



PÁPA VÁROS JEGYZŐJE

8500 Pápa, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/313-989

E-mail: jegyzo@papa.hu

151.

**BESZÁMOLÓ
A PÁPAI POLGÁRMESTERI HIVATAL
2023. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Pápa, 2023. december 15.

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a jegyző a hivatal tevékenységéről évente beszámol a Képviselőtestületnek. A Pápai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolója 2023. november 30-i adatokkal készült.

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltat vagy közös önkormányzati hivaltat hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 67. § (1) bekezdése szerint a polgármester a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörében irányítja a polgármesteri hivaltat, melyet a 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezet.

A Hivatal ügyiratforgalmi statisztikája a beszámoló időszakában

Szervezeti egység megnevezése	Főszám	Alszám	Összesen
Önkormányzati és Szervezési Osztály	541	5 412	5 953
Szociális és Közigazgatási Osztály	10 208	31 673	41 881
Városfejlesztési Osztály	1 020	5 091	6 111
Gazdasági Osztály	37 403	50 911	88 314
Közterület-felügyelet	2 961	8 632	11 593
ÖSSZESEN:	52 133	101 719	153 852

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A Hivatalt a jegyző vezeti, aki szakmailag felelős annak működéséért, a törvényes, szakszerű és pártatlan ügyintézésért. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

A Hivatal létszámkeretét 2023. évre 96 álláshelyben határozta meg a Képviselőtestület. A betöltött álláshelyek száma:

2023. január 1-jén	91 fő
2023. november 30-án	86 fő

Ebben az évben 11 fő volt távol gyermekgondozás céljából, gyermekváráshoz kapcsolódóan, illetve szülési szabadság, végül gyermekgondozási díj igénybevétele miatt fizetés nélküli szabadságon, további 1 fő házastársa külszolgálatának időtartamára az idei évben is fizetés nélküli szabadságon van.

6 fő köztisztviselőnek közös megegyezéssel, 1 fő köztisztviselőnek lemondással, 1 fő köztisztviselőnek negyven év jogosultsági idő elérésével, 1 fő köztisztviselőnek a próbaidő alatt azonnali hatállyal, 1 fő köztisztviselőnek végleges áthelyezéssel és 1 fő köztisztviselőnek a határozott idő lejártával szűnt meg a közszolgálati jogviszonya. 1 fő munkavállalónak azonnali hatállyal, 1 fő munkavállalónak közös megegyezéssel szűnt meg a munkaviszonya.

Az év folyamán 3 fő kapott köztisztviselői és 2 fő csoportvezetői kinevezést. A Gondnokságon 1 fő csoportvezetővel munkaszerződést kötöttünk.

A hivatali adminisztrációs feladatokat közfoglalkoztatási jogviszonyban álló dolgozók segítik. A Hivatal az előző évekhez hasonlóan hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban vesz részt, ennek keretében 2023. január 1. és 2023. február 28. között 4 főt alkalmaztunk a Városházán, mind a 4 fő esetében 90 %-os mértékű támogatást kaptunk a bér- és járulékköltségekhez. 1 fő közfoglalkoztatottnak 2023. január 31-én közös megegyezéssel megszűnt a közfoglalkoztatási jogviszonya, ő 2023. február 1. napjától köztisztviselői kinevezést kapott.

A következő közfoglalkoztatási program 2023. március 6-tól 2023. november 30-ig tartott, melynek határidejét 2024. május 31-ig meghosszabbították. Jelenleg a közfoglalkoztatottak száma 3 fő.

A jelenlegi közfoglalkoztatási program időtartama alatt a Hivatal 100 %-os mértékű támogatást kap bér- és járulékköltségekhez.

2023. március 27. napjától 2023. július 10. napjáig 4 fő közfoglalkoztatott vett részt a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya által szervezett és támogatott, dajka szakképesítést nyújtó képzésen. Ők a felnőttképzési szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesítették munkavégzési kötelezettségüket, mind a négy fő sikeres vizsgát tett.

II. KAMARAI JOGTANÁCSOSI TEVÉKENYSÉG

A Veszprémi Ügyvédi Kamarába bejegyzett kamarai jogtanácsosként dr. Nagy Krisztina jegyző és dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző jogosult a Hivatal és az Önkormányzat tekintetében ügyvédi tevékenységre. Ez jelenti a jogi képviselet ellátását, jogi tanácsadást, okiratszerkesztést, okirat ellenjegyzését, a tevékenységgel összefüggésben a szerkesztett okiratok és mellékleteik elektronikus okirati formába alakítását.

Kamarai jogtanácsosként 13 szerződés szerkesztését és ellenjegyzését végeztük el, 13 bírósági peres, 4 nemperes, 22 végrehajtási eljárásban láttunk el jogi képviseletet.

A kamarai jogtanácsosként ellátott jogi képviseletről a peres, nemperes, valamint végrehajtási eljárásokról a beszámoló 2. melléklete ad tájékoztatást.

III. ELLENŐRZÉSEK

Belső ellenőrzés

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2023. évi belső ellenőrzési munkatervet a 120/2022. (XII. 15.) határozatával hagyta jóvá, melyben utasította a jegyzőt, hogy az ellenőrzések végrehajtásáról külső szakértő megbízása útján gondoskodjon.

A belső ellenőrzést Borsodiné Kisfaludy Katalin egyéni vállalkozó és Kiss Lilla egyéni vállalkozó végzi, akik a belső ellenőrzések végrehajtása mellett szakmai tanácsadással is segítik a Hivatal munkáját.

A belső ellenőrök által készített jelentésekben tett észrevételeket az érintett vezetők megismerték, és a jegyző utasításának megfelelően a szükséges intézkedések megtételére – amennyiben szükséges volt intézkedési terv készítése mellett – került sor.

2023. évben a belső ellenőrzés a következő területekre terjedt ki:

- A 2022. évi költségvetési beszámolók valódiságának, megbízhatóságának és teljes körűségének ellenőrzése
- Pápa Város Önkormányzata és a Pápai Polgármesteri Hivatal szakmai teljesítés igazolói gazdálkodási jogkör szabályozásának és gyakorlásának ellenőrzése
- Pápa Város Önkormányzata és fenntartott intézményei 2022. évi maradványának ellenőrzése
- Pápa Város Önkormányzata lakásgazdálkodásának ellenőrzése
- Pápai Városfejlesztő Kft. szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzése
- Pápa Város Önkormányzata és az Eatrend Arrabona Zrt. között fennálló vállalkozói szerződés teljesítésének ellenőrzése a Pápai Városi Óvodákban és Pápa Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézményében
- Pápai Polgármesteri Hivatal által végzett beszerzések lebonyolításának szabályszerűségi ellenőrzése
- Pápa Város Önkormányzata Helyi iparüzési adóbevallások szabályszerűségi és pénzügyi felülvizsgálata (Helyi iparüzési adóalap megosztás ellenőrzése és a kis és középvállalkozásoknak nyújtott helyi iparüzési adókedvezmény jogszerűségének ellenőrzése)

A belső ellenőrzés tapasztalatairól összefoglaló ellenőrzési jelentésben tájékoztatjuk a Képviselőtestületet a 2023. évi zárszámadással egyidejűleg.

A **Magyar Államkincstár** a Hivatal munkáját érintően több alkalommal végzett ellenőrzést a normatíva igényléssel kapcsolatosan, melyek során észrevételt nem tett.

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal közszolgálati ellenőrzése

A Kormány az 1355/2023. (VIII.3.) számú határozatában a helyi önkormányzatok polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál a kormányhivatalok bevonásával a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 189. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgálati ellenőrzést rendelt el 2022. január 1. – 2023. július 3. közötti időszak vonatkozásában.

Az ellenőrzés az alábbi tárgykörökre terjedt ki:

- a szabadság kiadásának és kivételének gyakorlata a polgármester, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalainál és közös önkormányzati hivatalainál foglalkoztatottak közszolgálati jogviszonyában,
- a jogviszony megszűnése, megszüntetése kapcsán a szabadság megváltásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések gyakorlata,
- a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, valamint a főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, illetve költségtérítése megállapításának gyakorlata,
- az idegennyelv-tudási pótlék megállapításának gyakorlata a polgármester esetében.

Az ellenőrzés módszere: jegyzői adatszolgáltatás és helyszíni ellenőrzés keretében iratok vizsgálata.

Az ellenőrzés az alábbi megállapítást tette:

- A szabadságok megállapítására, a jogviszony megszűnésével kapcsolatos munkáltatói intézkedésekre, illetve a polgármester idegennyelv-tudási pótlékára vonatkozó jogszabályi előírásokat a Hivatalban helyesen alkalmazták.
A főállású polgármester illetménye, költségtérítése a jogszabálynak megfelelően került megállapításra.
- A Kttv. értelmében a polgármester, valamint a köztisztviselők éves szabadságát az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni, kiadni.
- A polgármester, továbbá 3 köztisztviselő esetében fent említett szabadságok határidőben történő igénybevétele, kiadása nem valósult meg maradéktalanul.

A megvizsgált munkáltatói intézkedések száma: 91 db, a Kormányhivatal utóellenőrzést nem tart szükségesnek.

Veszprém Vármegyei Levéltár iratkezelés rendjére vonatkozó ellenőrzése

A Veszprém Vármegyei Levéltár a Pápai Polgármesteri Hivatal iratkezelésének rendjére és iratainak védelmére vonatkozóan 2023. március 1-jén ellenőrzést tartott. Az ellenőrzés során alapvető problémaként jelölték meg, hogy a Fő utca 5. szám alatti épület pincehelyiségeiben és a Fő utca 8. szám alatti épületben található központi irattárak klimatikai szempontból nem alkalmasak az iratok hosszútávú megőrzésére.

A helyzet megoldására a Fő utca 5. szám alatti pincében lévő irattár leginkább kritikus helyiségeiből és a Fő utca 8. szám alatti épületből a nem selejtezhető iratok jelentős része átkerült a Fő utca 12. szám alatti épület első emeleti (a Pápai Járási Hivataltól visszakapott) irodáiba, továbbá a Levéltár kérésének megfelelően áprilisban 369 iratfolyóméter mennyiségű, 1991-2020. közötti iratot selejteztünk le.

Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése

A Hivatal hatósági jogalkalmazási gyakorlatának vizsgálatára a jegyző által meghatározott témákban és szempontok szerint az Önkormányzati és Szervezési Osztály végzett törvényességi ellenőrzést 2 alkalommal a Közterület-felügyeletnél. Ennek keretében vizsgálta a közterület-felügyelet feladatait, eljárásait.

A törvényességi ellenőrzés célja a feltárt hibák, hiányosságok, nem megfelelő joggyakorlat jövőbeni kiküszöbölése, megszüntetése, és az egységes hatósági jogalkalmazás megteremtése.

IV. KÉPZÉSEK

Köztisztviselők kötelező továbbképzése, alap- és szakvizsga kötelezettség

2023. március 15. napjáig összeállítottuk a Hivatal intézményi továbbképzési tervét, mely a köztisztviselők egyéni éves továbbképzési terveinek összessége. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége a közigazgatási alapvizsga teljesítésének – mentesség esetén a próbaidő lejártának - napjával kezdődik. A jelenlegi továbbképzési időszak 2022. január 1-jén kezdődött, amely 2025. december 31-ig tart. A köztisztviselők továbbképzési időszakonként legalább egy-egy, a korrupció megelőzés témakörét érintő, és az Alaptörvény értékeit bemutató közszolgálati továbbképzést kötelesek teljesíteni.

A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüket a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által működtetett Pro Bono továbbképzési rendszerben e-learning oktatási formában teljesítik.

Ezen a képzési területen jóváírhatók a Magyar Államkincstár által szervezett belső képzések, mint a költségvetési, adóügyi ügyintézők ASP szakrendszeri továbbképzése, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal által szervezett belső képzések.

2023. évben a Hivatal állományából 6 fő tett közigazgatási alapvizsgát.

Kamarai jogtanácsosok kötelező képzése

Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017.évi LXXVIII. törvény 1. § (4) bekezdése értelmében az ügyvédi tevékenység gyakorlója szakmai tudását önképzés és kötelező továbbképzés útján fejleszti. A továbbképzésre kötelezettek köre: ügyvédek, alkalmazott ügyvédek, kamarai jogtanácsosok, az ügyvédi tevékenységet Magyarországon állandó jelleggel folytató európai közösségi jogászok és alkalmazott európai közösségi jogászok.

A kamarai jogtanácsosi feladatokat ellátó jegyző és aljegyző a közszolgálati továbbképzési kötelezettségüknek a fentiek szerint eleget tettek, így mentesülnek a kamarai jogtanácsosok képzése alól, kivéve azt a három kötelező képzési eseményt, amelyet valamennyi kamarai tagnak el kell végezni az öt éves továbbképzési időszak alatt.

Költségvetési szerv vezetőjének, gazdasági vezetőjének kötelező képzése

A költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt vezető állású személy, továbbá a költségvetési szerv gazdasági vezetője két évente köteles a belső kontrollrendszer témakörben az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzésen részt venni.

A jegyző a továbbképzési kötelezettségét 2022-ben, a gazdasági osztályvezető 2023-ban teljesítette.

V.

A SZERVEZETI EGYSÉGEK FELADATAI

Az egységes Hivatal belső szervezeti egységekre, osztályokra és csoportokra tagozódik. Az osztályok élén az osztályvezető, a csoportok élén a csoportvezető áll. A belső szervezeti egységek által ellátott feladatokat a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A Hivatal szervezeti felépítését a beszámoló 1. melléklete mutatja be.

1.

ÖNKORMÁNYZATI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

Az Önkormányzati és Szervezési Osztályon 2023. november 30-án 1 fő osztályvezető, 9 fő ügyintéző, 1 fő ügykezelő, a Gondnokságon (csoport szintű szervezeti egység, ahol valamennyien a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók) 1 fő csoportvezető és 6 fő gondnoksági dolgozó végezte munkáját, akik közül 1 fő tartós táppénzen van 2023. június 1. napjától, 1 fő heti 20 órában dolgozik.

Az osztály által ellátott főbb feladatok:

- a) a Képviselőtestület, a bizottságok, a tanácsadó testületek, valamint Pápa Város Települési Értéktár Bizottsága működésével kapcsolatos tevékenység,
- b) a nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos tevékenység,
- c) személyzeti ügyek, humánerőforrással kapcsolatos feladatok,
- d) nyári tábor szervezése,
- e) törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok,
- f) köznevelési ügyek,
- g) civil szervezetek és sportegyesületek támogatása,
- h) Tanulmányi Támogatási Rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok,
- i) informatikai feladatok,
- j) 2024. évi helyi önkormányzati és európai parlamenti választás előkészületei,
- k) a Hivatal hatósági munkáját érintő törvényességi vizsgálatok lefolytatása.

Fentiekén túl az osztály feladatai közé tartozik a polgármester, az alpolgármester, a jegyző és az aljegyző munkájához kötődő szervezési és adminisztrációs tevékenységek ellátása, az osztály feladatköréhez kötődő pályázatok koordinációja, előkészítése, benyújtása, megvalósítása, valamint az önkormányzati intézményekkel, társszervekkel történő kapcsolattartási, szervezési és adminisztratív feladatok. Az osztály a következő rendezvények szervezésében vesz részt: pedagógusnap; emlékdiploma átadás; vállalkozók fogadása; március 15-i fogadás; ballagó osztályfőnökök köszöntése; jó tanulók, jó sportolók ünnepe.

a) A Képviselőtestület, a bizottságok, a tanácsadó testületek, valamint Pápa Város Települési Értéktár Bizottsága működésével kapcsolatos tevékenység

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 2023. november 30. napjáig 9 alkalommal ülésezett.

A Képviselőtestület az év során 130 határozatot hozott, 39 rendeletet alkotott, melyből 8 új önkormányzati rendelet, 30 hatályos önkormányzati rendelet módosítása, 1 pedig hatályon kívül helyező önkormányzati rendelet.

A Képviselőtestület ülésein a képviselők részvételi aránya 88,89 %-os volt.

