

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

2015/0287/001

amely létrejött egyrészről a **Standard Copy Irodatechnika Kft.** (székhelye: 8500 Pápa, Eötvös u. 2.; képviselő: Halász Ferenc ügyvezető; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. Pápai Fiókja 10200737-48610652-00000000; adószáma: 11322751-2-19) a továbbiakban, mint **Eladó**, másrészről a

Pápai Polgármesteri Hivatal (székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5., képviselő: Kanozsainé Dr. Pék Mária címzetes főjegyző, bankszámlaszáma: OTP Bank Rt. Pápai Fiókja 11748045-15734178-00000000; adószáma: 15429410-2-19) a továbbiakban, mint **Vevő**, (a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírt helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

A szerződés tárgya

Vevő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 122/A. § (1) bekezdés alapján hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le „**Multifunkciós gépek beszerzése**” címen. A szerződés tárgya az ajánlattételi felhívásban megjelölt mennyiségű és minőségű eszközök leszállítása az ajánlattevő ajánlatában megadott áron.

1. Általános feltételek

1. A szállítási díj - amely magában foglalja a termék árát, a csomagolás és a szállítás költségeit (több telephely esetén is) - az egy termékre adott, az Eladó által benyújtott ajánlat szerinti egységár és kiszállított mennyiségének szorzata. Vevő kizárólag I. o. minőségű teljesítést fogad el.
2. Teljesítési határidő: **2015. december 31.**
3. A szállítási díj: **4.449.550,- Ft + 27% ÁFA**, azaz négymillió-négyszáznegyvenkilencezer-ötszázötven forint + 27% általános forgalmi adó, a teljes szállítási díj **bruttó 5.650.929,-Ft**, azaz ötmillió-hatszázötvenezer-kilencszázhuszonkilenc forint.
4. Az árak tartalmazzák a felmerülő adók, illetékek és egyéb díjak összegét. Az ár minden tétel esetében tartalmazza a kiszállítás, beüzemelés, telepítés díját.
5. Vevő a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szerződéses összeg pénzügyi fedezete Vevő tárgyévi költségvetésében rendelkezésre áll.
6. Eladó a számláit a teljesítésigazolást követően nyújthatja be, a számlához mellékelni kell az aláírt szállítólevelek hiteles másolatát példányait.
7. Vevő a számlák ellenértékét a számla igazolt beérkezése után az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban előírt igazolás benyújtását követően 15 naptári napon belül, átutalással egyenlíti ki.

2. Vevő jogai, kötelezettségei

1. Vevő jogosult a leszállított áru mennyiségét és minőségét ellenőrizni, és hibás teljesítés esetén az áru átvételét megtagadni. A hibás teljesítésről külön jegyzőkönyvet kell felvenni.
2. Vevő köteles a kiszállított, megfelelő minőségű termék átvételéről gondoskodni.

Kty

3. Eladó jogai, kötelezettségei

1. Eladó kötelezi magát, hogy a szerződés tárgyát képező termékeket I. o. minőségű, gyártási, csomagolási és szállítási követelményeknek megfelelően szállítja Vevő által meghatározott címre.
2. Eladó vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt a megrendelt termékeket a Vevő igényének megfelelően meghatározott bontásban leszállítja.
3. A szállítás során a munkavédelmi és tűzvédelmi előírások, illetve a biztonságtechnikai rendszabályok fokozott betartása az Eladó feladata.
4. Eladó vállalja a hibás vagy szállítás közben rongálódott, illetve jelen szerződés 3.1. pontjában foglaltaktól eltérő minőségű termékek gyors cseréjét a saját költségére 5 munkanapon belül.
5. Eladó nem fizet és nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek az Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
6. Eladó köteles a szerződés teljesítéséhez teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíteni.
7. Eladó vállalja, hogy a Vevő által megvásárolt eszközöknek a Vevő székhelyén történő üzembe helyezésétől számított 5 évig, a jelen szerződés tárgyát képező eszközök teljes körű karbantartását, valamint a nyomtatáshoz szükséges kellékanyagokkal való ellátását elvégzi, melynek ellenértékeként a legkisebb teljesítményű eszközök esetén nettó 2,36,- Ft/lap, azaz kettő egész harminchat század forint/lap, az ennél nagyobb teljesítményű eszközök esetén fekete-fehér nyomtatáskor nettó 2,36,- Ft/lap, azaz kettő egész harminchat század forint/lap, színes nyomtatáskor nettó 6,87,- Ft/lap, azaz hat egész nyolcvanhét század forint/lap nyomatköltséget számol fel.

