elnevezésének módosítása.

A költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának kötelező tartalmi elemeit az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. § (1) bekezdése tartalmazza.

A Hivatal SZMSZ-ének módosítására - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. tv. 67. § d) pontjában foglaltak szerint, a Jegyző javaslata alapján - az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint teszek javaslatot.

II.

A fentiekben idézett jogszabály alapján szükséges a Hivatal alapító okiratának módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Összeállította: Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző
Horváthné Farkas Andrea aljegyző
Pozsgai Zsuzsanna köztisztviselő

Pápa, 2013. február 22.

Dr. Áldozó Tamás sk.
polgármester

Határozati javaslat

I.

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Pápa Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselőtestület döntése a közzétételt követő napon lép hatályba.

A Képviselőtestület utasítja a jegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról a Hivatal köztisztviselőit tájékoztassa, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szabályzatot készítse el.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos
Felelős: Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző

II.

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Pápa Város Polgármesteri Hivatala alapító okiratának módosítását, valamint annak egységes szerkezetét az előterjesztés 2. és 3. számú melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselőtestület döntése a közzétételt követő napon lép hatályba.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az alapító okiratok aláírására.

A Képviselőtestület utasítja a Jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásával kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Áldozó Tamás polgármester
Kanozsainé dr. Pék Mária jegyző

Pápa Város Polgármesteri Hivatala
Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása*

1. Pápa Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 1. Általános rendelkezések 1.1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„1.1. A Hivatal elnevezése: *Pápai Polgármesteri Hivatal*

A Hivatal székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.

A Hivatal telephelyei: 8500 Pápa, Fő u. 12.

8500 Pápa, Anna tér 15.”

Jelen módosítás az SZMSZ egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

Pápa, 2013. február 22.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
jegyző

*(*a dőlt betűvel szedett szövegrész a javasolt módosításokat, a normál betűvel szedett szövegrész az SZMSZ hatályos rendelkezéseit tartalmazza.)*

MÓDOSÍTÓ OKIRAT*

Pápa város Polgármesteri Hivatala Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete által 2012. május 17. napján 72/2012. I/1. számon kiadott alapító okiratát Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat az alábbi preambulummal egészül ki:

„Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak okiratot adja ki.”

Az alapító okirat 1. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„1. Költségvetési szerv neve: *Pápai Polgármesteri Hivatal*”

Az alapító okirat 2. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„2. Költségvetési szerv székhelye: *8500 Pápa, Fő u. 5.*
Telephelyei: *8500 Pápa, Fő u. 12.*
8500 Pápa, Anna tér 15.”

Az alapító okirat 3. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„3. Jogszámban meghatározott közfeladata: *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdésében foglaltak alapján: az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, továbbá az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködése összehangolásának ellátása.”*

Az alapító okiratban a **4. Alaptevékenysége:** pont az alábbiak szerint módosul:

„4. Alaptevékenysége:

Helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.

Pápa, Fő u. 5.:

Képviselőtestület, városrészi önkormányzatok, kisebbségi önkormányzatok, bizottságok tevékenységével kapcsolatos feladatok. Polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző adminisztrációs ügyeinek intézése, és egyéb szervezési feladatok. Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése, köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával, köztisztviselőnek nem minősülő munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos ügyek, közszolgálati nyilvántartás kezelése, intézményvezetők közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatos ügyek, az intézményvezetők személyzeti munkájának ellenőrzése, választásokkal kapcsolatos ügyek. Köznevelési ügyek, közművelődési és egyéb kulturális feladatok, külkapcsolatok szervezése, városmarketinggel, ifjúsági és sport ügyekkel és informatikával kapcsolatos feladatok.

(*dőlt betűvel szedett szövegrész a javasolt módosításokat tartalmazza)

Egészségügyi feladatok ellátása, Polgári Törvénykönyvből eredő igazgatási feladatok, lakásügyi tevékenység, honvédelmi-, polgári védelmi-és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok ellátása, iktatás, talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok, marhalevél kezelésével kapcsolatos feladatok, állategészségügyi- és mezőgazdasági igazgatási feladatok. Szociálpolitikai igazgatási feladatok és a gyermekvédelmi rendszer keretén belül biztosítható természetbeni és pénzbeli ellátások biztosítása.

Gondnoksági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása.