A képviselőtestület bizottságainak és tanácsadó testületeinek ülései 2023. november 30-ig:

Név	Ülések száma	Meghozott határozatok száma
Humánerőforrás Bizottság	9	165
Gazdasági Bizottság	9	123
Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság	8	54
Borsosgyőri Tanácsadó Testület	2	10
Kéttornyúlaki Tanácsadó Testület	2	10
Öreghegy-Kishegy-Törzsökhegyi Tanácsadó Testület	2	10
Tapolcafői Tanácsadó Testület	2	10
Bűnmegelőzési és Közbiztonsági Tanácsadó Testület	3	6

A Képviselőtestület által létrehozott Pápa Város Települési Értéktára a város területén fellelhető nemzeti értékek adatait tartalmazó gyűjtemény. A településen fellelhető nemzeti értékeket a Települési Értéktár Bizottság azonosítja. A Bizottság tevékenységével kapcsolatos ügyviteli, adminisztratív teendőket (titkári feladatok ellátása) az osztály látja el.

A városban felmerülő közlekedési problémák megoldására az Alpolgármester vezetésével Közlekedésbiztonsági Tanácsadó Testület működik 6 fővel. A Testület üléseinek koordinálásával kapcsolatos feladatokat az osztályon dolgozó köztisztviselő látja el.

b) A nemzetiségi önkormányzatok működésével kapcsolatos tevékenység

A nemzetiségi önkormányzatok üléseinek előkészítésével, lebonyolításával, az ülések törvényességének biztosításával, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítésével és meghozott döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az osztály látja el.

A **Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat** (a továbbiakban: PVCNÖ) 2023. november 30. napjáig 8 ülést tartott, amelyen 28 határozatot hozott.

A PVCNÖ 2023. évre 1 040 000 forint működési támogatást, valamint 1 136 250 forint feladatalapú támogatást kapott, a 2023. évre benyújtott pályázatokat forráshiány miatt elutasították.

A Belügyminisztérium Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatósága 2023. októberében írta ki a következő évre szóló pályázatokat, a PVCNÖ 2 pályázatot nyújtott be:

1. Magyarországi roma közösség fejlesztését, kulturális értékek és javak megőrzését, a romák társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának elősegítését támogató modellprogram” benyújtásával kapcsolatos döntés (ROMA-PROGRAM-23 „C” komponens)

Lehetőség nyílt olyan modellértékű roma programokra pályázni, amelyet vagy civil szervezetek, vagy roma nemzetiségi önkormányzatok nyújthatnak be. Egy napos programról van szó. Olyan kulturális értékeket hordozó programokat kell összeállítani, amely a cigányság életének jellemző területeivel foglalkozik: zene, tánc, gasztronómiai értékek. A pályázati programban zenés kulturális program megvalósítását tervezte a nemzetiségi önkormányzat. A minimum pályázható összeg 800 000 forint, a maximum 10 millió forint. A beadott pályázat költségvetése mintegy 1,8 millió forint. Sikeres pályázat esetén jövő év tavaszán valósulna meg a rendezvény.

2. Roma nemzetiségi önkormányzatok informatikai infrastruktúrájának fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásával kapcsolatos döntés (RNÖ-FEJL-23)

Egyedülálló lehetőség nyílt arra, hogy a nemzetiségi önkormányzatok a saját informatikai infrastruktúrájukat - laptop, nyomtató és az üzemeltetéséhez szükséges eszközök - fejlesszék. A minimum pályázható összeg 450 000 forint, a maximum 550 000 forint. A pályázat kiírásában szerepelt, hogy melyek azok a kötelezően megvásárolandó tételek és szoftver programok, amiket meg kell pályázni. Az előírt beszerzendő termékekre 450 000 forint értékben, a hozzá kötelezően biztosítandó internetes elérhetőséggel együtt összesen mintegy 490 000 forint értékben nyújtotta be a nemzetiségi önkormányzat a pályázatát.

A PVCNÖ elnöke Kozák János, helyettese Németh Richárd, tagja Kozák Jánosné.

A Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: PNNÖ) 2023. november 30-ig 8 ülést tartott, amelyen 44 határozatot hozott.

A PNNÖ 2023. évre 1 040 000 forint működési és 1 090 384 forint feladatalapú támogatásban részesült.

A tavalyi évben benyújtott pályázatok közül kettő, a 2023. évi megyei egyházzenei találkozó és nemzetiségi nap megrendezésére, valamint a téli egyházi ünnepekhez kapcsolódó német nemzetiségi programokra benyújtott pályázatok eredményesek voltak, Magyarország Kormánya a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-n keresztül „Megyei egyházzenei találkozó és nemzetiségi nap” elnevezésű program megrendezését 600 000 forinttal, a téli egyházi ünnepekhez kapcsolódó német nemzetiségi programokat 300 000 forinttal támogatta. A német szépkiejtési versenyre benyújtott pályázat forráshiány miatt nem kapott támogatást.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által 2024. évi programok támogatására kiírt pályázat keretében a PNNÖ 3 pályázatot nyújtott be: a téli egyházi ünnepek, valamint a szépkiejtési verseny megrendezésén túl a svábok betelepítésének 300. évfordulójára tekintettel szakmai nap megszervezésére pályáztak, melynek keretében ellátogatnának a bajai Ulmer Schachtel-hez, illetve egy német nyelvű színházi előadás megtekintését is tervezik Szekszárdon.

A PNNÖ elnöke Pillerné Fódi Ilona, helyettese Bakos Adél, tagja Drabant András.

A Képviselőtestület, a bizottságok és a nemzetiségi önkormányzatok üléseinek összehívása és lebonyolítása, a jegyzőkönyvek elkészítése, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatalnak történő megküldése a jogszabályoknak és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt. Ezen szervek működése, döntései felett törvényességi felügyeletet gyakorló Veszprém Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívást nem bocsátott ki.

c) Személyzeti ügyek, humánerőforrással kapcsolatos feladatok

Az osztály ellátja a Hivatalban közszolgálati jogviszony, munkajogviszony, közfoglalkoztatás és diákmunka keretében alkalmazott dolgozók jogviszonyának keletkezésével, módosításával, megszűnésével, megszüntetésével, a béren kívüli juttatásokkal, a dolgozók tájékoztatásával kapcsolatos munkáltatói intézkedések előkészítését, a dolgozók szabadságának folyamatos nyilvántartását, a továbbképzésekkel kapcsolatos feladatokat. A közfoglalkoztatási és diákmunka programokkal kapcsolatban az osztály felméri a Hivatalban felmerülő igényeket, benyújtja a munkaerő-igényeket, előkészíti a foglalkoztatással kapcsolatos szerződéseket, valamint az ehhez kapcsolódó iratokat. Ennek során folyamatosan kapcsolatot tart a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával és a Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatóságával.

A köztisztviselők szakmai tevékenységét évente két alkalommal, a munkakör vagy a feladatkör megváltozása, illetve a közszolgálati jogviszony megszűnése esetén soron kívül kell értékelnie a munkáltatónak. Az év során készült teljesítményértékelések képezik az alapját a köztisztviselők évenkénti minősítésének. A követelmények meghatározásával, a teljesítményértékelések és minősítések előkészítésével és adminisztrációjával kapcsolatos feladatokat az osztály látja el.

Az ügykezelők munkateljesítményét a munkáltató ötévente értékeli, az ezzel kapcsolatos előkészítési és adminisztrációs feladatokat szintén az osztály végzi.

Az idei évben 75 fő köztisztviselő és 3 fő ügykezelő esetében történt meg az értékelés. A második értékelési időszak december 31-ig tart, 67 fő köztisztviselő szakmai tevékenységét kell majd értékelni. A második értékelést követően készül el a köztisztviselők éves minősítése.

Az osztály tartja nyilván a dolgozók elsőfokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálatáról szóló véleményeket. Az év során 6 főnél, valamint 10 fő nyári diákmunka programban résztvevőnél a munkavégzés megkezdése előtt előzetes munkaköri alkalmassági, 1 főnél munkakörváltás miatt, 76 főnél időszakos alkalmassági és a 30 napot meghaladó távollétet követően 4 főnél soron kívüli alkalmassági vizsgálati időpontot egyeztetünk a Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelővel.

A képviselők, a nem képviselő bizottsági tagok, a nemzetiségi önkormányzati képviselők, a köztisztviselők, az intézményvezetők és a közszolgálatban nem álló, vagyonnnyilatkozat-tételre kötelezett személyek, az önkormányzati gazdasági társaságokban és közalapítványokban tevékenykedő tisztségviselők vagyonnnyilatkozat-tételével kapcsolatos szervezési, adminisztratív és nyilvántartási feladatok keretében 102 vagyonnnyilatkozat kezelését (vagyonnnyilatkozat átvétele, az őrzési idő lejártát követően a vagyonnnyilatkozat(ok) visszaküldése vagy megsemmisítése) látta el az osztály.

Országos Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program keretében a közfoglalkoztatási programban az Önkormányzat koordinátorként vett részt, a projekttel kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatokat az osztály látta el augusztus 31. napjáig.

A Hivatal az előző évekhez hasonlóan az idén is részt vett a nyári diákmunka programban. Ennek keretében a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának 100 %-os bértámogatásával 2023. július 1-től július 31-ig 4 fő középiskolás és 1 fő elsőfokú képzésben résztvevő hallgató, 2023. augusztus 1-től augusztus 31-ig 3 fő középiskolás és 2 fő elsőfokú képzésben résztvevő hallgató dolgozott a Hivatalban, akik adminisztrációs, postázási, intézmények közötti kézbesítői, valamint a nyári táborhoz kötődő gyermekfelügyeleti feladatokat láttak el, napi 6 órás munkaidőben.

d) Nyári tábor szervezése

Az idei esztendőben is szerveztünk nyári gyermekfelügyeletet a Hivatalban, az önkormányzati intézményekben és a kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaságoknál dolgozó kollégák gyermekei számára. A tábor 6 hetes időtartama alatt 7 fő táborvezető (2 fő nyugdíjas óvodapedagógus, 1 fő szociálpedagógus, 1 fő pedagógiai tanulmányokat folytató hallgató) és 4 fő nyári diákmunkaprogramban résztvevő diák segítségével igyekeztünk a gyermekek számára tartalmas - elsősorban ingyenes, vagy csak kisebb költséggel járó - programokat összeállítani. Mindösszesen 30 kisgyermek táboroztatását biztosítottuk, akik közül többen több héten át élvezték a tábor nyújtotta programokat.

e) Törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos feladatok

A Magyar Államkincstár a helyi önkormányzatokról, az önkormányzati intézményekről és a nemzetiségi önkormányzatokról közhiteles törzskönyvi nyilvántartást vezet. Az alapító okiratok, azok módosítása és a megszűntető okiratok előkészítését és törzskönyvi bejelentésüket, a közhiteles nyilvántartásban szereplő adatok megváltozásának bejelentését az osztály végzi.

2023. november 30-ig a Képviselőtestület a törzskönyvi nyilvántartást érintően az alábbi döntéseket hozta:

- önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítása,
- Pápai Városi Óvodák új igazgatójának bejelentése.

f) Köznevelési ügyek

A köznevelési feladatok körében elsősorban a Pápai Városi Óvodák szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat látja el az osztály.

g) Civil szervezetek és sportegyesületek támogatása

Az osztály látja el fenti szervezetek pályázatainak kezelését, döntésre történő előkészítésüket és a támogatási szerződések előkészítését, továbbá a pályázati elszámolások vizsgálatát.

2023. évben az Önkormányzat az Ebtenyésztők Pápai Egyesülete, a Hagyományok Hegye Egyesület, a Pápai Nyugdíjasok Érdekvédelmi-érdekképviselői Egyesülete, a Pápai Fúvósok Közhasznú Egyesülete, a Pápai Huszár Egyesület, a Pápai Vadvirág Művészeti Egyesület, a Pápa és Környéke Zsidó Kulturális Hagyományőrző Egyesület számára tette közzé meghívásos pályázatát működésük és kiemelt rendezvényeik támogatására. Ezek az egyesületek a rendelkezésre álló keretösszegből 16 715 000 forint támogatásban részesültek.

A pápai székhelyű sportegyesületek közül 2023. évben 23 sportegyesület pályázott. Pápa Város Önkormányzatának Humánerőforrás Bizottsága mind a 23 pályázót támogatta, melynek köszönhetően 114 339 890 forint támogatási összeg került a sportegyesületekhez.

h) Tanulmányi Támogatási Rendszer működtetésével kapcsolatos feladatok

Az osztály fenti támogatási rendszer keretében beérkező pályázatok kezelését, koordinációját végzi, nyilvántartja és feldolgozza a pályázatokat, vizsgálja, hogy megfelelnek-e a kiírásnak,

előkészíti döntésre azokat és a döntések eredményének megfelelő adatokat feltölti az elektronikus pályázati rendszerbe, előkészíti a támogatási szerződéseket.

Pápa Város Önkormányzatának Tanulmányi Támogatási Rendszere keretében közzétett felhívásra beérkezett pályázatokat a Humánerőforrás Bizottság bírálja el, a pályázó és családja jövedelmi és vagyoni helyzetének figyelembevételével.

Pályázat	benyújtott pályázatok száma	támogatott pályázatok száma
Lakhatási támogatás	13	8
Utazási támogatás	12	10
Bursa Hungarica „A”	21	15
Bursa Hungarica „B”	0	0

i) Informatikai és adatvédelmi feladatok

A Hivatal informatikai rendszerének működtetését 2 fő köztisztviselő és 1 fő rendszergazda vállalkozási szerződés keretében látja el.

Az informatikusok végzik:

- a belső informatikai rendszer folyamatos és biztonságos működtetését,
- a munkaállomások karbantartását,
- személyi változások esetén a munkaállomások kialakítását, áthelyezését, megszüntetését,
- a használt szoftverek üzemeltetését,
- a munkavégzéshez szükséges hardverek és szoftverek beszerzését,
- pályázatok benyújtásához, adatszolgáltatások teljesítéséhez, bírósági eljárásokhoz, fizetési meghagyásos eljárásokhoz, elektronikus ügyintézéshez szükséges informatikai háttér biztosítását,
- az informatikai rendszerek tekintetében az egyes hozzáférési jogosultságok beállítását, törlését.

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény értelmében kiemelten fontos a nemzeti vagyon részét képező nemzeti elektronikus adatvagyon, valamint az ezt kezelő információs rendszerek, illetve a létfontosságú információs rendszerek és rendszerelemek biztonsága. A kapcsolódó feladatok elvégzését az informatikával foglalkozó munkatársak látják el, az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személlyel együttműködve. Az információbiztonsági felülvizsgálat folyamatos, ami kiterjed a Hivatal számára előírt cselekvési tervben foglalt követelmények teljesítésére, a rendelkezésre álló informatikai infrastruktúra megfelelőségére, a dolgozók felkészültségére, a vezetett nyilvántartások, naplók naprakészségére.

Az informatikusok folyamatosan végzik az operációs rendszerek cseréjét, megtervezik és lefolytatják az informatikai eszközök beszerzését.

A Hivatal személyi állományában történő változások feladatokat adnak az informatikusoknak az informatikai eszközök, szakrendszerek előkészítésében, a felhasználók adminisztrációjában, az eszközgazdálkodásban.

j) A 2024. évi helyi önkormányzati választások és az európai parlamenti képviselők választásának előkészületei

2023. októberében megkezdődtek a 2024. évi helyi önkormányzati és az európai parlamenti képviselő választás előkészületei.

A Nemzeti Választási Iroda közzétette a Pápa településre vonatkozó 2023. szeptember 1-jei lakosságszámot, mely alapján 2023. október 31-ig a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban Ve.) 306. §-a értelmében meg kellett állapítani a képviselő-testület megválasztható tagjainak számát.

A Ve. 306/A-D. §-a alapján november 30-ig megtörtént az egyéni választókerületek körzethatárainak módosítása, továbbá a Ve. 77-78. §-a alapján felülvizsgáltuk a szavazókörök címét, meghatároztuk a szavazókörökbe tartozó választópolgárok számát, valamint a Képviselőtestület megválasztotta a Helyi Választási Bizottság tagjait és póttagjait.

Gondnokság

A csoport

- biztosította a Hivatal működéséhez szükséges technikai feltételeket, eszközöket, a hivatali épületek – Pápa, Fő u. 5. és 12. – üzemeltetését és karbantartását,
- ellátta a Hivatal tulajdonában lévő gépjárművek tisztán tartását és karbantartását,
- ellátta a Pápa, Fő u. 5. és 12., valamint az Anna tér 11. sz. alatti épületek hivatal dolgozói által használt helyiségeinek takarítását,
- elvégezte a Városházán tartott rendezvényekhez kötődő technikai feladatokat,
- beszerezte a szükséges irodaszereket, tisztítószerket.

