



PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

26.

ELŐTERJESZTÉS ***a Képviselőtestület 2015. március 20-i ülésére***

- Tárgy:** Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága átszervezése
- I. Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének .../2015. (...) önkormányzati rendelet-tervezete Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2014. (X.22.) önkormányzati rendelet módosításáról**
 - II. Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
 - III. Alapító okiratok módosítása (Pápai Polgármesteri Hivatal, Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága)**

Előadó: Dr. Áldozó Tamás polgármester

**Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének
.../2015. (...) önkormányzati rendelet-tervezete
Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
26/2014. (X.22.) önkormányzati rendelete módosításáról***

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2014. (X.22.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 49. § (2) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„e) Emberi Erőforrás Osztály
 ea) *Igazgatási csoport*
 eb) *Szociálpolitikai csoport*”

2. §

A Rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

(1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 1-2. § 2015. április 15-én lép hatályba.

4. §

Hatályát veszti

1. A Rendelet 38. § (2) bekezdésének a) pontjában az „a költségvetési koncepciót,” szövegrész,
2. Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének 32/2014 (XII.18) önkormányzati rendelete Pápa Város Önkormányzatának 2015. évi átmeneti gazdálkodásáról.

Pápa, 2015. március 10.

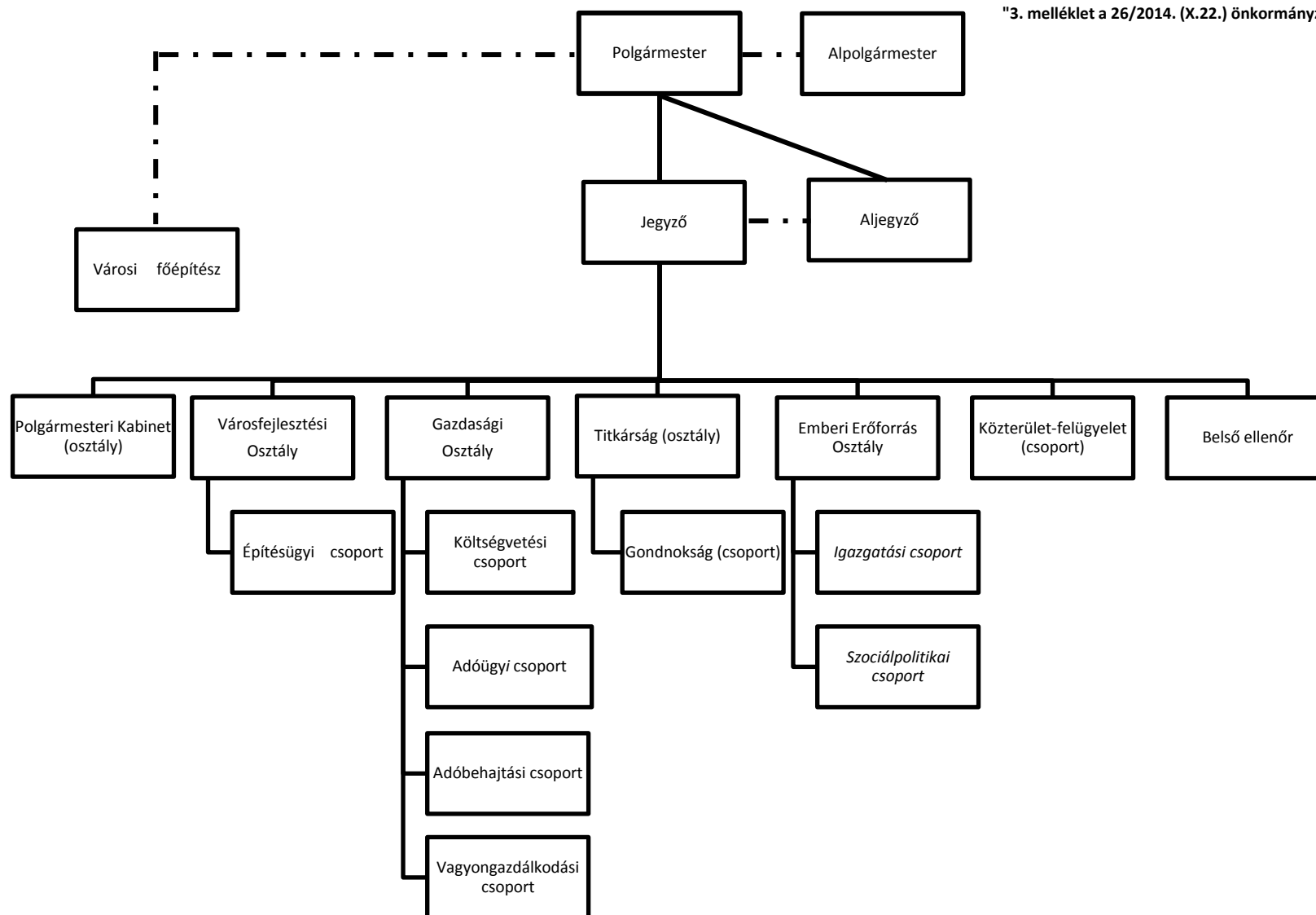
Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző

*A normál betűvel szedett szövegrész a rendelet hatályos szövegét a *dőlt* betűvel szedett szövegrész a javasolt módosításokat, a **vastagon** szedett szövegrészek más jogszabályok rendelkezéseit tartalmazzák.

1. melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

"3. melléklet a 26/2014. (X.22.) önkormányzati rendelethez"



ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS*

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontja alapján **„a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét.”**

Ez év elején Pápa Város Önkormányzata áttekintette a jelenleg működtetett intézményhálózatát és a megvizsgált költségvetési szervek vonatkozásában, az intézmények által benyújtott iratok és a vizsgált költségvetési szervek átvilágításáról szóló jelentések, Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága szervezeti feltételeinek felülvizsgálatát indokolták.

Fentiek figyelembe vételével szükséges az intézmény átszervezése, oly módon, hogy a jövőben a Városgondnokság fő profilja a településüzemeltetési feladatok ellátása legyen.

Az átszervezés során alapvető célként fogalmazódott meg az átláthatóság, a gazdaságosság és a hatékonyság növelése.

Az átvilágítás megállapításait, valamint fentieket is figyelembe véve a Városgondnokság átalakítása több lépcsőben fog megvalósulni, melynek első állomása a Házkezelőség, mint szervezeti egység Városgondnokságon belüli megszüntetése és az általa ellátott feladatok Pápai Polgármesteri Hivatalba történő integrálásra, azzal a kikötéssel, hogy az ehhez kapcsolódó könyvelési feladatok továbbra is a Városgondnokság szervezetén belül maradnak.

A szervezeti átalakítás során az integráció hozzájárulhat a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásának egyszerűsödéséhez, és jobb átláthatóságához, a szerződéskötési eljárás, a követeléskezelés, a peres és nemperes eljárások kapcsolódó feladatok hatékonyabbá, az eljárások alapjául szolgáló nyilvántartások átláthatóbbá tételhez, az ingatlanok fokozottabb ellenőrzéshez, valamint a Városgondnokság jövőbeni szervezettebb működtetéséhez.

Fentiek alapján a rendelet-tervezet az Emberi Erőforrás Osztályon belül egy új szervezeti egység, az igazgatási csoport felállítására tesz javaslatot, mely a Házkezelőség lakóingatlanok és társasház kezeléssel kapcsolatos feladatait veszi át.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatos eddigi házkezelőségi feladatokat a jövőben a Gazdasági Osztály Vagyongazdálkodási csoportja végzi.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. § -hoz

A módosítással az Emberi Erőforrás Osztályon belül a Szociálpolitikai és igazgatási csoport szétválik egy Igazgatási csoportra, illetve egy Szociálpolitikai csoportra.

Az Igazgatási csoport végezné többek között a társasház kezelési feladatokat, a lakóingatlanokkal kapcsolatos pályáztatást, a bérleti szerződések megkötését, a lakások ellenőrzését, az ezzel kapcsolatos műszaki problémák kezelését, valamint a végrehajtási feladatokat. Az Emberi Erőforrás Osztályon belüli új csoport létrehozásának indoka, hogy a lakások száma 561, ezért az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása jelentős többletmunkát eredményez az osztályon.

2. §-hoz

A belső szervezeti felépítés ábrája az 1. §-nak megfelelően változik.

3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

4.§-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerinti a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Az intézményi átszervezés racionalizálja és gazdaságosabbá teszi a feladatellátást. Az új szervezeti formában a tevékenység kevesebb létszámmal, hatékonyabban működtethető, mint az eddigi Városgondnoksági szervezeti egység keretében.

Környezeti és egészségügyi következményei:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A feladatkör bővítéssel a Pápai Polgármesteri Hivatal adminisztratív terhei nőnek, mely indokolja a Vagyongazdálkodási csoport létszámbővítését és az Igazgatási csoport létrehozását és létszámának növelését.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A Házkezelőség megszüntetése, tevékenységének Hivatalba történő integrálása hatékonyabb, gazdaságosabb feladat ellátást eredményez.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet-tervezet módosításával egy fő nyolc órás és egy fő négy órás közszolgálati tisztviselő alkalmazása válik szükségessé, akik a Városgondnokságtól áthelyezéssel kerülnek átvételre. Fentiekén túl az Emberi Erőforrás Osztályon belül a csoportvezető és még 2 fő osztályon belüli átszervezéssel kerül az Igazgatási csoporthoz.

Az új szervezeti forma kialakításához a tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Összeállította: Kanozsainé dr. Pék Mária címzetes főjegyző
Pozsgai Zsuzsanna aljegyző
Dr. Puskády Norbert köztisztviselő
Dr. Verrasztó Norbert köztisztviselő

Pápa, 2015. március 10.

Dr. Áldozó Tamás sk.
polgármester



PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 5.

Tel: 89/515-000

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

II.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Pápai Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága (továbbiakban: Városgondnokság) átszervezése és az intézmény szervezeti egységeként működő Házkezelőség feladatainak Hivatalba történő integrálása indokolja, melynek eredményeként a Városgondnokságon belül a Házkezelőség, mint szervezeti egység megszűnik.

A Házkezelőség feladatai az alábbi formában kerülnek megosztásra a Hivatal Gazdasági Osztálya és Emberi Erőforrás Osztálya között. A Gazdasági Osztály Vagyongazdálkodási csoportja a jelenlegi feladatai mellett ellátja a nem lakáscélú helyiségek kezelését, ellenőrzését és az ezen ingatlanokkal kapcsolatos műszaki problémák megoldását és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatokat. A csoport új feladatainak ellátásához egy fő 4 órás személy alkalmazása szükséges, mely személyt a Városgondnokságtól áthelyezéssel veszünk át.