Pápa, Fő u. 12.:

Környezetvédelmi és telepengedélyezési feladatok. Vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális ügyek. Önkormányzati beruházások szervezése, fejlesztési tervek előkészítése és végrehajtása: Pályázatok figyelése, előkészítése és benyújtása. Műszaki ellenőrzés, energia ügyek. Építésügyi hatósági engedélyezési és ellenőrzési feladatok ellátása, településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat előkészítése és véleményezése.

Intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése, önkormányzat gazdasági programjának összeállítása, a végrehajtás szervezése, vállalkozás-fejlesztés. Adóigazgatási tevékenység ellátása. Az Önkormányzat és a Hivatal pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatok, számviteli, költségvetési-, és pénzellátási feladatok ellátása. Önkormányzati vagyonkezelés és vagyon-hasznosítás. Ingatlanfejlesztés, vagyongazdálkodás, önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartása, ingatlan-értékelés, adó- és értékbizonyítvány kiállítása, piac üzemeltetése és fenntartása, kereskedelmi igazgatás.

Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok, állampolgársági ügyek.

Pápa, Anna tér 15.:

Közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése. A közterület rendjére, tisztaságára vonatkozó önkormányzati rendeletekben és képviselőtestületi döntésekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével és szankcionálásával kapcsolatos feladatok. Közreműködés a közterület, az épített és természeti környezet, a közrend és a közbiztonság, valamint az önkormányzati vagyon védelmében. Közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében, közreműködés az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában.

Az alaptevékenység körébe tartozó az **Alkalmazott szakfeladatok** pontjában a 841115-1 Önkormányzati képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek, a 841117-1 Európai parlamenti képviselő-választáshoz kapcsolódó tevékenységek és a 932911-1 Szabadidős park, fürdő- és strandszolgáltatás szakfeladatok megnevezése a következőre módosul:

„841115-1 Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117-1 Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek,
932911-1 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás”,

továbbá az alábbi szakfeladat törlésre kerül:

„ 841127-1 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége”

Az alaptevékenység körébe tartozó az **Alkalmazott szakfeladatok** pontjának **Vállalkozási tevékenység köre és mértéke** alpontjában a 682001-3 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése szakfeladat száma a következőkre módosul:

„680002-3 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése”,

Az alapító okirat 5. **Illetékességi területe:** pontjának 2. alpontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„2. az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet alapján:

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------|
| 1. Adásztevel | 20. Kemenesszentpéter | 39. Pápa |
| 2. Bakonyjákó | 21. Külsővat | 40. Pápadereske |
| 3. Bakonykoppány | 22. Kup | 41. Pápakovácsi |
| 4. Bakonyság | 23. Lovászipatona | 42. Pápasalamon |
| 5. Bakonyszentiván | 24. Magyargencs | 43. Pápateszér |
| 6. Bakonyszücs | 25. Malomsok | 44. Takácsi |
| 7. Bakonytamási | 26. Marcalgergelyi | 45. Ugod |
| 8. Béb | 27. Marcaltő | 46. Vanyola |
| 9. Békás | 28. Mezőlak | 47. Várkesző |
| 10. Csót | 29. Mihályháza | 48. Vaszar |
| 11. Dáka | 30. Nagyacsád | 49. Vinár |
| 12. Döbrönte | 31. Nagydém | |
| 13. Egyházaskesző | 32. Nagygyimót | |
| 14. Bakonypölöske | 33. Nagytevel | |
| 15. Ganna | 34. Nemesgörzsöny | |
| 16. Gecse | 35. Nemesszalók | |
| 17. Gic | 36. Némethánya | |
| 18. Homokbödöge | 37. Nóráp | |
| 19. Kemeneshőgyész | 38. Nyárád | |

Az alapító okirat 5. pontjának **Székhelye:** alpontja az alábbiakra módosul:

„Pápa, Fő u. 5.”

Az alapító okirat 8. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„8. **A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:**

A polgármesteri hivatalt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti. Az állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A kinevezés feltételeit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak határozzák meg.

A jegyző kinevezése Pápa Város Polgármesterének hatáskörébe tartozik.”

A 9. pont az alábbiak szerint módosul:

„Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben közszolgálati jogviszony, amelyre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkaviszony, melyre nézve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak az irányadók. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) szabályai az irányadók.”

Az alapító okirat 10. pontja az alábbiakra módosul:

„10. **Költségvetési szerv jogelődje:** Pápa Város Polgármesteri Hivatala

Székhelye: Pápa, Fő u. 12.”

Jelen módosítás az alapító okirat egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul hatályban maradnak.

ALAPÍTÓ OKIRAT
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak okiratot adja ki.