A Hivatalnak helyt adó Fő u. 5. és 12. sz. alatti épületek biztonságos üzemeltetése érdekében folyamatos a hőellátást biztosító kazánházi és fűtési berendezések, a légkezelő, folyadékhűtő, klíma kültéri és beltéri egységek felülvizsgálata.

A gázkazános központi fűtési rendszert a Gondnokság kezeli és felügyeli. A Hivatalban működő hűtő-fűtő klímaberendezések központi vezérlését és felügyeletét a fűtési időszakban a Gondnokság látja el.

A Hivatalban PANDA energiamenedzsment szofvert használunk, mely a berögzített adatok alapján figyeli az energiafogyasztást, melyek figyelembevételével további szükséges takarékosági intézkedések tehetők. Az órák napi kétszeri leolvasását és a gáz és áramfogyasztás manuális rögzítését a rendszerben a Gondnokság végzi.

A Hivatalban lévő üzemelést biztosító rendszerek (hűtés, fűtés, távfelügyelet, tűzjelző, lift) karbantartására, üzemeltetésére kötött szerződéseket a Gondnokság tartja nyilván.

2.

GAZDASÁGI OSZTÁLY

A Gazdasági Osztályon 2023. november 30-án 1 fő osztályvezető, 4 fő csoportvezető, 19 fő ügyintéző, 2 fő ügykezelő, 1 fő közfoglalkoztatott végezte munkáját.

Adóügyi Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 4 fő ügyintéző, 1 fő közfoglalkoztatott (4 órában, megosztva az Adóbehajtási Csoporttal).

Az Adóügyi Csoport a helyi adók és az átengedett központi adók tekintetében ellátta:

- a) az adókivetéssel, beszedéssel, nyilvántartással, könyveléssel kapcsolatos feladatokat,
- b) méltányossági kérelmek elbírálását,
- c) adóigazolások, hatósági bizonyítványok kiállítását,
- d) az adó- és értékbizonyítványok kiállítását.

A fenti feladatok a következő adónemekre terjednek ki: magánszemély kommunális adója, telekadó, építményadó, helyi iparüzési adó, idegenforgalmi adó, gépjárműadó, talajterhelési díj, termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, jövedéki adó.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 9. §-a alapján 2021. január 1-jétől az állami adóhatóság látja el a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat. A 2021. előtti időszakra vonatkozóan megállapított gépjárműadó kötelezettség esetében az önkormányzati adóhatóság köteles eljárni. A hátralékok nyilvántartása, végrehajtása, a túlfizetések nyilvántartása, visszautalása az adózó kérelmére továbbra is feladatunk. A nyilvántartások alapján minden hónap 10. napjáig elszámolást kell végeznünk, a Magyar Államkincstárnak kell utalni az állami költségvetést megillető bevételt. Az elszámolást a befolyt és utalt bevételekről a Kincstár felé évente egy alkalommal kell megküldeni.

Az adónemek vonatkozásában a bejelentkezések, adatbejelentések, adóbevallások alapján történik az adókivetés, a határozatok meghozatala, a változások átvezetése, a számítógépes feldolgozás.

a) Magánszemély kommunális adója:

Az adókivetésről, megszűnésről, adatváltozásról, adómentesség megállapításáról összesen 1 993 db határozat készült. 2023-ban folytatódott az adatbejelentési kötelezettséget elmulasztók ellenőrzése, ennek hatására az adózók és az adótárgyak számában is megfigyelhető a növekedés:

Jelenleg 11 907 fő adózó 13 578 db adótárgyának kivetését tartjuk nyilván. A 2023. évi adókivetés 193 224 783 forint, mely 4 061 109 forinttal haladja meg az előző évit.

Összesen 604 fő részére állapítottunk meg mentességet, ezáltal 9 016 250 forint megfizetése alól mentesültek az adózók:

- 32 fő települési lakhatási támogatásban részesülő,
- 233 fő egyedül élő (akinek jövedelme nem haladja meg a 142 500 forintot),
- 4 fő ápolási díjban részesülő,
- 330 fő fogyatékosági támogatásban vagy magasabb összegű családi pótlékban részesülő, valamint
- 5 fő szükséglakásban lakó volt jogosult mentességre.

Az adóhatóság a természetes személy kérelme alapján az öt terhelő adótartozást, valamint a bírság vagy pótléktartozást mérsékelheti vagy elengedheti, ha azok megfizetése az adózó és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti. Ez alapján 43 adózó 2 035 835 forint adótartozását töröltük egyedi méltányossági kérelem alapján.

b) Telekadó

535 fő adózót tartunk nyilván, az adótárgyak száma 876 db.

Mezőgazdasági művelés miatti mentesség: 40 db telekre összesen 88 159 m².
Építési engedély miatti mentesség: 22 db telekre 20 826 m².
0 forint adómérték alá tartozó telekről 289 db bevallás érkezett.
A 2023. évi adókimutatás 137 890 013 forint.

Február elején 546 db határozatot készítettünk és postáztunk az adómérték változása miatt. Ezen túlmenően az adókimutatásról, megszűnésről, adatváltozásról, egyéb adómentesség megállapításáról összesen 237 db határozat készült.

c) Építményadó:

Jelenleg 4 527 fő adózó - melyből 3 446 adóalany adómentes gépjárműtároló tulajdonosa – 6 058 db adótárgyának – ebből 3 881 mentes garázs - adókimutatását tartjuk nyilván.
Az összes adóköteles alapterület 499 620 m².
A 2023. évi adókimutatás 800 331 865 forint.
Február elején 2 361 db határozatot készítettünk és postáztunk az adómérték változása miatt. Ezen túlmenően az adókimutatásról, megszűnésről, adatváltozásról, egyéb adómentesség megállapításáról összesen 228 db határozat készült.

d) Helyi iparűzési adó:

A helyi iparűzési adó önadózással teljesítendő, mely azt jelenti, hogy az adót az adózó köteles megállapítani, bevallani és megfizetni.
Az adózók – az elektronikus ügyintézésre nem kötelezett mezőgazdasági őstermelő, lakásszövetkezet, valamint az adószámmal nem rendelkező egyesület, alapítvány kivételével - 2021. január 1-jétől kizárólag az állami adóhatósághoz nyújthatják be elektronikus úton helyi iparűzési adóbevallásukat. A bevallásokat a NAV továbbítja az önkormányzati adóhatóság részére.

A 2022. évről benyújtott, feldolgozott bevallások száma 2 891 db.
A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 51/L. § alapján az adó mértéke a mikro-, kis- és középvállalkozás esetében a 2021. évben végződő adóévben 1%. Amennyiben a vállalkozó megfelel a mikro-, kis és középvállalkozás feltételeinek, akkor a 2022-ben végződő adóévben is az 1% adómérték alkalmazható. Ez azt jelenti, hogy a 2022. évi bevallásban még érvényesíthető a kedvezmény, a 2023. évi adóelőlegnél már nem.
3 280 vállalkozó vette igénybe ezt a kedvezményt, részükre 304 919 670 forint támogatásról állítottunk ki igazolást, vagyis a 2022. évi adófizetési kötelezettség ennyivel csökkent.

Belső ellenőrzés keretében szűrőpróbaszerűen vizsgálta a hivatal belső ellenőre, hogy a támogatást jogosan vették-e igénybe, szabálytalanságot nem tárt fel.

2023. évtől a korábbi háromféle egyszerűsített adózási módszert egyféle (választható) adóalap-megállapítási mód váltotta fel, az egyszerűsített adóalap megállapításának szabályai lényegesen megváltoztak, mely az adózók és a könyvelők körében is sok esetben bizonytalanságot eredményezett, a bevallások hibásan érkeztek adóhatóságunkhoz. A nagy számban telefonon kért és nyújtott segítség ellenére 1 424 esetben javítási értesítőt kellett küldeni, mely jelentősen megnehezítette, lassította a feldolgozást. Nehézséget okozott, hogy a jogszabályi változásokat az ASP program módosításai késéssel és sok hibával követték.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény alapján 2020. január 1-jétől az állami adó- és vámhatóság naponta, elektronikus úton megküldi az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. melléklet 1. pontja szerinti, az állami adó- és vámhatósághoz érkezett adatokat az adózó székhelye, valamint telephelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére. Ez az adatszolgáltatás az adózók bejelentkezési, változásbejelentési kötelezettségéhez szükséges adatokat tartalmazza, ezáltal az adózók ezen kötelezettségét az önkormányzati adóhatóságnál teljesítettnek kell tekinteni.

2023-ban 721 db bejelentkezést, illetve változásbejelentést dolgoztunk fel.

A bevallási kötelezettséget elmulasztók részére folyamatosan küldtünk felszólításokat, 2023. évben 160 felhívást kézbesítettünk a vállalkozók elektronikus tárhelyére. A megjelölt határidőben teljesített bevallás esetén szankciót nem állapítunk meg, viszont, aki ennek ellenére sem teljesíti kötelezettségét mulasztási bírságot kell fizetnie.

2023-ban 3101 db adóbevallást dolgoztunk fel, mely a 2022. adóévet megelőző évekre vonatkozik.

e) Idegenforgalmi adó:

Az adóalanyoknak minden hó 15. napjáig kell a bevallási és befizetési kötelezettséget teljesíteni a vendégéjszakák alapján beszedett idegenforgalmi adóról. Jelenleg 45 fő adóalanyt tartunk nyilván. 2023. november 30-ig bevallott összes vendégéjszakák száma 70 820, melyből adómentes 19 088 vendégéjszaka.

f) Talajterhelési díj:

2023. évben - a 2022. évi fogyasztás alapján - 247 db volt a kötelezett fogyasztási hely száma, melyből 108 helyen 0 m³ volt a felhasználás, itt fizetési kötelezettség nem keletkezett. Határidőben 65 db bevallás érkezett.

Az önkormányzati rendelet alapján 40 fő mentesült a díjfizetés alól, mert éves vízfogyasztása nem érte el a 20 m³-t. 4 fő részére állapítottunk meg díjmentességet a jövedelme alapján.

2022. november hónapban kezdtük el a talajterhelési díjfizetési kötelezettség ellenőrzését, 9 díjfizetésre kötelezettet ellenőriztünk, 2 esetben a Pápai Vízmű Zrt. megállapította, hogy a csatornahálózatra rákötöttek, ezért az eljárást megszüntettük. Az ellenőrzés eredményeképpen előírt adóhiány 23 414 400 forint, az adóbírság 11 707 200 forint, késedelmi pótlék 4 355 795 forint. Az ellenőrzéseket folytatjuk.

A bevallási kötelezettségüket elmulasztók részére felszólítást küldünk, november 30-ig 45 felhívást küldtünk ki.

g) Jövedéki adó:

A magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzését, az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

A 2023. évben iktatott ügyiratok száma 5 db.

h) Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó:

Adóbevallásra kötelezett az az adózó, aki az önkormányzat illetékességi területén levő termőföld bérbeadásból bérbeadó magánszemélyként jövedelmet szerez, vagy kifizetőként bérbeadónak adóköteles bérleti díjat fizet ki.

A termőföld bérbeadásból származó jövedelem akkor nem adóköteles, ha a haszonbérbeadás határozott időre kötött szerződés alapján legalább 5 évre szól.

2023-ban 2 kifizető adóalany és 1 magánszemély nyújtott be adóbevallást.

i) Adóigazolások, adó- és értékbizonyítványok:

A beszámolási időszakban az adózók kérelmére kiállított adóigazolások száma 528 db, az adó- és értékbizonyítványok száma 503 db.

j) Adókönyvelés:

Az adóhatóság hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, kezelését és elszámolását végző köztisztviselő feladatai közé tartozik az adóbevételek könyvelése, kérelemre a túlfizetések visszautalása, rendezése, a késedelmi pótlékkal, bírságokkal kapcsolatos ügyintézés, az ügyfelek tájékoztatása.

A bevételek könyvelése 35 236 db tételt jelentett, az utalások száma 1 153 db volt.

Az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII.28.) Korm. rendelet szerint szeptember 10-ig kell megküldeni az adózók részére az adószámlák adónemenkénti egyenlegéről az értesítőket. Az idei évben postai úton márciusban tájékoztattuk az adózókat a fizetési kötelezettségről, az aktuális számlaegyenlegről. Mindösszesen 11 411 db értesítőt küldtünk postán, melyek tartalmazták a szeptemberi befizetéshez szükséges csekkeket is. Szeptemberben a honlapon, illetve a média különböző csatornáin keresztül hívtuk fel az adózók figyelmét a fizetési határidőre.

Az elektronikusan kézbesített egyenlegértesítők száma: márciusban 2 983 db, szeptemberben 2 836 db.

k) Méltányossági kérelmek:

2023. évben 171 adózó nyújtott be méltányossági kérelmet, egy adózó egyidejűleg több adónemben is kérheti méltányosság gyakorlását, így összesen 283 db kérelmet bíráltunk el, melyek esetében az alábbi döntések születtek:

- 157 fő adózó részére 189 esetben engedélyeztünk részletfizetést, mindösszesen 57 759 605 forint adótartozás megfizetésére;
- 3 fő adózó részére fizetési halasztást engedélyeztünk, mindösszesen 47 354 280 forint adótartozás megfizetésére;
- 47 fő adózó adótartozását töröltük, illetve mérsékeljük, melyből kommunális adótörlés 2 035 835 forint, talajterhelési díj 878 400 forint, pótlék, bírság 3 153 596 forint;
- 7 esetben az eljárást megszüntettük, melynek oka a hiánypótlás teljesítésének elmulasztása volt, vagy az, hogy a kérelem benyújtását követően a tartozást megfizették;
- 10 adózó esetében utasítottuk el a benyújtott méltányossági kérelmet arra hivatkozással, hogy a megélhetés súlyos veszélyeztetettsége nem áll fenn.

Az Adóügyi Csoport köztisztviselői által hozott döntésekkel szemben a beszámolási időszakban fellebbezést nem nyújtottak be.

Adóbehajtási és Ellenőrzési Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 3 fő ügyintéző, 1 fő közfoglalkoztatott (4 órában).

A csoport az alábbi feladatokat látta el:

- a) az adóhátralékok, adók módjára behajtandó köztartozások behajtása a végrehajtás eszközeivel,
- b) ismételt kommunális adó ellenőrzés.

Végrehajtás:

2023. november 30-ig megindított **végrehajtási cselekmények** száma:

Cselekmény	2023.11.30-án fennálló állapot (db)
Jövedelem letiltás	36
Gépjármű foglalás	12
Fizetési felhívás	60
Inkasszó	527
Kötelező ügyátadás önálló bírósági végrehajtónak	4
Jelzálogjogosulti bekapcsolódás	4
Forgalomból kivonás (gépjármű)	4
Jelzálogjog bejegyzés ingatlanra	2
Cégadatokba végrehajtás bejegyzése	128
Végrehajtási jog bejegyzése ingatlanra	1
Munkahely keresés	384
Banki adatkérés	157
Mögöttes kötelezés	37
Hatósági átvezetés	208

Végrehajtási cselekmények hatására **befolyt összegek:**

Adónem	2023.11.30-án fennálló állapot (forint)
Építményadó	18 045 691
Helyi iparüzési adó	29 643 141
Gépjárműadó	475 149
Késedelmi pótlék	6 149 114
Bírság (végrehajtási költség)	8 802 135
Talajterhelési díj	182 869
Idegenforgalmi adó	478 800
Telekadó	2 027 590
Kommunális adó	4 502 216
Összesen:	70 306 705

Ezen felül **adók módjára behajtandó köztartozások:**

Adónem	2023.11.30-án fennálló állapot (forint)
Egyéb (Nálunk marad)	-
Idegen (Végrehajtást kérőnek utaljuk)	1 323 248
Összesen:	1 323 248

A csoport folyamatosan végzi a végrehajtást kérők (vármegyei rendőr-főkapitányságok, Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság) megkeresései alapján az idegen tételek (pl. elővezetési költség, gondozási díj hátralék) előírását, nyomon követi az előírt tételek elévülését, választ ad a behajtást kérők megkereséseire.