Az Emberi Erőforrás Osztályon belül a Szociálpolitikai és igazgatási csoport szétválik Szociálpolitikai csoportra és Igazgatási csoportra. Ennek megfelelően a Szociálpolitikai csoport látja el a jövőben a szociális és gyermekvédelmi feladatokat, míg az Igazgatási csoport az osztály egyéb – az egészségügyi feladatok kivételével - az előterjesztés mellékletében felsorolt tevékenységeit végzi majd. A Városgondnokságtól átkerülő társasház kezeléshez, a lakóingatlanokkal kapcsolatos pályáztatáshoz, a bérleti szerződés kötéséhez, az ellenőrzési feladatok ellátásához, a műszaki problémák kezeléséhez és a végrehajtásokhoz – a csoportvezetőn kívül - 3 fő szükséges. A csoportvezető és kettő fő köztisztviselő osztályon belüli átszervezéssel, egy fő pedig a Házkezelőségtől kerül áthelyezésre.

A lakásingatlanokhoz és a nem lakás céljára szolgáló helyiségekhez kapcsolódó könyvelési feladatokat továbbra is a Városgondnokság látja el, 1 fő közalkalmazott útján.

Fentieknek megfelelően - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 67. § d) pontjában foglaltak szerint, a jegyző javaslata alapján – az SZMSZ módosítására az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint tesztek javaslatot.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Összeállította: Kanozsainé dr. Pék Mária címzetes főjegyző

Pozsgai Zsuzsanna aljegyző

Dr. Puskády Norbert köztisztviselő

Pápa, 2015. március 11.

Dr. Áldozó Tamás sk.
polgármester

Határozati javaslat

Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Pápai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.

A Képviselőtestület határozata 2015. április 15-én lép hatályba.

A Képviselőtestület utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról a Hivatal köztisztviselőit tájékoztassa, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szabályzatot készítse el.

Határidő: 2015.április 15.

Felelős: Kanozsainé dr. Pék Mária címzetes főjegyző

**Pápai Polgármesteri Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzatának
módosítása***

1. A Pápai Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 5.3.3. 4. pontja a következő f-g) alpontokkal egészül ki:

- „f) nem lakáscélú helyiségek bérbeadása, üzemeltetése, az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása,
g) a Gazdasági osztályt érintő szerződések elkészítése és jogi ügyek intézése.”*

2. Az SZMSZ 5.3.6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép

„5.3.6. EMBERI ERŐFORRÁS OSZTÁLY

- a) egészségügyi feladatok ellátása,

5.3.6.1. Igazgatási csoport:

- a) birtokvédelmi ügyek,
b) közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek,
c) hagyatéki ügyek,
d) anyakönyvvezetéssel kapcsolatos feladatok,
e) honvédelmi-, polgári védelmi és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok,
f) állampolgársági ügyek,
g) állategészségügyi és állatvédelmi feladatok,
h) címnnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatok,
i) lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése, és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasházkezelés
j) központi iktatás,
k) ügyfélszolgálati iroda,
l) talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok,
m) marhalevél kezelésével kapcsolatos feladatok,
n) társasházak törvényességi felügyelete.

5.3.6.2. Szociálpolitikai csoport

- a) pénzübeli és természetben nyújtott szociális valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságra tekintettel nyújtható támogatások biztosítása.”