Eladó a fenti időszak alatt a számláit havonta állítja ki az üzembe helyezett eszközök memóriájából kinyerhető és a Vevő által ellenőrzött adatok alapján. Eladó tudomásul veszi, hogy a Vevő által megvásárolt eszközök teljes körű karbantartásáról, valamint a nyomtatáshoz szükséges kellékanyagokkal való ellátásról a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számláit a Vevő a számla kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül, átutalással egyenlíti ki.
8. Eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a 3.7. pontban megjelölt árak, az ott megjelölt időtartam alatt kötöttek, és ezen időtartamon belül, ha Eladó a 3.7. pontban megjelölt bármely árnál magasabb árat kíván megállapítani, úgy azt kizárólag a Vevő írásos hozzájárulásával teheti meg.
9. Eladó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 3.7. pontjában megjelölt árak tartalmazzák az összes szükséges kellékanyag és kiegészítő – ide értve a Vevő által megvett eszközök rendeltetésszerű használata során szükséges minőségű és mennyiségű papír – költségeit, továbbá a Vevő által megvásárolt készülékek felmerülő karbantartásának, szervizének, javításának összes, különösképpen alkatrész, anyag, bér, kiszállás költségét.

4. Szerződéses mellékkötelezettségek

1. Eladó kötelezettségei kötbérterhesek.
2. A késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke a késedelem mértékéhez igazodik, és a

késedelemmel érintett áru, és/vagy szolgáltatás bruttó értékének 5%-a, a késedelem minden megkezdett naptári napjára vetítetten.

3. Hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett áru, és/vagy szolgáltatás bruttó értékének 20%-a.
4. Jelen szerződésből eredő teljesítés Eladónak felróható meghíúsulása esetén a kötbér mértéke a jelen szerződés 1.3. pontjában szereplő bruttó érték 30%-a.
5. Eladó a jogszabályoknak megfelelő jótállást és szavatosságot köteles vállalni.
6. Vevő a szerződés rendkívüli felmondására jogosult az alábbi esetekben:
 - Eladó ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul;
 - Eladó méltányolható ok nélkül nem kezdte meg a szerződés teljesítését;
 - Eladó a teljesítést felfüggesztette és Vevő erre irányuló írásbeli (fax) felszólításának kézhezvételét követő napon nem folytatta;
 - Eladó a Kbt. rendelkezéseivel ellentétesen von be közreműködőt a teljesítésbe;
 - Eladó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
7. Késedelmes fizetés esetén Vevő késedelmi kamatot köteles Eladónak fizetni, melynek mértéke megegyezik a mindenkorin jegybanki alapkamattal.

5. Átadás-átvétel

1. A megvásárolt eszközök átadás-átvételi eljárásának lefolytatására Eladó, valamint Vevő között előzetesen egyeztetett időpontban kerül sor.
2. Amennyiben az előzetesen egyeztetett időpontban a Vevő hibájából nem kerül sor az átadás-átvételre, úgy az áru másodszori helyszínre szállításáról Vevő köteles gondoskodni.
3. A teljesítéskor hiba- és hiánymentesen, jelen szerződésben meghatározott minőségben kell az áru átadását biztosítani.
4. Az átadás-átvétel során Vevő a leszállított mennyiségeket tételes megszámlálással, azok tartalmát szűrőpróbaszerű vizsgálattal ellenőrizheti. Az átadás-átvétel tényét Vevő képviselőjében megbízott személy a szállítólevél aláírásával igazolja.
5. Az átadásnál Eladó átadja az eszközök használati utasítását, az üzemeltetésnél Vevő gondoskodik a használók alapos tájékoztatásáról.

6. Záró rendelkezések

1. Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba. A szerződés módosítása, kiegészítése írásban, Felek egyetértésével a Kbt. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján történhet.
2. A szerződésből eredő vitás kérdéseket a Felek elsősorban közös megegyezéssel kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetére a Pápai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., Kbt. és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

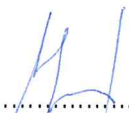


7. A szerződés mellékletei

- Ajánlati felolvasólap
- Specifikáció (ajánlati felhívás 2. sz. melléklete)

Felek jelen 5 (öt) egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült szerződést elolvasták, annak rendelkezéseit megismerték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Pápa, 2015. november 16.



 Standard Copy Irodatechnika Kft.
 Halász Ferenc
 ügyvezető
 Eladó

STANDARD COPY IRODATECHNIKA KFT.
 8500 Pápa, Eötvös u. 2.
 Adószám: 11322751-2-19
 B.sz.:10200737-48610652-00000000



 Pápai Polgármesteri Hivatal
 Kanozsainé dr. Pék Mária
 címzetes főjegyző
 Vevő

Pénzügyi ellenjegyzés:



 Bakkné Gerstmayer Zsuzsanna
 költségvetési csoportvezető
 8500 Pápa, Fő u. 5.



Pápa, 2015. november 16.