A beszámolási időszakban összesen 150 esetben adtunk választ a behajtást kérők megkereséseire, tudakozványaira.

Adóvisszatartási jog gyakorlása:

Minden hónapban elküldjük a NAV felé az adótartozással rendelkezők listáját.

Amennyiben a listában szereplő adózó adót igényel vissza, akkor az általunk bejelentett összeget a NAV visszatartja és elutalja az Önkormányzat számlaszámára. 2023. november 30-ig 171 esetben utaltak összesen 12 700 016 forintot.

Az ügyfél számára a NAV csak akkor állít ki nullás adóigazolást, ha az Önkormányzat felé nincs adótartozása. 2023. november 30-ig 125 adózó ügyében 45 540 482 forint folyt be ilyen módon.

Az adóvisszatartási jog gyakorlása folytán befolyt összeg mindösszesen 58 240 498 forint.

Kommunális adó ellenőrzés folyamata, eredményei:

A 2022. év végén lezárt kommunális adó ellenőrzést követően ismételten össze kellett vetni az eFÖLDKÖNYV nyilvántartást az ASP Adó Szakrendszer adataival annak felmérése érdekében, hogy mely ingatlanok esetében nem érkezett be a tulajdonos részéről adatbejelentés. Az eltérések figyelembevételével a csoport a szükséges újabb ellenőrzéseket 2023. szeptemberétől ütemezte be.

Az ismételt ellenőrzés kezdetekor a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3. (Pápa) által vezetett Földkönyv nyilvántartó program adatait egyeztetjük az adó szakrendszer adataival. Amelyik ingatlanra vonatkozóan a tulajdonos vagy a haszonélvező részéről nem érkezett be adatbejelentés 2023. évben - a tulajdoni lap alapján - 2018. évig visszamenőleg felhívást küldtünk annak benyújtására.

A vizsgált időszakban összesen 343 felhívást küldött ki a csoport az ügyfelek részére 275 ingatlant érintően.

A felhívás kézbesítését követően az adózóknak 15 napon belül be kell nyújtaniuk az adatbejelentést. Ennek elmulasztása esetén, a bevallási határidő lejártát követő két hét múlva – első körben – 50 000 forint összegű mulasztási bírságot szabunk ki. A vizsgált időszakban 31 db bírság határozatot küldtünk ki. Amennyiben az adózó a határozat kézhezvételét követő 15 napon belül benyújtja az adatbejelentést, az 50 000 forint mulasztási bírságot jegyzői hatáskörben töröljük (0 forintra mérsékeljük), mivel az ellenőrzés célja nem a szankció alkalmazása. A vizsgált időszakban 5 mulasztási bírságot törlő határozat készült.

Ha az adózó az 50 000 forintos bírság határozat átvétele után sem küldi az adatbejelentőt, következő körben 200 000 forint mulasztási bírsággal sújtjuk, és az Adóügyi Csoport hivatalból előírja neki a fizetendő kommunális adót adatbejelentés/bevallás nélkül is. Ekkor már nincs lehetőség sem az 50 000 forintos, sem a 200 000 forintos bírság elengedésére/mérséklésére akkor sem, ha az érintett mégis benyújtja az adatbejelentőt. A vizsgált időszakban 200 000 forintos mulasztási bírság kiszabására – a határidőket figyelembe véve – nem került sor.

A kommunális adó ellenőrzése 2023. novemberében befejeződött, a hiánypótlási felhívásokat – azon ingatlanok esetében, ahol a felhívás időpontjáig sem érkezett adatbejelentés az adózó(k) részéről - maradéktalanul kiküldtük. Azon ingatlanok esetében, amelyeknél az adó szakrendszerben adatbejelentés nem szerepel, a kommunális adó ellenőrzése folyamatos.

A vizsgált időszakban a helyi adóhatósághoz a felhívások nyomán összesen 194 adatbejelentés érkezett.

Az elhunyt tulajdonos adatbejelentési és adófizetési kötelezettségének elmulasztása miatt 2 esetben küldtünk az örökösök részére kötelező határozatot.

A beszámolási időszakban a kommunális adót érintően 2 esetben tartottunk helyszíni ellenőrzést, mivel az ügyfelek úgy nyilatkoztak, hogy a kérdéses ingatlanok nem lakóingatlanok. Mindkét esetben megállapítottuk, hogy az ellenőrzött ingatlan nem tartozik a kommunális adó hatálya alá.

Vagyongazdálkodási Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető, 5 fő ügyintéző.

A csoport az alábbi vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatokat látta el:

- a) termőföld kifüggesztések
- b) közterület használat engedélyezési eljárás
- c) vagyonhasznosítási feladatok (nem lakás célú helyiségek, egyéb ingatlanok bérbeadása,
- d) ingatlanok értékesítése (pályázatok elkészítése, pályázati tárgyalások lebonyolítása, szerződések előkészítése)
- e) nem lakás célú helyiségek üzemeltetése,
- f) vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések előkészítése

a) Termőföld kifüggesztések

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény értelmében a termőföldekre kötött adásvételi és haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlése az elektronikus tájékoztatási rendszer keretében működő kormányzati honlapon történő közzététellel valósul meg. Ezt megelőzően az adásvételi, és a haszonbérleti szerződéseket jóváhagyás céljából a mezőgazdasági igazgatási szerv részére kell megküldeni, aki végzésben állapítja meg a szerződés közzétételre való alkalmasságát és hivatalból elrendeli annak közzétételét. 2023. november 30. napjáig 104 közzététel történt, melyből 52 adásvételi, 52 pedig haszonbérleti szerződés volt.

b) Közterület használat engedélyezése

2023. november 30-ig 287 kérelem érkezett közterület használat engedélyezése iránt. A közterület használatához 272 esetben hozzájárultunk, 3 esetben a kérelmet elutasítottuk, 3 esetben a közterület használatára ingyenes hatósági szerződést kötöttünk. 1 esetben a kérelmező a kérelmét a döntés meghozatala előtt visszavonta, 2 eljárást megszüntettünk, mert a kérelem okafogyottá vált. 6 eljárás folyamatban van. A 287 eljárás során 7 esetben tértünk át teljes (60 napon belül történő döntéshozatal) eljárásra, a többi esetben sommás eljárás keretében, 8 napon belül hoztunk döntést.

A tavalyi évhez képest emelkedett a közterülethasználat engedélyezésére irányuló kérelmek száma. A közterület használatáról szóló 11/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelet 2023. július 1-jétől hatályos módosítása lehetővé teszi a jellemzően tömbházakkal beépített közterületen parkolóhely megváltását évi 60 000 forintért. Erre irányulóan 152 kérelem érkezett, melyből 151 esetben járultunk hozzá a parkolóhely megváltásához 159 db parkolóhely vonatkozásában. Területi megosztás szerint a Vajda lakótelepen 87 db, a volt Kilián lakótelepen 38 db, a Huszár lakótelepen 34 db parkolóhelyet váltottak meg.

A közterület más célú hasznosításának engedélyezéséért 2023. november 30. napjáig 28 959 404 forint díjat számláztunk ki. Ez közel háromszorosa az elmúlt év folyamán befolyt összegnek, ami egyrészt a 20%-os közterület-használati díj emelkedésének eredménye, másrészt jelentősen növekedett az építkezésekhez kapcsolódó közterület igénybevételek mértéke, illetve a vendéglátóipari teraszok ismét díjkötelessé váltak.

c) Vagyonhasznosítás

Nem lakás célú helyiségek

A vagyonhasznosítási feladatok körében a csoport elkészíti a nem lakás célú helyiségek és egyéb ingatlanok bérbeadásához kapcsolódó pályázati felhívásokat, lebonyolítja a pályázati tárgyalásokat, előkészíti a bérleti szerződéseket. Az üres ingatlanok, illetve az önkormányzat által üzemeltetett nem lakás célú helyiségek esetében gondoskodunk a közműszolgáltatási szerződések megkötéséről, azok folyamatos figyelemmel kíséréséről, a lejárt mérők cseréjéről.

81 db nem lakás célú ingatlant bérlet, 24 db helyiséget szívdességi használat keretében hasznosítunk. 2023. év folyamán 7 bérleti jogviszony szűnt meg.

Az év folyamán folytattuk a nem lakás célú bérlemények ellenőrzését, melynek során felmérjük az ingatlanok jelenlegi állapotát, megvizsgálva a felújítások szükségességét, megrendeljük a szükséges karbantartási és javítási munkákat.

Termőföldek

Pápa Város Önkormányzatának tulajdonában 197 db termőföld ingatlan található, melyből 57 ingatlant bérbeadás útján hasznosítunk, 11 ingatlan esetében a haszonbérlet ideje lejárt, esetükben a további hasznosítás érdekében pályázatot írtunk ki. A termőföldek közül 9 db a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt., valamint a Méki- R Kft. vagyonkezelésében van.

A TOP-1.1.1.-16-VE1-2017-00003 számú, „Iparterületek fejlesztése a pápai Felsővárosban” című projekt keretében, a Szabó Dezső utca új nyomvonalának kiépítése, útszélesítése következtében 9 db – telekalakítás/kisajátítási eljárás során kialakult – ingatlannak megszűnt a termőföld funkciója.

Tekintettel arra, hogy a haszonbérlet útján való hasznosítás gazdaságtalan, a vagyongazdálkodási terv célkitűzéseinek megfelelően folytattuk a termőföld ingatlanok értékesítését, azonban a kiírt pályázati felhívásokra pályázat nem érkezett, így 2023-ban termőföldként nyilvántartott ingatlant nem értékesítettünk.

A termőföldek közül 4 db ingatlanon a VP5-8.1.1-16 „Erdősítés támogatása” pályázat keretében (a pályázatnak megfelelő területe részekén) a parkerdő telepítése 2022. január 22. napjával befejeződött. A 2023. évre szóló egységes területalapú támogatási kérelmet (SAPS) 2023. június 6. napján benyújtottuk a Magyar Államkincstár felé.

Pápa Város Önkormányzata egységes területalapú és zöldesítési támogatásra (SAPS) az idei évben is 5 db ingatlan esetében jogosult. A 2022. évre vonatkozó támogatások (erdősítési első kiviteli és első éves kiegészítő és fenntartási támogatások) kifizetésére az idei évben került sor 15 268 412 forint összegben, 2023. évre november 30. napjáig 387 465 forint támogatási összeg érkezett.

Ingatlan értékesítés

A vagyongazdálkodás keretében ellátjuk Pápa Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló ingatlanok értékesítésével kapcsolatos feladatokat: pályázati hirdetmények, kiírása, pályázati tárgyalások lebonyolítása, adásvételi szerződések előkészítése és az értékesítéshez kapcsolódó egyéb feladatok.

2023. november 30. napjáig 8 ingatlant értékesítettünk összesen 230 663 850 forint összegért. Árverési vétel és adásvétel útján 12 ingatlant vásároltunk 11 260 000 forint értékben. Két ingatlant ingyenes tulajdonbaadás útján szereztünk meg a Magyar Államtól 5 196 639 forint nyilvántartási értéken, valamint 1 ingatlan tulajdoni hányadát vásároltuk meg 18 750 forint összegért, annak érdekében, hogy az ingatlanban 1/1 tulajdoni részesedést szerezzünk.

Vagyonkezelési, üzemeltetési szerződések

A csoport előkészíti a vagyonkezelési szerződéseket és folyamatosan intézi a megkötött vagyonkezelési szerződésekkel kapcsolatban felmerült ügyeket, többek között a szerződések módosításait, illetve a vagyonkezeléssel kapcsolatban beérkezett kérelmek vizsgálatát, ezek alapján tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiállítását.

Az Önkormányzatnak hatályos vagyonkezelési szerződése van az alábbi intézményekkel:

1. Pápai Tankerületi Központtal
 - a Pápai Bartók Béla Alapfokú Művészeti Iskola,
 - a Pápai Erkel Ferenc Ének-Zenei Általános Iskola,
 - a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola,
 - a Pápai Petőfi Sándor Gimnázium,
 - a Tarczy Lajos Általános Iskola,
 - a Türr István Gimnázium és Kollégium,
 - a Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és
 - a Pápai Weöres Sándor Általános Iskola vonatkozásában.
2. Pápai Szakképzési Centrummal és a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal a Pápa, Veszprémi út 45. és a Pápa, Erkel F. u. 39. szám alatti ingatlanokra vonatkozóan.

3. Batthyány Lajos Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégiummal 5 ingatlan vonatkozásában.
4. Pápai Evangélikus Egyházközséggel a Vajda Péter lakótelepi óvodaépületre.
5. Baptista Tevékeny Szeretet Misszióval a Pápa, Kisfaludy u. 16. szám alatti ingatlan vonatkozásában a szenvedélybetegek részére nyújtott nappali ellátással kapcsolatos feladatok biztosításához.
6. Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zrt-vel a Kékfestő Múzeum vonatkozásában.

2023. július 1. napjától a védőnői feladatellátást a Veszprém Vármegyei Csolnoky Ferenc Kórház köteles biztosítani. A feladatellátáshoz szükséges ingatlanok és ingó eszközök ingyenes használatát az önkormányzat biztosítja, melyre nézve használati megállapodást kötöttünk.

A Vagyongazdálkodási Csoport kezeli a Pápai Platán Városmarketing és Turisztikai Nonprofit Kft., a Pápai Sport Nonprofit Kft. és a Pápai Városfejlesztő Társaság Kft. által üzemeltetett ingó- és ingatlanvagyonra kötött üzemeltetési szerződéseket is. 2023. évben visszerhes üzemeltetési szerződést kötöttünk a Pápai Platán Nonprofit Kft-vel a Külső-Várkertben lévő kávézó üzemeltetésére.

Az üzemeltetési szerződéseket folyamatosan felülvizsgáljuk és módosítjuk a változások bekövetkeztével.

Költségvetési Csoport

A csoport létszáma 1 fő csoportvezető és 7 fő ügyintéző.

A Költségvetési Csoport az alábbi költségvetési szervek pénzügyi-gazdasági feladatait látja el:

- Pápa Város Önkormányzata
- Pápai Polgármesteri Hivatal
- Pápa Városi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzat.

A Csoport fő feladatai:

- napi pénzgazdálkodási teendők elvégzése, banki és házi pénztári kifizetések teljesítése,
- a költségvetési intézmények tervező munkájának szervezése, irányítása, részvétel gazdálkodásuk, számviteli munkájuk irányításában, az intézmények pénzügyi feladatainak szervezésében, gazdálkodásuk tervszerűségének, a pénzügyi szabályok érvényesülésének figyelemmel kísérése, gondoskodás a pénzellátásukról,
- Magyar Államkincstárhoz adatszolgáltatások teljesítése: pénzforgalmi jelentés minden hó 20-ig, mérlegjelentés negyedévet követő hó 20-ig, egyéb évközi jelentések,
- állami hozzájárulások igénylése, elszámolása,
- az Önkormányzat költségvetésének tervezése, költségvetés módosítások előkészítése, évközi beszámolók, zárszámadások elkészítése,
- gazdasági események számviteli rögzítése, kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele, kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, számviteli zárás,
- az önkormányzati és a hivatali feladatellátás tekintetében a számlázási feladatok elvégzése,

- a tárgyi eszköz analitikus nyilvántartásának vezetése, az analitika egyeztetése a vagyongazdálkodási nyilvántartással,
- az Önkormányzat pénzügyi befektetésének nyilvántartása,
- NAV felé történő adóbevallásokkal kapcsolatos teendők elvégzése,
- a bérigazgatás összefogása, a nem rendszeres személyi kifizetések számfejtése és lejelentése, illetményelőleg nyilvántartás, cafeteria juttatások nyilvántartása, szája elszámolásával kapcsolatos nyilvántartások vezetése,
- az Önkormányzat üzemeltetésre és vagyongazdálkodásba adott vagyonának nyilvántartása,
- az önkormányzati bérigazgatással kapcsolatos számlázási, könyvelési feladatok ellátása,
- a közfeladatot ellátó gazdasági társaságoknak a működési kiadások fedezetére az ellentételezés biztosítása, negyedéves elszámolásaik felülvizsgálata,
- a várakozási (parkolási) közfeladat ellátásában közreműködés a parkolási díjak könyvelése, a parkolóautomaták NAV felé történő jelentése.