3. Az SZMSZ 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

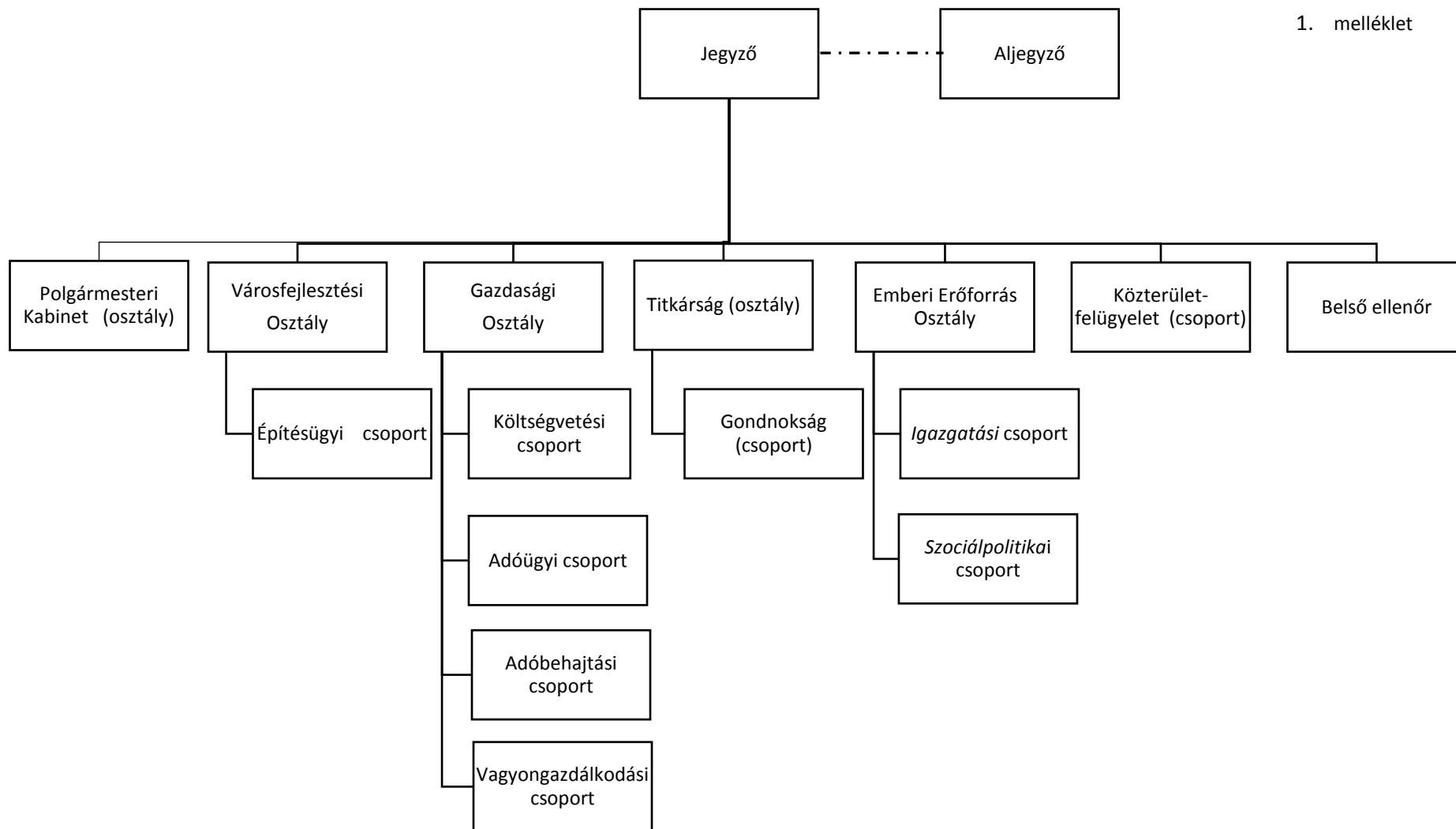
Jelen módosítás az SZMSZ egyéb rendelkezéseit nem érinti, azok változatlanul érvényben maradnak.

Pápa, 2015. március ..

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző

*A normál betűvel szedett szövegrész az SZMSZ hatályos szövegét a dőlt betűvel szedett szövegrész a javasolt módosításokat tartalmazzák.





PÁPA VÁROS POLGÁRMESTERE

8500 PÁPA, Fő u. 12.

Tel: 89/324-585

Fax: 89/515-083

E-mail: polgarmester@papa.hu

III.

Tisztelt Képviselőtestület!

Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága (továbbiakban: Városgondnokság) átszervezésével és a Házkezelőselégi feladatok Pápai Polgármesteri Hivatalba történő integrálásával a Városgondnokság alaptevékenységéből az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakáscélú helyiségek bérbeadása, üzemeltetése és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása átkerül a Pápai Polgármesteri Hivatal alaptevékenységei közé, ezért szükséges mindkét költségvetési szerv alapító okiratának módosítása.

Fentiekén túl az alapító okiratokon az utolsó módosítás óta eltelt időszakban megváltozott jogszabályok szerinti módosításokat is át kell vezetni.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 8/A. § (2) bekezdés és 11. § (7) bekezdés, valamint a 111. § (26) bekezdés értelmében 2015. január 1-jétől az alapító, a módosító és a megszüntető okiratokat a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványok szerint kell elkészíteni.

Az Áht. 111. § (26) bekezdése értelmében 2015. január 1-jét követően a költségvetési szervek alapító okiratainak soron következő első módosításakor az okirat mintáknak megfelelően kell átszerkeszteni a költségvetési szerv korábbi alapító okiratát.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Összeállította: Horváth Hajnalka köztisztviselő

Pápa, 2015. március 12.

Dr. Áldozó Tamás sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

- I. Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Pápa Város Önkormányzata Városgondnokságának 6/36/2015. számú módosító okiratát, valamint 6/36-2/2015. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jóváhagyja.

A Képviselőtestület döntése 2015. április 15. napján lép hatályba.

A Képviselőtestület utasítja a főjegyzőt, hogy a határozat végrehajtásával kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert és a főjegyzőt a módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Aldoóz Tamás polgármester
Kanozsainé dr. Pék Mária címzetes főjegyző

- II. A Képviselőtestület utasítja Pápa Város Önkormányzata Városgondnokságának vezetőjét, hogy az alapító okirat alapján a Szervezeti és Működési Szabályzat szükséges módosítását végezze el, és az egységes szerkezetű szabályzatot terjessze Pápa Város Önkormányzatának Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága elé jóváhagyásra.

Határidő: benyújtásra: 2015. május 31.

jóváhagyásra: 2015. június 30.

Felelős: Bánhidi László intézményvezető
Pápa Város Önkormányzatának Ügyrendi és Összeférhetetlenségi
Bizottsága elnöke

- III. Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Pápai Polgármesteri Hivatal 6/37/2015. számú módosító okiratát, valamint 6/37-2/2015. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát jóváhagyja.