1. **Költségvetési szerv neve:** Pápai Polgármesteri Hivatal
2. **Költségvetési szerv székhelye:** 8500 Pápa, Fő u. 5.
Telephelyei: 8500 Pápa, Fő u. 12.
8500 Pápa, Anna tér 15.
3. **Jogszabályban meghatározott közfeladata:** Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdésében foglaltak alapján: az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, továbbá az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködése összehangolásának ellátása.
4. **Alaptevékenysége:**
Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége.
Pápa, Fő u. 5.:
Képviselőtestület, városrészi önkormányzatok, kisebbségi önkormányzatok, bizottságok tevékenységével kapcsolatos feladatok. Polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző adminisztrációs ügyeinek intézése, és egyéb szervezési feladatok. Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése, köztisztviselők közszolgálati jogviszonyával, köztisztviselőnek nem minősülő munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos ügyek, közszolgálati nyilvántartás kezelése, intézményvezetők közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatos ügyek, az intézményvezetők személyzeti munkájának ellenőrzése, választásokkal kapcsolatos ügyek.
Köznevelési ügyek, közművelődési és egyéb kulturális feladatok, külkapcsolatok szervezése, városmarketinggel, ifjúsági és sport ügyekkel és informatikával kapcsolatos feladatok.
Egészségügyi feladatok ellátása, Polgári Törvénykönyvből eredő igazgatási feladatok, lakásügyi tevékenység, honvédelmi-, polgári védelmi-és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok ellátása, iktatás, talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok, marhalevél kezelésével kapcsolatos feladatok, állategészségügyi- és mezőgazdasági igazgatási feladatok. Szociálpolitikai igazgatási feladatok és a gyermekvédelmi rendszer keretén belül biztosítható természetbeni és pénzbeli ellátások biztosítása.
Gondnoksági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása.
Pápa, Fő u. 12.:
Környezetvédelmi és telepengedélyezési feladatok. Vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális ügyek. Önkormányzati beruházások szervezése, fejlesztési tervek előkészítése és végrehajtása: Pályázatok figyelése, előkészítése és benyújtása. Műszaki ellenőrzés, energia ügyek.

Építésügyi hatósági engedélyezési és ellenőrzési feladatok ellátása, településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat előkészítése és véleményezése.

Intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése, önkormányzat gazdasági programjának összeállítása, a végrehajtás szervezése, vállalkozás-fejlesztés. Adóigazgatási tevékenység ellátása. Az Önkormányzat és a Hivatal pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatok, számviteli, költségvetési-, és pénzellátási feladatok ellátása. Önkormányzati vagyonkezelés és vagyon-hasznosítás. Ingatlanfejlesztés, vagyongazdálkodás, önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartása, ingatlan-értékelés, adó- és értékbizonyítvány kiállítása, piac üzemeltetése és fenntartása, kereskedelmi igazgatás.

Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok, állampolgársági ügyek.

Pápa, Anna tér 15.:

Közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése. A közterület rendjére, tisztaságára vonatkozó önkormányzati rendeletekben és képviselőtestületi döntésekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével és szankcionálásával kapcsolatos feladatok. Közreműködés a közterület, az épített és természeti környezet, a közrend és a közbiztonság, valamint az önkormányzati vagyon védelmében. Közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében, közreműködés az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában.

Szakágazat száma, megnevezése: 841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

Alkalmazott szakfeladatok:

360000-1	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
370000-1	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
411000-1	Épületépítési projekt szervezése
412000-1	Lakó- és nem lakóépület építése
421100-1	Út, autópálya építése
421300-1	Híd, alagút építése
422100-1	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
422200-1	Elektromos, híradás-technikai célú közmű építése
429100-1	Vízi létesítmény építése
429900-1	Egyéb m.n.s. építés
493102-1	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
552001-1	Üdülői szálláshely-szolgáltatás
841114-1	Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115-1	Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116-1	Országos, települési és területi kisebbségi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117-1	Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118-1	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841126-1	Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
841402-1	Közvilágítás
841403-1	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
842421-1	Közterület rendjének fenntartása
842521-1	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófhelyzet elhárítása