A Képviselőtestület az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének fő összegét az idei évi költségvetés elfogadásakor 9 664 441 000 forintban határozta meg. Az eredeti előirányzatot a Képviselőtestület 5 alkalommal módosította és 2023. november 30-i ülésén a költségvetés fő összegét 11 913 057 000 forintban állapította meg.

3. SZOCIÁLIS ÉS KÖZIGAZGATÁSI OSZTÁLY

A Szociális és Közigazgatási Osztályon 2023. november 30-án 1 fő osztályvezető, 2 fő csoportvezető, 12 ügyintéző, 5 ügykezelő és 1 fő közfoglalkoztatott dolgozik. A feladatokat a Szociális és Hatósági, valamint az Igazgatási és Lakásügyi Csoport látja el.

Szociális és Hatósági Csoport

Feladatai:

- a) pénzügyi és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultsára tekintettel nyújtható támogatások biztosítása,
- b) kereskedelmi igazgatás és szálláshely szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos feladatok,
- c) fás szárú növények védelmével, közérdekű védekezéssel kapcsolatos és egyéb környezetvédelmi ügyek,
- d) telepengedélyezés,
- e) zenés-táncos rendezvények bejelentése, engedélyezése,
- f) hozzátartozók közötti erőszak miatti családvédelmi koordinációs feladatok.

A szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására 38 597 000 forint éves előirányzatot terveztünk, melyből a központi költségvetési támogatás - a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására és a gyermekétkeztetési kedvezményre – 5 527 000 forint volt.

- a) **Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a pénzügyi és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságára tekintettel nyújtható ellátásokról és az ezzel kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 4/2020. (II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások**

Rendkívüli települési támogatás

A polgármester eseti jelleggel rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy az időszakosan, illetve tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek vagy családok részére. Rendkívüli élethelyzetnek minősül pl. ha a kérelmező vagy a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozója tartós betegsége, vagy rokkantsága miatt a családban jelentős jövedelemkiesés következett be, egyszeri, jelentős mértékű gyógyszerköltség keletkezik, vagy elhunyt személy eltemettetéséről kell gondoskodni.

2023. november 30-ig temetési segélyben 17 fő, rendkívüli települési támogatásban 44 család 84 esetben részesült.

Rendszeres települési támogatás

A polgármester

- **települési lakhatási támogatást** állapít meg a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások viseléséhez,
- **települési gyógyszerátogatást** állapít meg annak a kérelmezőnek, akinek a rendszeresen szedett vényköteles havi gyógyszerköltsége meghaladja az 5 700 forintot és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg 99 750 forintot, egyedül élő esetén a 114 000 forintot feltéve, hogy közgyógyellátásra a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 50. § (1)-(2) bekezdése alapján nem jogosult.

2023. november 30-ig települési lakhatási támogatásban 134 család, települési gyógyszerátogatásban 171 fő részesült.

Települési gyermekétkeztetési kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, középfokú oktatási intézmény nappali rendszerű oktatásában résztvevő gyermek esetén az étkezésért fizetendő térítési díj 50 %-át az Önkormányzat átvállalja.

A 2023/2024. tanévben 4 tanuló részesül díjkedvezményben.

Temetési kölcsön

A polgármester kamatmentes temetési kölcsönt biztosíthat annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a 71 250 forintot és emellett a kérelmező rendelkezik 57 000 forintot meghaladó rendszeres jövedelemmel. A temetési kölcsön összege legfeljebb 60 000 forintig terjedhet, melyet legfeljebb 24 hónap alatt, havi egyenlő részletekben kell megfizetni.

2023. évben temetési kölcsön iránti igény nem volt.

b) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján megállapított ellátás

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének és a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre 2023. november 30-án 273 gyermek volt jogosult. A kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli támogatásban augusztus hónapban 348, november hónapban 272 gyermek részesült, mindösszesen 3 782 000 forint összegben.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításával egyidejűleg a hátrányos helyzet megállapítását 23 gyermek, a halmozottan hátrányos helyzet megállapítását 38 gyermek törvényes képviselője kérelmezte.

c) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján megállapított természetbeni ellátás

Köztemetés

A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatáskörben - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemettetéséről, ha nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.

Az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhely szerinti települési önkormányzat a köztemetés költségét a köztemetést elrendelő önkormányzatnak megtéríti.

A Polgármester 2023. november 30-ig 20 fő közkölségen való eltemettetését rendelte el.

Pápán a köztemetést a MÉKI-R Kft. végzi. A köztemetés díja ebben az évben koporsós temetés esetén 155 400 forint, hamvasztás esetén 118 200 forint.

d) Családvédelmi koordináció

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe tartozik a családvédelmi koordináció.

17 esetben érkezett jelzés a jegyzőhöz hozzátartozói erőszak észlelése miatt.

e) Kereskedelmi hatósági feladatok

Működési engedély, bejelentésköteles kereskedelmi tevékenységek

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény értelmében, aki Magyarország területén kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, az erre irányuló szándékát köteles a kereskedelmi hatóságnak bejelenteni. A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet alapján kereskedelmi hatóságként a

- kereskedő székhelye szerinti település jegyzője jár el mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenység, üzleten kívüli kereskedelem, csomagküldő kereskedelem, automatából történő értékesítés és közlekedési eszközön folytatott értékesítés
- kereskedelmi tevékenység helye szerinti település jegyzője jár el az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, bevásárlóközpontban folytatott kereskedelmi tevékenység, vásáron vagy piacon folytatott kereskedelmi tevékenység, közterületi és közvetlen értékesítés esetében.

Ellenőrzés

A 2023. évben elvégzett hatósági ellenőrzések célja

- a vendéglátó- és kereskedelmi tevékenységet végző üzletek működésének általános törvényességi vizsgálata,
- az üzletek működésének, a kereskedelmi tevékenységet érintő egyéb jogszabályokban foglaltak betartásának vizsgálata és
- az üzletek jogszerű üzemeltetésének, a működés személyi és tárgyi feltételei meglétének vizsgálata volt.

2023. évben a jegyző 122 kereskedelmi üzletben végzett kereskedelmi hatósági ellenőrzést, az ellenőrzésre kijelölt üzletek közül - megszűnés miatt - 52 üzletet törölt a nyilvántartásból. Az előzetes értesítés nélkül végzett helyszíni hatósági ellenőrzések azt mutatják, hogy a tapasztalt kisebb hiányosságok (pl. vásárlók könyvének nem megfelelő helyen és módon történő elhelyezése) mellett az üzletek a jogszabályi előírásoknak megfelelően működnek.

Nyitvatartási idő betartását 41 vendéglátó üzletben vizsgálta a jegyző, ahol jogsértést nem tárt fel.

A már működő vendéglátóhelyek üzemeltetői a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény értelmében a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központban (továbbiakban: NTAK) történő regisztrációt 2021. november 1. napjával kötelesek voltak megkezdeni.

A turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény veszélyhelyzet ideje alatti eltérő szabályairól szóló 255/2023. (VI. 26.) Korm. rendelet értelmében a 100 millió forint nettó árbevétel felett teljesítő vendéglátó üzletek számára kötelező az NTAK adatszolgáltatás 2023. július 1-től, a 12 millió forint nettó árbevételt meg nem haladó szolgáltatók pedig mentesültek a kötelezettség alól. A 12 millió forintot meghaladó és a 100 millió forintot meg nem haladó 2022. évi nettó árbevétellel rendelkező vendéglátó üzletek üzemeltetői az eredeténél későbbi időpontban, 2024. január 1-jétől lesznek kötelesek az NTAK adatszolgáltatásra.

A hatályos jogszabályok alapján minden Magyarországon működő vendéglátó üzlet üzemeltetőjének regisztrálnia kell vendéglátó üzletét az NTAK-ba. A jegyző 135 üzemeltető (194 vendéglátó üzlet) vonatkozásában indított hatósági ellenőrzést, mely során adatszolgáltatást kért az NTAK regisztrációs szám és az adatszolgáltatási kötelezettség vonatkozásában.

2023. november 30-ig 133 üzlet tett eleget a hatóság végzésében foglalt kötelezettségének és 37 vendéglátó üzlet jelentette be megszűnését.

f) Szálláshely-szolgáltatás

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet a szálláshelyek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására, valamint a szálláshely szolgáltatások felügyeletére a települések jegyzőjét jelöli ki.

A jegyző 6 évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében ellenőrzi a szálláshelyeket.

2023. évben - az ellenőrzési ütemtervben meghatározottak szerint - 6 magánszálláshelyen és 4 egyéb szálláshelyen volt helyszíni ellenőrzés, amely hiányosságot nem tárt fel. Az ellenőrzésre kijelölt szálláshelyek közül 3 időközben megszűnt.

Az NTAK üzemeltetője jogosult a jegyző vagy az illetékes hatóság ellenőrzését kezdeményezni. Az NTAK üzemeltetője által kezdeményezett ellenőrzés alapján a jegyző vagy az illetékes hatóság 15 napon belül köteles eljárni.

Fenti megkeresés alapján 6 db szálláshely ellenőrzését kellett elvégezni, az üzemeltetők minden esetben felhívást kaptak az adatszolgáltatási kötelezettségük teljesítésére.

Az ASP rendszeren keresztül elvégzett hatósági ellenőrzés során a jegyző az összes szálláshely tekintetében kiemelten vizsgálta, hogy a szálláshely-szolgáltató az NTAK felé a regisztrációs kötelezettségének és adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett-e, illetve a szálláshely megfelelt-e a jogszabályban foglalt feltételeknek. A szolgáltatók a kötelezettségeiknek eleget tettek.

g) Zenés, táncos rendezvények

Rendezvénytartási engedély birtokában tarthatók azok az alkalmi vagy rendszeres zenés, táncos rendezvények, amelyeket

- a) 300 személynél nagyobb befogadóképességű helyiségben, vagy olyan építményben tartanak, amelyben 300 személynél nagyobb befogadóképességű helyiség van, illetőleg amelyen bármikor egyidejűleg 300 főnél több személy tartózkodása várható,
- b) az a) pontban foglaltak kivételével a szabadban tartanak és a rendezvény időtartama alatt várhatóan lesz olyan időpont, amelyen a résztvevők létszáma az 1000 főt meghaladja.

Az alkalmi rendezvényt a hatóság szükség szerint ellenőrzi. A hatósági ellenőrzések koordinálását a jegyző végzi. 2023. évben zenés, táncos rendezvényt november 30. napjáig 4 alkalommal tartottak.

2023. október 7-én éjszaka elvégzett hatósági ellenőrzésen a kereskedelmi hatóság mellett a Veszprém Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Pápai Katasztrófavédelmi Kirendeltsége, a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya és a Pápai Rendőrkapitányság vett részt, a hatóságok az ellenőrzés során hiányosságokat nem tártak fel.

h) Környezetvédelemmel, telepengedélyezéssel kapcsolatos tevékenységek

A jegyző hatáskörébe tartoznak a gyom- és parlagfű-mentesítéssel, a fás szárú növények védelmével, a zajvédelemmel kapcsolatos feladatok, valamint a bejelentés-köteles és a telepengedély-köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vétele, engedélyezése, ellenőrzése.

- Gyom- és/vagy parlagfű fertőzöttség miatt 10 db bejelentés érkezett.

A jegyző 2 esetben írásban felszólította az érintett ingatlan tulajdonosokat, ahol az érintettek kötelezettségeiknek eleget tettek. 2 ügyben eljárás megindítása céljából a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény- és Talajvédelmi Osztály részére az iratanyagot áttette. 3 esetben a Pápai Városfejlesztő Társaság Kft. (a továbbiakban: VFT Kft.) elvégezte a munkálatokat, 1 ügyben pedig eljárásra okot adó körülmény nem volt. 1 esetben érkezett lakossági bejelentés zártkerti ingatlan gyom/parlagfűvel való szennyezettségéről. A jegyző hatáskör hiányában áttette az ügyet a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 3. részére. 1 esetben kizárólag gyomfertőzött, parlagfűmentes ingatlan miatt közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése miatt indult hatósági eljárás.

- A VFt Kft., mint kertészeti szakértelemmel rendelkező közterületkezelő és a közutak kezelője - véleményének figyelembevételével közterületen található fás szárú növények kivágása ügyében Pápa városában a jegyző 2 esetben - 3 db fás szárú növényt érintően - a fakivágási engedélyt megadta, 3 esetben elutasította, 2 ügyben - tekintettel arra, hogy a fás szárú növény nem közterületen volt, valamint, hogy a VFT Kft. gondoskodott a beteg fa kivágásáról - visszautasította a kérelmet. 1 alkalommal Mezőlak község területén található fás szárú növények kivágása ügyében járt el a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági és Oktatási Osztályának kijelölése alapján.

A fás szárú növények védelméről szóló 346/2008. (XII.30.) Korm. rendelet alapján a fás szárú növények fenntartásáról és kezeléséről a föld használója köteles gondoskodni, mely kötelezettség elmaradása esetén a jegyző kötelezheti a földhasználót a rendeletben foglaltak teljesítésére. Magántulajdonon található fás szárú növények gondozatlansága okán 8 bejelentés érkezett a jegyzőhöz, melyben minden esetben írásban felhívta a tulajdonosok figyelmét a jogszabályi kötelezettségük betartására.

A közterületen található fás szárú növények gondozása és kezelése miatt a hivatalba érkezett kérelmeket - a munkák elvégzése érdekében - a jegyző minden esetben továbbította a közterület-kezelő VFT Kft. részére.

- A hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021. (III.12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közigazgatási hatósági ügyekben eljáró hulladékgazdálkodási hatóság a vármegyei kormányhivatal.

5 esetben érkezett a jegyzőhöz nem közterületen elhagyott hulladékkal kapcsolatos bejelentés, melyeket hatáskör hiányában áttett a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály Hulladékgazdálkodási Osztály részére.

6 esetben érkezett felszólítás a Kormányhivataltól, hogy önkormányzati tulajdonú ingatlanon helyeztek el hulladékot, melyet minden esetben a VFT Kft. közreműködésével szállított el az önkormányzat.

Kamerafelvételek alapján 23 esetben küldött a Közterület-felügyelet jelzést a Szociális és Közigazgatási Osztályra közterületen, a szelektív gyűjtők és kommunális hulladék gyűjtésére szolgáló edényzetek mellett illegálisan elhelyezett hulladék ügyében.

A beazonosított személyek közül 11 fő az elkövetést elismerte, prevenció jelleggel a hatóság figyelmeztetés szankciót alkalmazott.

- A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm.rendelet rendelkezései alapján vendéglátó üzletben a vendégek szórakoztatására zeneszolgáltatás nyújtható, melynek megkezdése előtt az üzemeltetőnek zaj- és rezgésvédelmi szakértői vizsgálatot kell kezdeményeznie és zajvédelmi szakértő által elkészített zajvizsgálati jelentést kell benyújtania.

A környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól szóló 284/2007. (X.29.) Korm. rendelet alapján nem kell környezeti zajkibocsátási határérték megállapítását kérni, ha a tervezett környezeti zajforrás hatásterületén nincs védendő terület, épület vagy helyiség, vagy a tervezett környezeti zajforrás hatásterületének határvonala a számítások, illetve mérések alapján a környezeti zajforrást magába foglaló telekingatlan határvonalán belülre esik és a telekingatlant a zajforrás üzemeltetőjén kívül más személy nem használja.

A jegyző fenti hatáskörében 5 db zajkibocsátási határértéket megállapító határozatot hozott.

- A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a bejelentés-köteles, illetve a telepengedély-köteles ipari tevékenységek nyilvántartásba vételére irányuló eljárások lefolytatására a települések jegyzőjét jelöli ki.

A jegyző 2023. november 30. napjáig 10 esetben új bejelentés-köteles ipari tevékenységet jegyzett be a nyilvántartásba, illetve 5 esetben törölte az ipari tevékenység folytatását a nyilvántartásból annak megszűnésére tekintettel.

1 esetben a jegyzővel szemben kizárási ok állt fenn, ezért az eljárások lefolytatására másik jegyző kijelölését kérte.