A Képviselőtestület döntése 2015. április 15. napján lép hatályba.

A Képviselőtestület utasítja a főjegyzőt, hogy a határozat végrehajtásával kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert és a főjegyzőt a módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Aldoóz Tamás polgármester
Kanozsainé dr. Pék Mária címzetes főjegyző

Módosító okirat

A Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete által 2012. november 27. napján, a 144/2012.(XI.27.) határozatának I/6. pontjával kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete határozatának pontjára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat az alábbi preambulummal egészül ki:
„ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága alapító okiratát a következők szerint adom ki:”
2. Az alapító okirat új számozás szerinti 1. alcíme a következő 1.1.2. ponttal egészül ki:
„rövidített neve: PVÖ Városgondnokság”
3. Az alapító okirat 2. pontjának 2. bekezdése – mely a módosított okiratban 1.2.2. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:
„ telephelye(i): Gépjárműtelephely és raktár 8500 Pápa, Téglagyári u. 21.; Somló 8481 Somlóvásárhely 1273/1 és 1273/3 hrsz.”
4. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. alcíme a következő 2.1. ponttal egészül ki:
„A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.10.26.”
5. Az alapító okirat 10. pontjában – mely a módosított okiratban 3.1.2. pont alatt szerepel - a „12.” helyébe az „5.” szöveg lép.
6. Az alapító okirat 3. pontja – mely a módosított okiratban 4.1. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2., 5., 12. és 14. pontjában foglaltak alapján: településüzemeltetés (a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása), környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása), helyi közfoglalkoztatás, a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is.”
7. Az alapító okirat 4. pontjának 1. bekezdése – mely a módosított alapító okiratban 4.3. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptevékenysége:
Parkosítás, zöldterületek gondozása, közterületeken füvesítés, faápolás, parkok és a belváros virágokkal való díszítése.

Az önkormányzati közutak és hidak üzemeltetése, fenntartása, hó- és síkosság-mentesítése, felújítása.

A helyi és távolsági autóbuszok megállóinak üzemeltetése.

A fizető parkolók létesítése, működtetése és felújítása.

A lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatos könyvelési feladatok ellátása.

Köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása.

Nyilvános illemhelyek üzemeltetése.

Sportpálya üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Városi sportpálya kizárólag verseny- és élsport céljára történő üzemeltetése.

Városi rendezvények lebonyolításában való közreműködés.

Egyéb városi- és községgazdálkodási szolgáltatással kapcsolatos tevékenységek, piaci és vásári tevékenységgel kapcsolatos feladatok.

Közfoglalkoztatás szervezése.

Pápa, Anna tér 11.:

Az intézmény szakmai és pénzügyi-gazdasági irányítási feladatainak ellátása.

Pápa, Téglagyári u. 21.:

A feladatellátáshoz szükséges gépek, járművek, felszerelések, anyagok tárolása, raktározása.

A közfoglalkoztatottak feladatainak szervezése.

Somlóvásárhely 1273/1 és 1273/3 hrsz.:

Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok.”

8. Az alapító okirat 4. pontjának 3. bekezdése – mely a módosított alapító okiratban 4.4. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
3	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
4	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
5	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
6	041236	Országos közfoglalkoztatási program
7	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
8	042180	Állat-egészségügy
9	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10	045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
11	047120	Piac üzemeltetése
12	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

13	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
14	064010	Közüvilágítás
15	066010	Zöldterület-kezelés
16	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
17	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
18	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
19	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

9. Az alapító okirat 4. pontjának 4. bekezdése – mely a módosított okiratban 4.6. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: A módosított kiadási előirányzat arányában 20 %.”

10. Az alapító okirat 5. pontja elhagyásra kerül.

11. Az alapító okirat 6. pontja – mely a módosított okiratban 5.1. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A magasabb vezető beosztást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázat eljárási rendjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, valamint a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél történő végrehajtásáról szóló 77/1993.(V.12.) Korm. rendeletben foglaltak határozzák meg. Az intézményvezetői megbízás Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének hatáskörébe tartozik.”

12. Az alapító okirat 7. pontjában – mely a módosított okiratban 5.2. pont alatt szerepel - „a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben, valamint” elhagyásra kerül, valamint az „1959. évi IV.” helyébe a”2013. évi V.” szöveg lép.

13. Az alapító okirat 9. pontja elhagyásra kerül.

14. Az alapító okirat 10. pontjából a következő szövegrész elhagyásra kerül:

„A költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyását átruházott hatáskörben Pápa Város Önkormányzatának Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága látja el.”

15. Az alapító okirat új számozás szerinti 5. alcíme a következő 5.3. ponttal egészül ki:

„A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét a Szervezeti és Működés Szabályzat határozza meg.”

16. Az alapító okirat 11. pontja, illetve záradéka elhagyásra kerül.

17. Az új számozás szerinti alapító okirat a következő alcímmel egészül ki:

„6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. november 27. napján kelt, Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete 144/2012.(XI.27.) határozatának I/6. pontjával kiadott alapító okiratát visszavonom.”