842531-1	A polgári védelem ágazati feladatai
851000-1	Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
852000-1	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
853000-1	Középfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
860000-1	Egészségügy intézményeinek, programjainak komplex fejlesztési támogatása
861000-1	Fekvőbeteg-ellátás komplex fejlesztési támogatása
862000-1	Járóbeteg-ellátás, fogorvosi ellátás komplex fejlesztési támogatása
870000-1	Bentlakásos szociális ellátások intézményeinek, programjainak komplex támogatása
873000-1	Idősek, fogyatékkal élők bentlakásos szociális ellátásának komplex támogatása
880000-1	Bentlakás nélküli szociális ellátások komplex támogatása
881000-1	Idősek, fogyatékosok bentlakás nélküli szociális ellátásainak komplex támogatása
882113-1	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114-1	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882117-1	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118-1	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119-1	Óvodáztatási támogatás
882121-1	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
882124-1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882129-1	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
889942-1	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
889943-1	Munkáltatók által nyújtott lakástámogatások
890301-1	Civil szervezetek működési támogatása
890302-1	Civil szervezetek program- és egyéb támogatása
890441-1	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442-1	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443-1	Egyéb közfoglalkoztatás
890506-1	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
890509-1	Egyéb m.n.s. közösségi, társadalmi tevékenységek támogatása
890601-1	Vállalkozói, munkaadói érdekképviselői tevékenység támogatása
890603-1	Szakszervezeti tevékenység támogatása
900111-1	Befogadó színházak tevékenysége
900114-1	M.n.s. színházak tevékenysége
900400-1	Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
910501-1	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
931102-1	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
931201-1	Versenysport-tevékenység és támogatása
931202-1	Utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
931301-1	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
932911-1	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
842155-1	Önkormányzatok m. n. s. nemzetközi kapcsolatai
841133-1	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
890111-1	Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
890121-1	Fizikai és információs akadálymentesítést segítő programok, támogatások
559016-1	Felsőoktatásban résztvevő hallgatók lakhatási támogatása
841173-1	Statisztikai tevékenység

- 430000-1 Speciális szaképítés
- 680001-1 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 680002-1 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 692000-1 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 841154-1 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Vállalkozási tevékenység köre és mértéke:

- 552001-3 Üdülői szálláshely-szolgáltatás
- 680001-3 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 680002-3 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 841154-3 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Vállalkozási tevékenység mértéke: összkiadás arányában 40 %

5. Illetékességi területe:

1. A 2. pontban foglaltak kivételével - Pápa város közigazgatási területe
2. az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet alapján:

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------|
| 1. Adásztevel | 20. Kemenesszentpéter | 39. Pápa |
| 2. Bakonyjákó | 21. Külsővat | 40. Pápadereske |
| 3. Bakonykoppány | 22. Kup | 41. Pápakovácsi |
| 4. Bakonyság | 23. Lovászpátona | 42. Pápasalamon |
| 5. Bakonyszentiván | 24. Magyargencs | 43. Pápateszér |
| 6. Bakonyszücs | 25. Malomsok | 44. Takácsi |
| 7. Bakonytamási | 26. Marcalgergelyi | 45. Ugod |
| 8. Béb | 27. Marcaltó | 46. Vanyola |
| 9. Békás | 28. Mezőlak | 47. Várkesző |
| 10. Csót | 29. Mihályháza | 48. Vaszar |
| 11. Dáka | 30. Nagycsád | 49. Vinár |
| 12. Döbrönte | 31. Nagydém | |
| 13. Egyházaskesző | 32. Nagygyimót | |
| 14. Bakonypölöske | 33. Nagytevel | |
| 15. Ganna | 34. Nemesgörzsöny | |
| 16. Gecse | 35. Nemesszalók | |
| 17. Gic | 36. Németbánya | |
| 18. Homokbödöge | 37. Nóráp | |
| 19. Kemeneshőgyész | 38. Nyárád | |

- 6. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve:** Pápa Város Önkormányzatának
Képviselőtestülete
- Székhelye:** Pápa, Fő u. 5.

- 7. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása:** önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

8. A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:

A polgármesteri hivatalt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti. Az állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A kinevezés feltételeit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak határozzák meg.

A jegyző kinevezése Pápa Város Polgármesterének hatáskörébe tartozik.

9. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:

Foglalkoztatottjainak jogviszonya alapesetben közszolgálati jogviszony, amelyre a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak az irányadók.

Egyes foglalkoztatottjainak a jogviszonya munkaviszony, melyre nézve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak az irányadók. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi. IV. törvény (pl. megbízási jogviszony) szabályai az irányadók.

10. Költségvetési szerv jogelődje: Pápa Város Polgármesteri Hivatala
Székhelye: Pápa, Fő u. 12.

Pápa, 2013. február ...

Dr. Áldozó Tamás
polgármester