Igazgatási és Lakásügyi Csoport

Feladatai:

- a) birtokvédelmi ügyek,
- b) közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek,
- c) hagyatéki ügyek,
- d) anyakönyvvezetéssel kapcsolatos feladatok,
- e) honvédelmi-, polgári védelmi és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok,
- f) állampolgársági ügyek,
- g) állatvédelmi feladatok,
- h) lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése, és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasházkezelés
- i) központi irattár,
- j) ügyfélszolgálati iroda,
- k) talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok,
- l) hirdetések kifüggesztésével kapcsolatos feladatok,
- m) társasházak törvényességi felügyelete,
- n) önkormányzati lakások bérbeadása, üzemeltetése, felújítási és karbantartási feladatainak ellátása, a bérbeadáshoz kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasházkezelés.

a) Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján az anyakönyv a születéssel, a házassággal, a bejegyzett élettársi kapcsolattal és a halálessettel kapcsolatos adatokat, valamint az azokban bekövetkezett változásokat tartalmazza.

Az anyakönyvvezetők feladata a házasságkötési és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére, a névváltoztatásra, a házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás lefolytatása, közreműködés a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése során, valamint az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése.

Pápán 130 házasságot kötöttek, 359 gyermek született, 579 fő hunyt el, állampolgársági esküt 14 személy tett.

b) Hagyatéki eljárások

A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a hagyatéki eljárás egyes cselekményeire a jegyző rendelkezik hatáskörrel (hagyatéki eljárás megindítása, hagyatéki leltár felvétele, biztosítási intézkedés, póthagyatéki eljárás).

A hagyaték leltározásával kapcsolatos feladatok:

- a hagyaték tárgyát képező ingatlanról készült adó- és értékbizonyítvány tartalmát a hagyatéki leltár felvétele során közölni kell az öröklésben érdekelttekkel, akik az adó- és értékbizonyítványban foglaltakkal szemben fellebbezéssel élhetnek,
- tájékoztatni kell a feleket az eljárás során a jegyző által beszerzett adatokról, a hagyaték tárgyához tartozó ismertté vált vagyontárgyakról, a biztosítási intézkedések kérelmezésének lehetőségéről, valamint iratbetekintési jogról, az eljárás menetéről, jogaikról, kötelezettségeikről, az eljárás várható költségeiről,
- a jogkövetkezményekre is kiterjedően tájékoztatni kell az örökösként érdekeltet arról, hogy az eljárás leltározási szakaszában lehetőségük van egymással, valamint a hagyatéki hitelezőkkel egyezségi tárgyalásokat folytatni, valamint a közvetítői eljárás igénybevételének lehetőségéről is.

Amennyiben hagyatéki leltár nem készül - mivel az örökhagyó hagyatéka tekintetében nem állnak fenn a törvényben meghatározott feltételek -, az eljárást végzéssel meg kell szüntetni, amely ellen jogorvoslatnak van helye.

2023. november 30-ig 909 hagyatéki és 43 póthagyatéki eljárás indult.

c) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) határozza meg azoknak a magatartásoknak a körét, amelyek elkövetése esetén közigazgatási szankció alkalmazásának van helye.

Az Ör.-ben meghatározott tényállásba ütköző cselekmény elkövetése miatt 218 eljárás indult. A jegyző a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény szerinti fokozatos szankcionálás elvére tekintettel 194 esetben figyelmeztetést alkalmazott, 24 elkövetővel szemben összesen 340 000 forint közigazgatási bírságot szabott ki.

Az elkövetők a kiszabott bírságból 170 000 forintot befizettek, 5 esetben a befizetés határideje 2023. november 30-ig még nem járt le. A 120 000 forint pénzbírság behajtása érdekében 11 esetben a jegyző kezdeményezte a végrehajtást.

d) Birtokvédelmi ügyek

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 5:8. § (1) bekezdése alapján a birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. A beszámolási időszakban 10 birtokvédelmi eljárás indult. A jegyző döntésével szemben 1 esetben kezdeményeztek jogorvoslatot, a kérelmező bírósághoz fordult.

e) Állatvédelmi feladatok

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírja, hogy

- az állattartó köteles a jó gazda gondosságával eljárni, az állat fajának, fajtájának és élettani szükségleteinek megfelelő életfeltételekről gondoskodni,
- az állat életfeltételeinek kialakításánál tekintettel kell lenni korára, nemére és élettani állapotára, biztosítani kell az egymásra veszélyt jelentő, egymást nyugtalanító állatok elkülönített tartását,
- az állattartónak gondoskodnia kell az állat igényeinek megfelelő rendszeres, de legalább napi egyszeri ellenőrzéséről, az állat megfelelő és biztonságos elhelyezéséről, szakszerű gondozásáról, szökésének megakadályozásáról.

A földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet – az ebek kivételével – a törvényben foglaltak megsértése esetén, annak jellegétől függően a jegyzőnek is biztosít hatáskört.

A beszámolási időszakban a jegyző előtt 9 hatósági eljárás indult: 6 figyelmeztetés szankciót alkalmaztunk, 1 eljárást megszüntettünk, 1 beadványt az eljárásra hatáskörrel rendelkező, illetékes hatóság részére tettünk át, 1 eljárásban a bizonyítási eljárás folyamatban van.

A kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól 785/2021. (XII. 27.) Korm. rendelet rendelkezései alapján 2022. július 1-jétől az önkormányzattal kötött feladatellátási szerződés és a jegyzővel kötött együttműködési megállapodás alapján az ebrendészeti feladatok ellátását a VFT Kft. látja el.

f) Önkormányzati lakások bérbeadása, üzemeltetése, felújítási és karbantartási feladatainak ellátása, a bérbeadáshoz kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasházkezelés

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 28/2013. (XI.14.) önkormányzati rendelete alapján a jegyző látja el az önkormányzati tulajdonú lakások bérbeadásával, kezelésével kapcsolatos feladatokat.

A vagyontáster alapján az önkormányzati tulajdonú lakások száma 460 db, ebből üres, romos 190 db. Bérleti szerződéssel 254 bérlő rendelkezik, 16 lakást jogcím nélkül használnak.

Nyilvános pályázat útján a jegyző 44 lakást adott bérbe. Közérdekű bérbeadás keretében a Pápai Tankerületi Központ részére 2, a Pápai Rendőrkapitányság munkatársa részére 1 lakásra kötött a jegyző bérleti szerződést.

A beszámolási időszakban

- lakbértartozás miatt a jegyző 3 bérlő szerződését mondta fel,
- az önkormányzat a bíróságra 6 keresetet nyújtott be lakás kiürítése és lakbér-, lakáshasználati díj hátralék megfizetése iránt.
- az önkormányzat lakás kiürítése, valamint lakbér-, lakáshasználati díj hátralék meg nem fizetése miatt 6 végrehajtási eljárást és 4 fizetési meghagyásos eljárást kezdeményezett.

Végrehajtási eljárásban rendőrség közreműködésével 2 lakás került vissza az önkormányzat birtokába.

2023. november 30-ig 370 helyszíni bérleményellenőrzés volt.

g) Társasházak törvényességi felügyelete

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 27/A. § (1) bekezdés alapján a törvényességi felügyeletet gyakorló jegyző hivatalból ellenőrzi, hogy a társasház

- a) alapító okirata, szervezeti-működési szabályzata és azok módosítása megfelel-e a jogszabályoknak,
- b) működése, közgyűlési határozata megfelel-e a jogszabályoknak, az alapító okiratnak és szervezeti-működési szabályzatnak, és
- c) működése megfelel-e a közgyűlési határozatokban foglaltaknak.

A jegyző köteles az eljárást hivatalból megindítani, ha az eljárásra okot adó körülményről hivatalból vagy bejelentés alapján tudomást szerez.

2023. november 30-ig 3 törvényességi felügyeleti eljárás indult, 1 esetben a jegyző törvényességi felhívást bocsátott ki, 2 esetben az eljárás folyamatban van.

h) Központi Irattár

Az ügyiratok iktatása az osztályokon történik, a Központi Irattár pedig - az Iratkezelési Szabályzat alapján - továbbra is érkezteti, bontja az iratokat, elvégzi a postázási, irattározási és selejtezési feladatokat, emellett közreműködik az ügyiratok levéltárnak történő átadásában is.

i) Ügyfélszolgálati iroda

Biztosítja az ügyfelek tájékoztatását a Hivatal feladatkörébe tartozó ügyekben, kiadja a szükséges formanyomtatványokat. Emellett kezeli a beléptetéshez kapcsolódó elektronikus biztonsági rendszerhez tartozó vendégkártyák kiadását. Ellátja a jogszabályi kötelezettségen alapuló hirdetésmények kifüggesztésével kapcsolatos feladatokat.

j) Talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény állapít meg rendelkezéseket a találásra, mely szerint ha valaki feltehetően más tulajdonában álló, elveszett dolgot talál és azt birtokba veszi, megszerzi annak tulajdonjogát, ha arra igényt tart feltéve, hogy megtett mindent annak érdekében, hogy a dolgot a tulajdonos visszakaphassa; és a dolog tulajdonosa vagy az átvételre jogosult más személy a találástól számított egy éven belül, élő állat esetén három hónapon belül a dologért nem jelentkezik.

A találó köteles a talált dolgot a találástól számított nyolc napon belül a dolog elvesztőjének, tulajdonosának, a dolog átvételre jogosult más személynek vagy a találás helye szerint illetékes jegyzőnek átadni. A jegyzőnek való átadáskor a találó nyilatkozni köteles arra nézve, hogy igényt tart-e a dolog tulajdonjogára. A találó igénybejelentéséről a jegyző igazolást ad.

A közönség számára nyitva álló épületben vagy helyiségben, továbbá közforgalmú közlekedési és szállítási vállalat szállítóeszközén talált dolgot a találó köteles az üzemeltető alkalmazottjának késedelem nélkül átadni. Az ilyen dolog tulajdonjogára a találó nem tarthat igényt.

A talált pénzt a Magyar Államkincstár által megjelölt külön számlára haladéktalanul be kell fizetni.

2023. november 30-ig 32 db talált tárgyat adtak át a jegyzőnek.

k) Hatósági bizonyítvány kiadása

A jegyző a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. Ha az ügyfél valótlán vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, akkor a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja.

2023. november 30-ig az Igazgatási és Lakásügyi Csoport 18 esetben adott ki hatósági bizonyítványt.

4. VÁROSFEJLESZTÉSI OSZTÁLY

A Városfejlesztési Osztályon 2023. november 30-án 1 fő osztályvezető, 1 fő beruházási csoportvezető, 6 fő ügyintéző és 1 fő közfoglalkoztatott végezte munkáját.

Az osztály feladatai:

- a) településfejlesztési és településrendezési tervek, eszközök, helyi építési szabályzat előkészítése, felülvizsgálata és végrehajtása,
- b) településképi véleményezési-, bejelentési- és kötelezési eljárással kapcsolatos ügyek,
- c) az építmény, az építményen belüli rendeltetési egység rendeltetésének megváltoztatását igazoló hatósági bizonyítványok kiállítása,
- d) vízgazdálkodási, vízjogi engedélyezési hatósági ügyek,
- e) nem gazdasági társaság feladatkörébe tartozó energetikai-, városüzemeltetési- és kommunális ügyek,
- f) Központi Címregiszter vezetése és
- g) a Beruházási Csoport által ellátott feladatok.

a) Építésügyi igazgatási tevékenység

Az építésügyi igazgatással kapcsolatosan az osztály az alábbi feladatokat látta el:

- építési hatóság megkeresésére adatszolgáltatás a korábbi, elektronikus ügyintézészt megelőző időszakban keletkezett építési ügyekben,
- Pápa város településrendezési eszközeit érintő, magánszemélyektől és gazdasági társaságoktól érkező változtatási igények, kezdeményezések ügyintézése,
- a városi főépítész munkájának segítése a településképi véleményezési, bejelentési eljárásokban és a konzultációk szervezésében, illetve az ügyfelekkel való kapcsolattartásban,
- közreműködés az Önkormányzat számára szükséges magasépítési, kulturális örökségvédelmi, környezetvédelmi, vízügyi, közlekedési hatósági engedélyek beszerzésében,
- a jegyző hatáskörében a településrendezési eszközökkel kapcsolatos szakhatósági véleményezési eljárásokban állásfoglalások adása a kormányhivatal kijelölésére, illetve az ingatlanügyi-, útügyi-, vízügyi-, műszaki biztonsági hatóságok részére,
- a polgármester hatáskörében az építmények rendeltetés változása tekintetében a településrendezési eszközöknek és az általános építésügyi jogszabályoknak való megfelelés vizsgálatával hatósági bizonyítványok kiadása az ingatlanügyi hatóságnál kezdeményezhető művelési ág változás bejegyzés elősegítése érdekében,
- vélemény kiadása a hasznosítandó önkormányzati ingatlanok terület-felhasználási lehetőségeiről, a telekadóval összefüggésben a telkek beépíthetőségére, bejelentés köteles ipari tevékenységnek a településrendezési eszközökkel való összhangja tekintetében,
- a Magyar Államkincstár és a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya megkeresése esetén, jogerős használatbavételi engedélyek kiadása a lakáscélú állami támogatás miatt bejegyzett jelzálog törlése érdekében,
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megkeresésére nyilatkozat kiadása arról, hogy egyes ingatlanok az építésügyi szabályoknak és településrendezési tervnek megfelelően kialakított, lakóépület elhelyezésére szolgáló, lakóház építésére alkalmas telektulajdonok,
- hatósági bizonyítványt kiállítása a település belterületén lévő ingatlannak a 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó tehergépkocsi, vontató, pótkocsi vagy autóbusz tárolásra való alkalmasságáról.

b) Energetikai-, városüzemeltetési- és kommunális ügyek

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 33/2021. (XII.16.) önkormányzati rendelet értelmében a közszolgáltatást az az ingatlantulajdonos köteles igénybe venni, akinek közműcsatornával nem ellátott ingatlana van, vagy a rendelkezésre álló közműcsatornára nem kötött rá. A közszolgáltatás igénybevételevel kapcsolatosan szünetelési kérelmet lehet benyújtani a Pápai Víz- Csatornamű Zrt-hez, melyhez az ingatlan lakatlanságának ténye a jegyző által kiállított hatósági bizonyítvánnyal igazolható.

Hatósági bizonyítvány kiállítása iránti kérelem 2023. november 30-ig nem érkezett.

A beszámolóval érintett időszakban 25 db kérelem érkezett a jegyzőhöz, melyben az érintett ingatlan tulajdonos a rendelkezésre álló szennyvízcsatornára való rákötés miatt arról kért igazolást, hogy a közműfejlesztési hozzájárulást megfizette.

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 32/2021. (XII.16.) önkormányzati rendelete alapján 2023. június 30-ig az ingatlanhasználó jogosult volt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetését kérni, amennyiben az ingatlan lakatlanná vált. 2023. július 1-jétől ezt a rendeletet hatályon kívül kellett helyeznie a Képviselőtestületnek, így a KÖZSZOLG Kft. üzletszabályzata tartalmazza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szüneteltetésének lehetőségét és a lakatlanság igazolásának módját. 2023. évben 531 db kérelem érkezett, a jegyző 531 esetben igazolta a lakatlanság tényét.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII.21.) Korm. rendelet kedvezményeket állapít meg a családi fogyasztói közösségekre a lakossági földgáz tekintetében. A Korm. rendelet értelmében, ha a társasháznak, lakásszövetkezetnek nem minősülő ingatlanon belül több, de legfeljebb négy önálló, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 105. §-a szerinti lakás rendeltetési egység található, a települési önkormányzat jegyzője kérelemre 8 napon belül hatósági bizonyítványt állít ki a lakás rendeltetési egységek számáról. Ebben az ügykörben 17 db kérelmet nyújtottak be az ügyfelek, a kiállított hatósági bizonyítványok száma 13 db.

Az osztály ellátta a PANDA energiamenedzsment szoftver 2022. évi bevezetésével kapcsolatos feladatokat, azóta pedig a szoftverben lévő adatok rögzítését koordinálja. A programot kötelezően használja valamennyi önkormányzati költségvetési intézmény és a 100 %-os önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok is, valamennyi fogyasztási helyük tekintetében. A gáz- és villamosenergia tekintetében a folyamatos, napi kétszeri adatszolgáltatás alkalmas a fogyasztási helyeken felhasznált energia monitorozására, a fogyasztási értékek további költségtakarékossági intézkedések alapjául szolgálnak.

c) Központi Címregiszter (a továbbiakban: KCR) vezetése

A központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendeletben a kormány a címképzésért felelős szervként az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki.