Jelen módosító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Pápa, 2015. március 20.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző

Okirat száma: 6/36-2/2015.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Pápa Város Önkormányzatának Városgondnoksága

1.1.2. rövidített neve: PVÖ Városgondnokság

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8500 Pápa, Anna tér 11.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Gépjármű telephely és raktár	8500 Pápa, Téglagyári u. 21.
2	Somló	8481 Somlóvásárhely 1273/1 és 1273/3 hrsz.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.10.26.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete

3.1.2. székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2., 5., 12. és 14. pontjában foglaltak alapján: településüzemeltetés (a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása), környezetegészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása), helyi közfoglalkoztatás, a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841218	Lakás-, kommunális szolgáltatások igazgatása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Parkosítás, zöldterületek gondozása, közterületeken füvesítés, faápolás, parkok és a belváros virágokkal való díszítése.

Az önkormányzati közutak és hidak üzemeltetése, fenntartása, hó- és síkosság-mentesítése, felújítása.

A helyi és távolsági autóbuszok megállóinak üzemeltetése.

A fizető parkolók létesítése, működtetése és felújítása.

A lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségekkel kapcsolatos könyvelési feladatok ellátása.

Köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása.

Nyilvános illemhelyek üzemeltetése.

Sportpálya üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása. Városi sportpálya kizárólag verseny- és élsport céljára történő üzemeltetése.

Városi rendezvények lebonyolításában való közreműködés.

Egyéb városi- és községgazdálkodási szolgáltatással kapcsolatos tevékenységek, piaci és vásári tevékenységgel kapcsolatos feladatok.

Közfoglalkoztatás szervezése.

Pápa, Anna tér 11.:

Az intézmény szakmai és pénzügyi-gazdasági irányítási feladatainak ellátása.

Pápa, Téglagyári u. 21.:

A feladatellátáshoz szükséges gépek, járművek, felszerelések, anyagok tárolása, raktározása.

A közfoglalkoztatottak feladatainak szervezése.

Somlóvásárhely 1273/1 és 1273/3 hrsz.:

Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
3	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
4	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
5	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
6	041236	Országos közfoglalkoztatási program
7	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
8	042180	Állat-egészségügy
9	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10	045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
11	047120	Piac üzemeltetése
12	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
13	063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
14	064010	Közüvilágítás
15	066010	Zöldterület-kezelés
16	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
17	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
18	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
19	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Pápa város közigazgatási területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

A módosított kiadási előirányzat arányában 20 %.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A magasabb vezető beosztást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázat eljárási rendjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, valamint a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél történő végrehajtásáról szóló 77/1993.(V.12.) Korm. rendeletben foglaltak határozzák meg. Az intézményvezetői megbízási Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestületének hatáskörébe tartozik.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény; valamint a végrehajtására kiadott, a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél történő végrehajtásáról szóló 77/1993.(V.12.) Korm. rendelet
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	egyéb foglalkoztatási jogviszony (pl. megbízási jogviszony)	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:

Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2012. november 27. napján kelt, Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete 144/2012.(XI.27.) határozatának I/6. pontjával kiadott alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Pápa, 2015. március 20.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző

Módosító okirat

A **Pápai Polgármesteri Hivatal** Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete által 2013. február 28. napján, a 19/2013.(II.28.) határozatának I/1. pontjával kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete határozatának pontjára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat preambuluma helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Pápai Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:”
2. Az alapító okirat új számozás szerinti 2. alcíme a következő 2.1. ponttal egészül ki:
„A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.10.26.”
3. Az alapító okirat 4. pontjának 5. bekezdésében – mely a módosított okirat 4.2 pontja alatt szerepel - a „, valamint többcélú kistérségi” helyébe az „és” szöveg lép.
4. Az alapító okirat 4. pontjának 1. bekezdésében – mely a módosított okirat 4.3. pont 1. bekezdése alatt szerepel - a „, valamint többcélú kistérségi társulások” elhagyásra kerül.
5. Az alapító okirat 4. pontjának 2. bekezdése – mely a módosított okirat 4.3. pont 2. bekezdése alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:
„ **Pápa, Fő u. 5.:**
Képviselőtestület, városrészi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, bizottságok tevékenységével kapcsolatos feladatok. Polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző adminisztrációs ügyeinek intézése, és egyéb szervezési feladatok. Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése, közszolgálati tisztviselők jogviszonyával, közszolgálati tisztviselőnek nem minősülő munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos ügyek, közszolgálati nyilvántartás kezelése, intézményvezetők közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatos ügyek, az intézményvezetők személyzeti munkájának ellenőrzése, választásokkal kapcsolatos ügyek. Köznevelési ügyek, közművelődési és egyéb kulturális feladatok, külkapcsolatok szervezése, városmarketinggel, ifjúsági és sport ügyekkel és informatikával kapcsolatos feladatok. Egészségügyi feladatok ellátása, Polgári Törvénykönyvből eredő igazgatási feladatok, honvédelmi-, polgári védelmi-és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok ellátása, iktatás, talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok, marhalevél kezelésével kapcsolatos feladatok, állategészségügyi-, állatvédelmi- és mezőgazdasági igazgatási feladatok, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek, címnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatok. Pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságára tekintettel nyújtható támogatások biztosítása. Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasház kezelés, társasházak törvényességi felügyelete. Gondnoksági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása.”