A KCR vezetése folyamatos, a rendezetlen címek felülvizsgálatát is ellátja az osztály. Az ingatlanügyi hatóság által hivatalból szolgáltatott, illetve az ügyfelek által kezdeményezett lakcímkezelési eljárások száma:

- KCR adatlapokkal kapcsolatos ügyintézés: 82 db,
- címnyilvántartással kapcsolatos ügyintézés: 51 db,
- egyéb felülvizsgált címek: 489 db.

A lakosság pénzintézetnél, biztosítónál, közületnél folytatott ügyintézése elősegítésére 66 db ingatlancím igazolást állított ki az osztály.

Beruházási Csoport

A csoport létszáma 2023. november 30-án 1 fő csoportvezető és 4 fő ügyintéző.

A csoport ellátja:

- a) az önkormányzati beruházások előkészítését, szervezését, műszaki ellenőrzését, üzembe helyezését, koordinálja és ellenőrzi az önkormányzati intézmények beruházásait,
- b) előkészíti és benyújtja a pályázatokat, végrehajtja azokat és ellátja a pályázatokhoz kötődő projektmenedzsmenti feladatokat,
- c) a közművekkel kapcsolatos egyeztetési és véleményezési feladatokat,
- d) az önkormányzati és a hivatali közbeszerzések, egyéb versenyeztetések lebonyolítását,
- e) a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevitelével kapcsolatos ügyeket,
- f) a tulajdonosi, csapadékvíz elvezető hálózat- és közútkezelői nyilatkozatok kiállítását.

a) Önkormányzati beruházások, pályázatok, tervezési feladatok

Az idei évben a TOP-1.2.1-16-VE1-2021-00029 „Áldott legyen a láng, mely utamra rávilágított” – Reformkori utazás Petőfi városában című pályázat kivitelezési munkái és eszközbeszerzései lezárultak, a pályázati célok teljesültek. A pénzügyi elszámolást a Magyar Államkincstár felé megkezdtük, várhatóan 2024. első negyedévében fenntartási időszakba lép a projekt.

2023. II. félévében befejeződött a Kossuth Lajos utca II. ütem Petőfi utca – Eötvös utca közötti szakasz burkolásának kivitelezése. A tervezett következő fejlesztési szakasz kőburkolatának anyagbeszerzéséhez a közbeszerzési kiírás előkészítése folyamatban van.

Az „Önkormányzati fejlesztések támogatására” elnevezésű, a Belügyminisztérium felé benyújtott Szent István út burkolatfelújítása pályázat kivitelezési munkálatai 2023. szeptemberében befejeződtek, a beruházás pénzügyi elszámolása folyamatban van.

A TOP-PLUSZ pályázatok benyújtásához szükséges tanulmánytervek versenyeztetése lezajlott, a tanulmányírókkal való egyeztetést követően a tervek várhatóan 2024 első negyedévében elkészülnek.

A Belső-Várkert és Erzsébet liget gyalogos út és kerékpárút lámpáinak SMART rendszerű kiépítése projektre vonatkozóan a kivitelezési szerződést megkötöttük, a munkaterületet átadtuk a kivitelezőnek, a munka várhatóan 2024 első negyedévében lezárul.

A villamosenergia költségek csökkentésére napelemes rendszerek telepítésére kötött Pápa Város Önkormányzata szerződést 6 önkormányzati tulajdonban lévő intézményre (Pápa Városi Óvodák Székhely Óvoda, Nátuskerti Tagóvoda, Fáy András lakótelepi Tagóvoda, Szivárvány Tagóvoda, Perutz Stadion főépület és Pápai Sportcentrum) vonatkozóan, a kivitelezés várhatóan 2024 első negyedévében lezárul.

Gépbeszerzést bonyolított le a csoport a Pápai Víz- és Csatornamű Zrt. és a Pápai Városfejlesztő Társaság Kft. részére: 39 004 650 Ft értékben egy rézsúkasza, egy ágaprító, egy traktor beszerzése történt meg.

2023-ban megvalósult beruházások:

- Bakony-ér híd építése
- Tourinform Iroda kialakítása Fő tér 12. szám alatt
- Fő u. 5. (Városháza) és az Erzsébet ligeti színházépület napelemes rendszer tervezése és kivitelezése
- Fő utca 12. szám alatti épület szennyvízelvezetésének rekonstrukciója
- közvilágítás okosítás PILOT program Külső-Várkertben
- Városi Piac környezetében parkolóövezet kialakítása aszfaltozással
- Esterházy-kastély kerítésének javítása
- térfigyelő kamerarendszer bővítése
- Perutz Stadion gázkazáncsere.

A csoport bonyolítja az egyes beruházásokhoz szükséges tervezési feladatokat, tervek megrendelését. Az idei évben az alábbi, később tervezett beruházások, projektek tervezését rendeltük meg:

- városi közvilágítás korszerűsítésének tervezése
- Sportszarnok automatika, erősáram, gépészeti rendszer átalakítása tervezése
- Fő utca – Fő tér, Tisza Kálmán utca gyalogos átkelőhelyek létesítésének tervezése
- nagyvárosias lakóövezet koncepció terve a Huszár lakótelepen.

b) Közbeszerzések és egyéb versenyeztetések

A csoport bonyolítja a műszaki vonatkozású önkormányzati, illetve hivatali beszerzésekhez és beruházásokhoz kötődő közbeszerzési és egyéb versenyeztetési eljárásokat, melyek száma a beszámoló időszakában:

- 9 közbeszerzési eljárás
- 69 egyéb versenyeztetési pályázat
- 3 közbeszerzési kiírás folyamatban van.

c) Közművekkel kapcsolatos ügyek

Az év folyamán 83 db tulajdonosi megállapodást kötöttünk közterületen elhelyezett közcélú közműhálózattal kapcsolatban: új ivóvízbekötés létesítésére 24 db, szennyvízvezeték bekötésére 10 db, elektromos áram csatlakozás létesítésére 6 db, földgáz bekötésére 5 db, optikai kábel építésére 3 db, földkábel építésére 35 db esetben. A beérkező műszaki tervek alapján az értékbecslővel együttműködésben készülnek el a terület igénybevétel szabályozó megállapodások, melyben megállapított kártalanítási érték kiegyenlítését követően van módja az érintett közmű kivitelezőjének a munkákat elvégezni.

Az osztály feladatkörébe tartozik a Pannon Geodézia Kft-vel megkötött szerződés alapján a digitális közműterképek továbbvezetése, melyek az elektronikus közműterkép alapját képezik.

d) Helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele, közútkezelői engedélyhez tulajdonosi nyilatkozatok

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestület a helyi közutak nem közlekedési célú igénybeviteléről szóló 11/2022. (VI.17.) önkormányzati rendeletében meghatározta a közterületek minden bontással és építéssel kapcsolatos szakmai és kivitelezési előírásait és módját, az új kapubehajtók létesítését és műszaki megvalósításának feltételeit. A kérelmezőnek az engedélyezési eljárás lefolytatását követően van módja a kérelmezett munkálatokat elvégezni.

Helyi közutak nem közlekedési célú igénybevétele iránt 75 db kérelem érkezett az osztályra. A megadott hozzájárulásokban mindösszesen 836 543 forint igénybevételi díjat állapítottunk meg, mely összeg teljes egészében megérkezett az önkormányzat számlájára.

5.

KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

A Pápai Polgármesteri Hivatal Közterület-felügyelete a Hivatal belső, önálló csoport szintű szervezeti egységeként működik. A csoport létszáma 2023. november 30-án: 1 fő csoportvezető, 9 fő közterület-felügyelő és 1 fő ügykezelő.

A térfigyelő kamerarendszer kezelését végző közterület-felügyelők két havi munkaidőkeretben, folyamatos, 0-24 órás munkarendben, míg a közterületi járőr szolgálatot ellátó kollegák két műszakos (7.00-15.00 és 10.00-18.00) munkarendben teljesítettek szolgálatot.

A Közterület-felügyelet feladatai:

- a) közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése,
- b) a közterület rendjére, tisztaságára vonatkozó önkormányzati rendeletekben és képviselőtestületi döntésekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése,
- c) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével és szankcionálásával kapcsolatos feladatok,
- d) közreműködés a közterület, az épített és természeti környezet, a közrend és a közbiztonság, valamint az önkormányzati vagyon védelmében,
- e) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében,
- f) közreműködés az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- g) Pápa város közigazgatási területén működő térfigyelő rendszer üzemeltetése és kezelése.

Közterület-felügyelet kiemelt feladatai között szerepel a térfigyelő rendszer üzemeltetésén kívül az alábbi önkormányzati rendeletekben foglaltak ellenőrzése, jogsértés esetén a szükséges eljárás lefolytatása vagy kezdeményezése:

- a közterület használatáról szóló 11/2019. (VI.27.) önkormányzati rendelet
- a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelet
- a közterületen történő szeszesital fogyasztásról szóló 30/2021. (XI.25.) önkormányzati rendelet

- a helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételéről szóló 11/2022. (VI.17.) önkormányzati rendelet
- a korlátozott forgalmú területek behajtási rendjéről szóló 21/2022. (IX.20.) önkormányzati rendelet
- a köztisztaságról szóló 22/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet
- a környezet és a fás szárú növények védelméről szóló 23/2023. (VI.29.) önkormányzati rendelet.

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás esetén a helyszíni bírság kiszabására a közterület-felügyelő jogosult.

a) Közbiztonság, közlekedésbiztonság

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (továbbiakban: Kkt.) értelmében a közterület-felügyelet jogosult a bírsággal kapcsolatos eljárás lefolytatására a behajtási tilalomra, a korlátozott övezetre (zóna), a kötelező haladási irányra vonatkozó szabályok megsértése esetén. A felügyelet 2023. augusztus 31-ig a fentiekben megjelölt szabályszegés esetén, a gépjármű megállításának hiányában is jogosult volt meghatározott összegű fix bírság kiszabására, amelyet az üzemeltető számára kellett megállapítani. Amennyiben az üzemeltető a bírságot a kiszabásáról szóló értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül nem fizette meg, vagy a jogsértést vitatta, a Pápai Rendőrkapitányságnál kezdeményezték a közigazgatási hatósági eljárás megindítását. A Kkt. 2023. szeptember 1-jétől hatályon kívül helyezte a távolléti helyszíni bírságot, így közigazgatási közlekedési szabályszegés észlelése esetén, a gépjármű megállításának hiányában kizárólag az illetékes rendőrhatalóságnál kezdeményezhető közigazgatási hatósági eljárás megindítása, amelyhez többek között a térfigyelő kamerarendszer felvételei is bizonyítékként szolgálhatnak. Abban az esetben, ha a közterület-felügyelők közigazgatási közlekedési szabályszegés elkövetésén tetten érik a gépjárművezetőt, úgy a vele szemben foganatosított helyszíni intézkedés alkalmával fix összegű közigazgatási bírság kiszabására jogosultak, amely meg nem fizetés esetén adók módjára hajtható be. Amennyiben a gépjárművezető a bírságot nem fogadja el, úgy ellene közigazgatási hatósági eljárás megindítását kezdeményezi a Közterület-felügyelet az illetékes rendőrhatalóságnál.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény értelmében a közterület-felügyelet jogosult eljárni a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése (224. §) esetén. Ide tartoznak: a KRESZ 40-41. §-ának (megállási és várakozási szabályok), valamint más megállási, várakozási vagy táblával jelzett behajtási tilalom vagy korlátozás megszegése, melyek esetén a közterület-felügyelő is szabhat ki helyszíni bírságot. A kiszabható bírság többnyire fix összegű bírság, amely a közigazgatási jogsértésekkel ellentétben 2023. szeptember 1-jétől továbbra is megállapítható távolléti helyszíni bírságként az üzemeltetővel szemben. Amennyiben az üzemeltető a bírságot a kiszabásáról szóló tájékoztatás átvételét követő 30 napon belül nem fizeti meg, úgy a szabálysértés ismeretlen elkövetőjével szemben szabálysértési eljárás megindítását kezdeményezzük a Pápai Rendőrkapitányságnál. A közterület-felügyelők által a szabálysértést elkövető gépjárművezetővel szemben kiszabott helyszíni bírság meg nem fizetés esetén közérdekű munkával váltható meg, vagy elzárásra változtatható.

A közbiztonsági, közlekedésbiztonsági feladatok körében a felügyelet együttműködik a rendőrséggel közös szolgálatok ellátásával, ellenőrzések tartásával. A rendőrség kérésére a közterület-felügyelők a szeptemberi iskolakezdéstől egy hónapon keresztül biztosították reggelente a Vajda Márta Óvoda, Általános Iskola, Készségfejlesztő Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény előtti gyalogátkelőhelyet, továbbá a rendőrséggel közös ellenőrzésben vettek részt a Városi Piacon több alkalommal is. Mindenszentek és halottak napja alkalmával az Alsóvárosi temetőnél, továbbá több városi rendezvény, megemlékezés alkalmával a rendőrséggel közösen láttak el biztosítási, forgalomirányítási feladatokat.

A kameraszobában szolgálatot teljesítő közterület-felügyelők a rendőrségi eljárásokhoz rendszeresen biztosítják a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a városi térfigyelő rendszer által rögzített felvételeket.

A felügyelet megelőző tevékenységével a médiában a város területén kihelyezett új közlekedési jelzőtáblákra és a korlátozott várakozási övezet területén betartandó közlekedési szabályokra hívta fel a figyelmet.

b) Üzemképtelen, lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli járművek

Még mindig gyakran fordul elő, hogy városunk közterületein üzemképtelen, lejárt műszaki érvényességű vagy hatósági jelzés nélküli járművet helyeznek el és tárolnak. A Közterület-felügyelet munkatársai kiemelten és folyamatosan kezelik ezen járművek felderítését és ellenőrzését.

A közterület-felügyelők a fenti járművek szélvédőjére felszólító értesítést helyeznek el, amelyben felhívják a tulajdonos/üzembentartó figyelmét a jogsértő állapotra. A jogszabályban meghatározott 10 napos határidő letelte után a felügyelő – az üzemben tartó értesítése mellett – elszállítással eltávolíthatja a helyi közúton közterület használati engedély nélkül tárolt hatósági jelzéssel nem rendelkező járművet. A közterületen szabálytalanul elhelyezett járművet, ha az a közúti forgalom biztonságát vagy a közbiztonságot veszélyezteti a felügyelő akár azonnal is eltávolíttathatja elszállítással.

Ha a tulajdonos/üzembentartó nem állapítható meg, vagy a felszólítás ellenére az elszállított járművet az elszállítástól számított hat hónapon belül nem veszi birtokba, a beszállított gépjármű értékesíthető, vagy más módon hasznosítható. A szállítás, a tárolás és az értékesítés költségeinek meg nem fizetése esetén a behajtás iránt eljárás kezdeményezhető.

c) Zöldfelület nem rendeltetésszerű használata

A közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 37/2020. (XII.21.) önkormányzati rendelet értelmében a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartást követ el, aki biológiailag aktív, tartósan vagy időszakosan, részben vagy egészben növényzettel borított közhasználatú zöldterületre (park, liget, sétány, játszótér vagy egyéb fásított, illetőleg parkosított terület) a közútkezelő engedélye nélkül ráhajt, vagy ott várakozik.

A közterület-felügyelő a cselekmény észlelése esetén közigazgatási eljárást kezdeményez, melyet a Hivatal Szociális és Közigazgatási Osztálya folytat le.

d) Észlelések

A közterület-felügyelők bármilyen a közterületek rendjét érintő rendellenességet tapasztalnak, vagy egyéb, nem hatáskörükbe tartozó jogszabálysértést észlelnek, kezdeményezik a hatáskörrel rendelkező szerv eljárását.

Az első esetkörbe tartoznak többek például: közterületen elhelyezett háztartási-, zöld vagy egyéb hulladék, gazos, parlagfűvel szennyezett területek, letört faágak, hiányzó csatornafedelekek, balesetveszélyes kátyúk, játszótereken megrongálódott és balesetveszélyessé vált játékok, megfakult, megrongálódott vagy hiányzó közúti jelzőtáblák, a jelzőtáblák észlelését vagy a gyalogos közlekedést akadályozó növényzet.

e) Rendezvényeken, megemlékezéseken történő jelenlét, illetve azok biztosítása

A közterület-felügyelet az alábbi helyszíneken teljesített biztosítási feladatokat:

- Jókai Mór Művelődési Központ színházterében tartott gyermek és felnőtt színházi előadások és egyéb, nagyobb számú látogatót vonzó rendezvények biztosítása
- a doni áttörés 80. évfordulója alkalmából tartott megemlékezés idején az Esterházy út lezárása a Hunyadi utcától a Szent István útig
- Március 15-i városi ünnepség biztosításában közreműködés
- városi ballagás biztosításában közreműködés
- Augusztus 20-i ünnepség biztosítása az Erzsébet ligetben
- Pápai Hősök napja ünnepség biztosítása 2023. augusztus 27-én a belvárosban és a Szent István úton
- az 1956-os forradalom és szabadságharc évfordulóján a belvárosban tartott koszorúzások biztosítása a Deák Ferenc és Márton István utcában
- Mindenszentek és halottak napja alkalmával 2023. október 27-től 2023. november 1-ig forgalomirányítás az Alsóvárosi temetőnél.

f) A Közterület-felügyelet intézkedései, eljárása számokban:

A Közterület-felügyelet által kiszabott bírságok:

- szabálysértési helyszíni bírság: 1517 db, mindösszesen 17 068 000 Ft, melyből befizettek 11 188 000 Ft-ot)
- közigazgatási bírság: 1566 db, mindösszesen 56 607 000 Ft, melyből befizettek 32 923 000 Ft-ot)

A szabálysértési bírságok a központi költségvetés bevételeit, a közigazgatási bírságok a helyi önkormányzat bevételeit képezik.

A Közterület-felügyelet a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások miatt 175 esetben kezdeményezett közigazgatási eljárást az alábbi ügyekben:

- közterület engedély nélküli elfoglalása: 1 db
- lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen gépjármű közterületen történő elhelyezése: 97 db
- pótkocsival két órán túl várakozás közterületen: 5 db
- zöldfelületre ráhajítás, várakozás: 68 db
- ingatlan és előtte lévő közterület gondoatlansága: 4 db

A Közterület-felügyelet által kezdeményezett egyéb eljárások, megtett észlelések:

- felszólítás kihelyezése lejárt műszaki érvényességű, hatósági jelzés nélküli, üzemképtelen gépjármű közterületen történő tárolása miatt: 45 db
- közterületről beszállított gépjárművek: 9 db *(ebből árverés útján értékesített 3 db, tulajdonos által kiváltott 1 db, önálló bírósági végrehajtó foglalása alatt áll 1 db, hivatásos autóbontónak átadott 4 db)*
- felszólítás ingatlan előtti közterület tisztántartására: 101 db
- rendőrségi feljelentés garázdaság szabálysértés miatt: 1 esetben
- rendőrségi feljelentés köztisztasági szabálysértés miatt: 3 esetben
- rendőrségi feljelentés tiltott szerencsejáték szabálysértés miatt: 1 esetben
- rendőrségi feljelentés veszélyeztetés kutyával szabálysértés miatt: 3 esetben
- rendőrségi feljelentés hulladékgazdálkodás rendjének megsértése bűncselekmény miatt: 1 esetben
- rendőrségi feljelentés közlekedési szabálysértések miatt: 404 db
- rendőrségi közigazgatási eljárás kezdeményezése: 410 db
- észlelések bejelentése a közterületkezelő Pápai Városfejlesztő Társaság Kft. felé: 642 db

g) A Közterület-felügyelet által használt elektronikus nyilvántartási rendszerek:

Szabálysértési Nyilvántartási Rendszer (NOVA ESNYER): a felügyelet ebben a nyilvántartásban rögzíti az általa kiszabott szabálysértési bírságokkal kapcsolatos adatok körét.

Közigazgatási Szankciók Nyilvántartása (KSZNY): A közigazgatási szankciót alkalmazó hatóság a közigazgatási szankciók alkalmazásának fokozatossága érdekében ebbe a nyilvántartásba jegyzi be döntésének a vonatkozó törvényben meghatározott adatait.

A közterület-felügyelőket feladataik ellátásában a KÖZREND rendszer segíti, mely nyilvántartja a közterületi jogszabálysértéseket, lehetőséget nyújt a felügyelőnek, hogy a közterületi intézkedése során az észlelt jogsértés adatait a rendszerben rögzítse, és előállítsa a szükséges értesítést, felszólítást, fényképfelvételt, helyszíni bírságot.

VI. SZERZŐDÉSEK

Szakértelmet igénylő feladatok ellátására az alábbi szerződéseink vannak:

- A Hivatal **munkavédelmi és tűzvédelmi feladatait** vállalkozási szerződés keretében Grünwald Béla egyéni vállalkozó látja el 2012. január 2-től. A szakértő folyamatosan aktualizálja a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályzatot, megtartja a szükséges oktatásokat a Hivatalban dolgozóknak.
- A Hivatal teljesíti az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében megfogalmazott általános adatvédelmi elvárásokat (GDPR). A Hivatalnak rendelkeznie kell **adatvédelmi tisztviselővel**. Ezt a feladatot megbízási jogviszony keretében 2023. június 1-től dr. Miklós Péter Ákos adatvédelmi tisztviselő látja el.
- Az **információbiztonsági felelősi** feladatokat 2023. január 1-jétől a Maxentrop Kft. képviseletében Hajdu Sándor információbiztonsági menedzser, vezető auditor látja el.
- Az **önkormányzati vagyonkataszter vezetésére** Varga Lajos egyéni vállalkozóval van megbízási szerződésünk.
- A **belső ellenőrzési** feladatokat vállalkozási szerződés keretében Borsodiné Kisfaludy Katalin és Kiss Lilla egyéni vállalkozó látja el.

VII. 2024. ÉVI KIEMELT FELADATOK

A teljesség igénye nélkül, az alábbi kiemelt feladatok állnak előttünk a 2024-es évre:

- az önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtervezése és végrehajtása;
- a Képviselőtestület 2024. évre szóló munkatervében foglaltak végrehajtása;
- az egyes ellenőrzési ütemtervekben (szálláshelyek, kereskedelmi üzletek, önkormányzati bérlemények ellenőrzése, belső ellenőrzési, helyi adó ellenőrzés ütemterv, törvényességi ellenőrzés) foglaltak végrehajtása;
- a TOP+ pályázatok előkészítésének folytatása, megnyíló források esetén azok megkezdése;
- a 2024. évi önkormányzati és európai parlamenti választás előkészítése és lebonyolítása;
- a Képviselőtestület alakuló ülésének előkészítése és lebonyolítása.

VIII. ÖSSZEGRZÉS

A Képviselőtestület döntése értelmében a Pápai Polgármesteri Hivatalban 2023. december 27-től 2023. december 29-ig igazgatási szünet lesz, melynek ideje alatt a Hivatal zárva tart, de a halaszthatatlan közfeladatok folyamatos és zavartalan ellátását biztosítani fogjuk. Az anyakönyvi ügyek intézésére személyes ügyfélfogadást, egyéb ügyek tekintetében telefonos ügyeletet tartunk.

A Hivatal munkájában napi szinten jelennek meg a beszámolóban említett feladatokon kívül olyanok feladatok is, melyek számszerűsítható formában nem mérhetők.

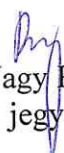
Köszönöm a Képviselőtestületnek és Polgármester Úrnak, hogy döntéseikkel biztosították a Hivatal működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, és megköszönöm valamennyi munkatársamnak az idei évben végzett munkáját.

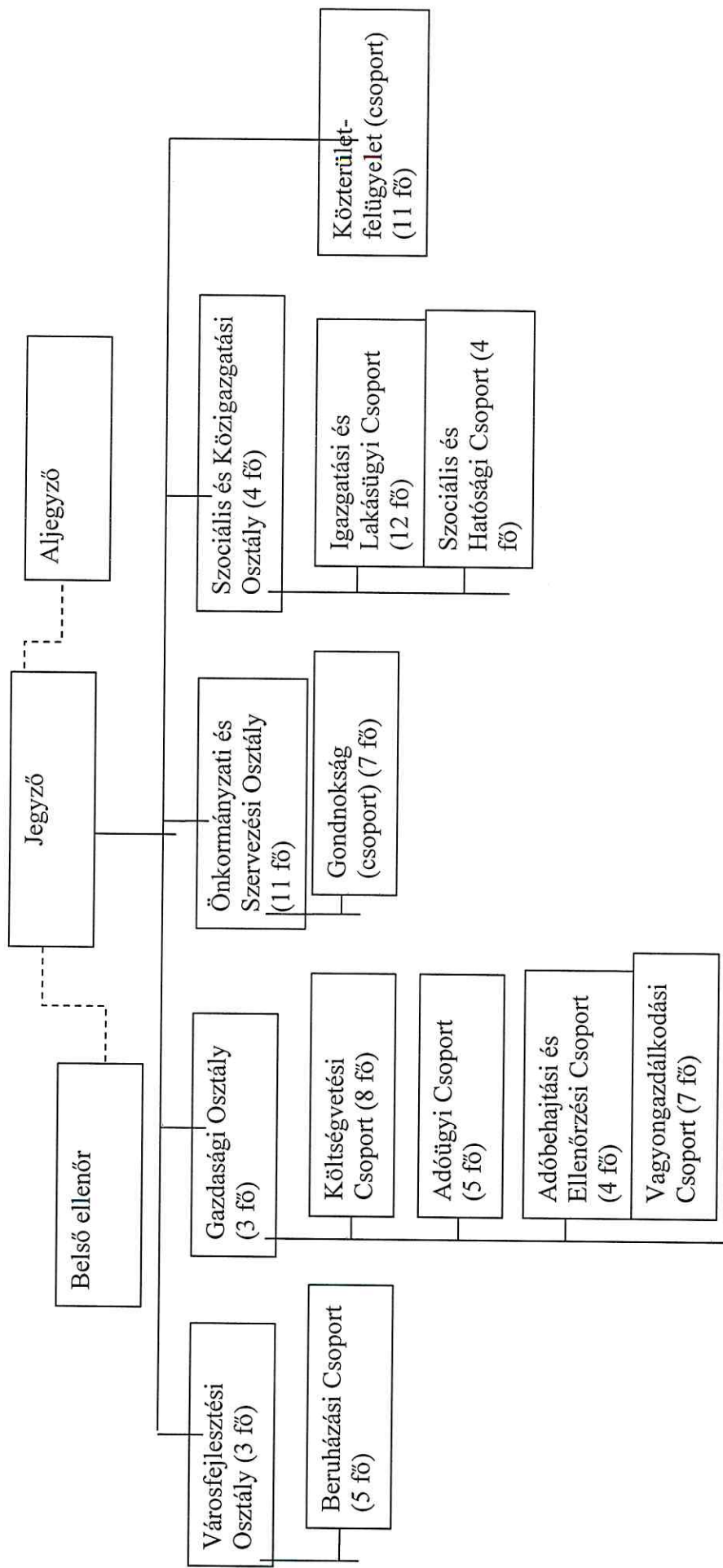
A beszámoló összeállításában részt vett:

Dr. Verrasztó Norbert Károly aljegyző
Dr. Benkő Krisztina önkormányzati és szervezési osztályvezető
Szalai Krisztina gazdasági osztályvezető
Benecz Rita szociális és közigazgatási osztályvezető
Rádi Róbert városfejlesztési osztályvezető
Szekeresné Markolt Zita adóügyi csoportvezető
Dr. Dobó-Kocsis Veronika adóbehajtási csoportvezető
Dr. Orovics Orsika Barbara vagyongazdálkodási csoportvezető
Borisz Terézia költségvetési csoportvezető
Dr. Hegedüs Laura szociális és hatósági csoportvezető
Bakalár Attila igazgatási és lakásügyi csoportvezető
Császárné Elek Veronika közterület-felügyelet vezető.

Pápa, 2023. december 15.




Dr. Nagy Krisztina
jegyző



Peres, nemperes eljárások			
	Eljáró hatóság/bíróság	Ügy tárgya	Ügy jelenlegi állása
Polgári peres eljárások			
1.	Pápai Járásbíróság Veszprémi Törvényszék Kúria	Vállalkozói díjkövetelés (pertárgy értéke: 14 135 100 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (alperes) részleges pernyertességével zárult. A Törvényszéken az eljárás az Önkormányzat (alperes) teljes pernyertességével zárult. Felperes felülvizsgálati kérelmet terjesztett elő, az ügy a Kúrián van folyamatban.
2.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 322 740 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
3.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 423 000 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
4.	Pápai Járásbíróság	Végrehajtási eljárásban történő bekapcsolódás engedélyezése(pertárgy értéke: 397 141 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
5.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 2 094 658 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.

6.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 240 000 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
7.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 3 160 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
8.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 600 000 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
9.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 158 540 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
10.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 240 000 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
11.	Pápai Járásbíróság	Lakás kiürítése és birtokba adása, használati díj követelés (pertárgy értéke: 33 915 forint)	Járásbíróságon az eljárás az Önkormányzat (felperes) pernyertességével zárult.
12.	Veszprémi Törvényszék	Közigazgatási határozatának felülvizsgálata (pertárgy értéke: 217 976 forint)	Törvényszéken az eljárás folyamatban van. Az Önkormányzat a felperes.

Fizetési meghagyásos eljárások			
1.	Dr. Szebenyi Tivadar közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj követelés (115 854 forint és járulékai)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedett.
2.	Dr. Tóth Zoltán közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Bérleti díj követelés (25 291 forint és járulékai)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedett.
3.	Dr. Tóth Zoltán közjegyző (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Közüzeti díj követelés (41 118 forint és járulékai)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyás jogerőre emelkedett.
4.	Dr. Bálint Szabolcs Péter (elsőfokú polgári bírósági hatáskörben)	Közüzeti díj követelés (41 028 forint és járulékai)	Az Önkormányzat kérelmére a közjegyző fizetési meghagyást bocsátott ki. A fizetési meghagyásos eljárás folyamatban van.
Végrehajtási eljárások			
1.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 53 640 forint)	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
2.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakbérhátralék és kártérítés (pertárgy értéke: 7 429 126 forint)	A Pápai Járásbíróság 2022-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás szünetel (adósnak nincs lefoglalható vagyontárgya).
3.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2023-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, a kiürítés, birtokba adás megtörtént.

4.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, a kiürítés, birtokba adás megtörtént.
5.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 2 094 658 forint)	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
6.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 2 094 658 forint)	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
7.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2022-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, a kiürítés, birtokba adás megtörtént.
8.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 116 048 forint)	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
9.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 65.572 forint)	A Pápai Járásbíróság 2021-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
10.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 327 996 forint)	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
11.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 242 575 forint)	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
12.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 199 512 forint)	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.

13.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, a kiürítés, birtokba adás megtörtént.
14.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 43 296 forint és járulékai)	A Pápai Járásbíróság 2020-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
15.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
16.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 389 026 forint)	A Pápai Járásbíróság 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
17.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 213 055 forint)	A Pápai Járásbíróság 2021-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
18.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakás kiürítése és birtokba adása	A Pápai Járásbíróság 2022-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás befejeződött, a kiürítés, birtokba adás megtörtént.
19.	Pápai Járásbíróság (végrehajtást elrendelő és foganatosító bíróság)	Lakáshasználati díj követelés (pertárgy értéke: 258 650 forint)	A Pápai Járásbíróság 2022-ben elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
20.	Dr. Tóth Zoltán közjegyző (végrehajtást elrendelő) Pápai Járásbíróság (végrehajtást foganatosító)	Közüzemi díj követelés (41 188 forint és járulékai)	A közjegyző 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
21.	Dr. Szebenyi Tivadar közjegyző (végrehajtást elrendelő) Bacsi Járásbíróság (végrehajtást foganatosító)	Bérleti díj követelés (115 854 forint és járulékai)	A közjegyző 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.
22.	Dr. Tóth Zoltán közjegyző (végrehajtást elrendelő) Pápai Járásbíróság (végrehajtást foganatosító)	Bérleti díj követelés (25 291 forint és járulékai)	A közjegyző 2023-ban elrendelte a végrehajtást. A végrehajtási eljárás folyamatban van.