6. Az alapító okirat 4. pontjának 3. bekezdése – mely a módosított okirat 4.3. pont 3. bekezdése alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:

„Pápa, Fő u. 12.:

Környezetvédelmi és telepengedélyezési feladatok. Vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális ügyek. Önkormányzati beruházások szervezése, fejlesztési tervek előkészítése és végrehajtása: Pályázatok figyelése, előkészítése és benyújtása. Műszaki ellenőrzés, energia ügyek.

Építésügyi hatósági engedélyezési és ellenőrzési feladatok ellátása, településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat előkészítése és véleményezése.

Intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése, önkormányzat gazdasági programjának összeállítása, a végrehajtás szervezése, vállalkozás-fejlesztés. Adóigazgatási tevékenység ellátása. Az Önkormányzat és a Hivatal pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatok, számviteli, költségvetési-, és pénzellátási feladatok ellátása. Önkormányzati vagyonkezelés és vagyonhasznosítás. Ingatlanfejlesztés, vagyongazdálkodás, önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartása, ingatlan-értékelés, adó- és értékbizonyítvány kiállítása, piac és sportpályák fenntartása, kereskedelmi igazgatás.

Nem lakás célú helyiségek bérbeadása, üzemeltetése és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, a Gazdasági osztályt érintő szerződések elkészítése és jogi ügyek intézése.

Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok, állampolgársági és hagyatéki ügyek.”

7. Az alapító okirat 4. pontjának 6. bekezdése helyébe – mely a módosított okirat 4.4. pont alatt szerepel - a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	031030	Közterület rendjének fenntartása
8	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
10	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
11	041236	Országos közfoglalkoztatási program
12	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
13	045120	Út, autópálya építése
14	045130	Híd, alagút építése

15	045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
16	045220	Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
17	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
18	061020	Lakóépület építése
19	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások
20	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
21	064010	Közüvilágítás
22	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
23	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
24	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
25	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
26	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
27	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
28	084031	Civil szervezetek működési támogatása
29	084032	Civil szervezetek programtámogatása
30	084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
31	084060	Érdekképviselési, szakszervezeti tevékenységek támogatása
32	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

8. Az alapító okirat 5/1. pontjában – mely a módosított okiratban 4.5.1. pont alatt szerepel - a „2.” helyébe a „4.5.2.” szöveg lép.

9. Az alapító okirat 5/2. pontja – mely a módosított okiratban 4.5.2. pont alatt szerepel - az „1. § (1) bekezdése” szöveggel egészül ki.

10. Az alapító okirat 4. pontjának 7. bekezdése – mely a módosított okiratban 4.6. pont alatt szerepel - helyébe a következő rendelkezés lép:

„A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: A módosított kiadási előirányzat arányában 40 %.”

11. Az alapító okirat 7. pontja elhagyásra kerül.

12. Az alapító okirat 9. pontjában – mely a módosított okiratban 5.2. pont alatt szerepel - az „1959. évi IV.” helyébe a „2013. évi V.” szöveg lép.

13. Az alapító okirat új számozás szerinti 5. alcíme a következő 5.3. ponttal egészül ki:

„A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése: Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét a Szervezeti és Működés Szabályzat határozza meg.”

14. Az alapító okirat 10. pontja, illetve záradéka elhagyásra kerül.

15. Az új számozás szerinti alapító okirat a következő alcímmel egészül ki:

„6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt, Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete 19/2013.(II.28.) határozatának I/1. pontjával kiadott alapító okiratát visszavonom.”

Jelen módosító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Pápa, 2015. március 20.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző

Okirat száma: 6/37-2/2015.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a **Pápai Polgármesteri Hivatal** alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv megnevezése: Pápai Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Pápai Polgármesteri Hivatal	8500 Pápa, Fő u. 12.
2	Közterület-felügyelet	8500 Pápa, Anna tér 15.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990.10.26.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Pápa Város Önkormányzatának Képviselőtestülete

3.1.2. székhelye: 8500 Pápa, Fő u. 5.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdésében foglaltak alapján: az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, továbbá az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködése összehangolásának ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége.

Pápa, Fő u. 5.:

Képviselőtestület, városrészi önkormányzatok, nemzetiségi önkormányzatok, bizottságok tevékenységével kapcsolatos feladatok. Polgármester, alpolgármester, jegyző, aljegyző adminisztrációs ügyeinek intézése, és egyéb szervezési feladatok. Hivatali hatósági munka törvényességi ellenőrzése, közszolgálati tisztviselők jogviszonyával, közszolgálati tisztviselőnek nem minősülő munkavállalók munkaviszonyával kapcsolatos ügyek, közszolgálati nyilvántartás kezelése, intézményvezetők közalkalmazotti jogviszonyával kapcsolatos ügyek, az intézményvezetők személyzeti munkájának ellenőrzése, választásokkal kapcsolatos ügyek.

Köznevelési ügyek, közművelődési és egyéb kulturális feladatok, külkapcsolatok szervezése, városmarketinggel, ifjúsági és sport ügyekkel és informatikával kapcsolatos feladatok.

Egészségügyi feladatok ellátása, Polgári Törvénykönyvből eredő igazgatási feladatok, honvédelmi-, polgári védelmi-és katasztrófavédelmi igazgatási feladatok ellátása, iktatás, talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok, marhalevél kezelésével kapcsolatos feladatok, állategészségügyi-, állatvédelmi- és mezőgazdasági igazgatási feladatok, közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartási ügyek, címnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatok. Pénzbeli és természetben nyújtott szociális, valamint a gyermekek és fiatal felnőttek rászorultságára tekintettel nyújtható támogatások biztosítása.

Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, társasház kezelés, társasházak törvényességi felügyelete.

Gondnoksági és ügyfélszolgálati feladatok ellátása.

Pápa, Fő u. 12.:

Környezetvédelmi és telepengedélyezési feladatok. Vízügyi, közlekedési és egyéb kommunális ügyek. Önkormányzati beruházások szervezése, fejlesztési tervek előkészítése és végrehajtása: Pályázatok figyelése, előkészítése és benyújtása. Műszaki ellenőrzés, energia ügyek.

Építésügyi hatósági engedélyezési és ellenőrzési feladatok ellátása, településrendezési tervek és a helyi építési szabályzat előkészítése és véleményezése.

Intézmények pénzügyi-gazdasági ellenőrzése, önkormányzat gazdasági programjának összeállítása, a végrehajtás szervezése, vállalkozás-fejlesztés. Adóigazgatási tevékenység ellátása. Az Önkormányzat és a Hivatal pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatok, számviteli, költségvetési-, és pénzellátási feladatok ellátása. Önkormányzati vagyonkezelés és vagyon-hasznosítás. Ingatlanfejlesztés, vagyongazdálkodás, önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartása, ingatlan-értékelés, adó- és értékbizonyítvány kiállítása, piac és sportpályák fenntartása, kereskedelmi igazgatás.

Nem lakás célú helyiségek bérbeadása, üzemeltetése és az ehhez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása, a Gazdasági osztályt érintő szerződések elkészítése és jogi ügyek intézése. Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok, állampolgársági és hagyatéki ügyek.

Pápa, Anna tér 15.:

Közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése. A közterület rendjére, tisztaságára vonatkozó önkormányzati rendeletekben és képviselőtestületi döntésekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzésével, megakadályozásával, megszakításával, megszüntetésével és szankcionálásával kapcsolatos feladatok. Közreműködés a közterület, az épített és természeti környezet, a közrend és a közbiztonság, valamint az önkormányzati vagyon védelmében. Közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében, közreműködés az állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	031030	Közterület rendjének fenntartása
8	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
9	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
10	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
11	041236	Országos közfoglalkoztatási program
12	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
13	045120	Út, autópálya építése
14	045130	Híd, alagút építése
15	045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
16	045220	Vízi létesítmény építése (kivéve: árvízvédelmi létesítmények)
17	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
18	061020	Lakóépület építése
19	061030	Lakáshoz jutást segítő támogatások

20	063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
21	064010	Közüvilágítás
22	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
23	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
24	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
25	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
26	081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
27	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
28	084031	Civil szervezetek működési támogatása
29	084032	Civil szervezetek programtámogatása
30	084040	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
31	084060	Érdekképviselési, szakszervezeti tevékenységek támogatása
32	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. A 4.5.2. pontban foglaltak kivételével Pápa város közigazgatási területe

4.5.2. Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006.(XII.23.) Korm.rendelet 1. § (1) bekezdése alapján:

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------|
| 1. Adásztevel | 20. Kemenesszentpéter | 39. Pápa |
| 2. Bakonyjákó | 21. Külsővat | 40. Pápadereske |
| 3. Bakonykoppány | 22. Kup | 41. Pápakovácsi |
| 4. Bakonyság | 23. Lovászipatona | 42. Pápasalamon |
| 5. Bakonyszentiván | 24. Magyaracens | 43. Pápateszér |
| 6. Bakonyszücs | 25. Malomsok | 44. Takácsi |
| 7. Bakonytamási | 26. Marcalgergelyi | 45. Ugod |
| 8. Béb | 27. Marcaltó | 46. Vanyola |
| 9. Békás | 28. Mezőlak | 47. Várkeszű |
| 10. Csót | 29. Mihályháza | 48. Vaszar |
| 11. Dáka | 30. Nagyacsád | 49. Vinár |
| 12. Döbrönte | 31. Nagydém | |
| 13. Egyházaskeszű | 32. Nagygyimót | |
| 14. Bakonypölöske | 33. Nagytevel | |
| 15. Ganna | 34. Nemesgörzsöny | |
| 16. Gecse | 35. Nemesszalók | |
| 17. Gic | 36. Németbánya | |
| 18. Homokbödöge | 37. Nóráp | |
| 19. Kemeneshőgyész | 38. Nyárad | |

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

A módosított kiadási előirányzat arányában 40 %.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A polgármesteri hivatal Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (1) bekezdése alapján a jegyző vezeti. Az állást nyilvános pályázat útján kell betölteni. A kinevezés feltételeit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak határozzák meg.

A jegyző kinevezése Pápa Város Polgármesterének hatáskörébe tartozik.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	munkaviszony	A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	egyéb foglalkoztatási jogviszony (pl. megbízási jogviszony)	A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

5.3. A költségvetési szerv szervezeti felépítése és működése:

Az intézmény szervezeti felépítését és működésének rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. április 15. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt, Pápa Város Önkormányzata Képviselőtestülete 19/2013.(II.28.) határozatának I/1. pontjával kiadott alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Pápa, 2015. március 20.

Dr. Áldozó Tamás
polgármester

Kanozsainé dr. Pék Mária
címzetes főjegyző